



Gemeente Zedelgem

secretariaat

**UITTREKSEL UIT HET NOTULENBOEK VAN DE GEMEENTERAAD**  
**ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN**  
**20 NOVEMBER 2008**

in de gewone vergaderzaal van het gemeentehuis

Aanwezig: Hilaire Verhegge, burgemeester,  
Maurice Haesaert, Patrick Arnou, Arnold Naessens, Jurgen Dehaemers, Noël Baesens, Annick Vermeulen,  
Devriendt, schepenen,  
Godelieve Vandendriessche-David, Gilbert Deruwe, Xavier Vandaele, Frank Schillewaert, Christophe  
Vermeulen, Filip Van de Voorde, Katrien Walcarius-De Maré, Sandra Houthoofd, Martine Colaert-Rabaey,  
Dominiek Sneppe, Pol Denys, Martine De Meester, Rita Desmet, Gunter Boffel, Tom Maes, Etienne Feys, \\\nMaenhout, raadsleden,  
Brigitte Himpens, voorzitter,  
Heidi Malengier, gemeentesecretaris

Verontschuldigd: Gerda De Vos, Ivan Lahousse, raadsleden

Afwezig:

**35. Mobiliteit - Markten - Reglement tot gebruik van het openbaar domein voor markten en  
allerhande evenementen - goedkeuring**

Stemming over dit besluit:

25 JA

Hilaire Verhegge, Maurice Haesaert, Patrick Arnou, Arnold Naessens, Jurgen Dehaemers, Noël Baesens,  
Annick Vermeulen, Godelieve Vandendriessche-David, Gilbert Deruwe, Xavier Vandaele, Frank  
Schillewaert, Christophe Vermeulen, Filip Van de Voorde, Katrien Walcarius-De Maré, Sandra Houthoofd,  
Martine Colaert-Rabaey, Dominiek Sneppe, Pol Denys, Martine De Meester, Rita Desmet, Gunter Boffel,  
Tom Maes, Etienne Feys, Willy Maenhout, Brigitte Himpens

De gemeenteraad,

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van  
openbare markten, gewijzigd bij wet van 4 juli 2005 en 20 juli 2006;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante  
activiteiten;

Overwegende dat volgens artikel 8 § 1 van voornoemde gewijzigde wet de organisatie van de openbare  
markten wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;

Gelet op de bespreking van het dossier markten door het college van burgemeester en schepenen d.d. 25  
maart 2008;

Gelet op het dossier voorstel tarieven markten besproken door het college van burgemeester en schepenen  
d.d. 7 juli 2008;

Gelet op de e-mail verstuurd door Christel Casier op 13 oktober 2008 aan alle verenigingen en organisaties;

Overwegende dat geen enkele schriftelijke opmerking werd gemaakt door de verenigingen op deze e-mail;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit - belasting op het gebruik van het openbaar domein - dienstjaren 2009-  
2013;

Gelet op het algemeen politiereglement d.d. 26 juni 2008;

Gelet op artikel 42 van het gemeentedecreet;

Besluit:

Enig artikel.- De gemeenteraad keurt het reglement tot het gebruik van het openbaar domein voor markten en  
allerhande evenementen als volgt goed:

**I. Gebruik van het openbaar domein voor het uitoefenen van ambulante handel.**

**I.1 Algemene begrippen**

Artikel 1: Wetgeving

Dit reglement bevat nadere gemeentelijke voorschriften voor het inrichten van openbare markten. Het vult de  
federale wetgeving ter zake aan en het concretiseert de zaken die voor nadere invulling aan de gemeente  
worden overgelaten.

Alle zaken die niet specifiek in dit reglement geregeld zijn, gebeuren geheel volgens de federale regelgeving.

Artikel 2: Begripsomschrijving

- 1) openbare markt: de plaats op het openbaar domein die door de gemeente wordt ingericht en  
georganiseerd om personen samen te brengen die producten of diensten verkopen op de door de  
gemeente vastgestelde tijdstippen en plaatsen

- 2) marktkramer: de persoon die voor eigen rekening of die belast met het dagelijks bestuur van een rechtspersoon een standplaats op de openbare markt bezet
- 3) standwerker: de ambulante handelaar waarvan de activiteit uitsluitend bestaat uit het te koop aanbieden op wisselende markten van een al dan niet wisselend product waarvan hij de kwaliteit prijs en de gebruikswijze uitlegt door middel van een betoog en/of demonstratie met de bedoeling dit beter bekend te maken aan het publiek en aldus de verkoop ervan te bevorderen
- 4) marktleider: de ambtenaar belast met de feitelijke organisatie van de markt
- 5) standplaats: de door de gemeente toegewezen plaats waar een marktkraam of winkelauto moet worden opgesteld.

Artikel 3: De marktkramers betalen standgeld overeenkomstig de modaliteiten van het belastingreglement op het gebruik van het openbaar domein.

## **1.2 Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markt**

Artikel 4: Toepassingsgebied

De gemeente richt op het openbaar domein de volgende openbare markt in:

Plaats: marktplein Sint-Elooi Zedelgem

Dag: donderdag

Periode: van 7 uur tot 12.30 uur.

Indien een markttag samenvalt met een wettelijke feestdag, komt deze markttag te vervallen. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om telkens wanneer dit aangewezen is de markt tijdelijk te verplaatsen. Het college van burgemeester en schepenen deelt de markten in en neemt wijzigingen op. Het college van burgemeester en schepenen bepaalt voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik.

Artikel 5: Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen

Een standplaats op de openbare markt kan enkel worden toegewezen aan:

- 1) een natuurlijk persoon die voor eigen rekening of als houder van een "machtiging als werkgever", een ambulante activiteit uitoefent
- 2) een rechtspersoon die dezelfde activiteit uitoefent. De standplaats worden toegekend aan de persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap en die houder is van een "machtiging als werkgever".

Occasioneel kan een standplaats worden toegewezen aan de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen:

- 1) is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot twee
- 2) is het aantal standplaatsen voor voedingswaren per voedingspecialisatie beperkt tot twee.

Artikel 6: Verhouding abonnementen - losse plaatsen

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- 1) hetzij per abonnement (maximum 95 % van het totaal aantal standplaatsen)
- 2) hetzij van dag tot dag (minimum 5 % van het totaal aantal standplaatsen).

Artikel 7: Toewijzingsregels voor losse plaatsen

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt bij loting. Het college van burgemeester en schepenen staat in voor de organisatie van de loting overeenkomstig de door haar te bepalen modaliteiten.

Artikel 8: Toewijzingsregels voor abonnementen

### § 1 Aanvraag

De aanvraag tot het bekomen van een standplaats dient schriftelijk gericht te worden aan het college van burgemeester en schepenen.

### § 2 Register van de kandidaturen

Alle kandidaturen worden chronologisch bijgehouden in een register. Dit register kan steeds worden geraadpleegd overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur. De kandidaturen, opgenomen in het register, blijven 2 jaar geldig behoudens ze niet eerder werden ingetrokken door de aanvrager. Het verzoekschrift tot hernieuwing van deze aanvraag voor een standplaats moet worden ingediend in de loop van de maand voorafgaandelijk aan de vervaldatum, wil de aanvrager zijn rangschikking in het register behouden.

### § 3 Volgorde van toekenning van een standplaats

Een vacante standplaats wordt toegekend volgens datum van ontvangst, rekening houdend met volgende categorieën:

- 1) Aan standwerkers voor zover ze 5 % van het totale aantal standplaatsen niet bereiken
- 2) Aan personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen
- 3) Aan personen die een wijziging van hun standplaats vragen
- 4) Aan personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing van een hen toegewezen standplaats voor het uitoefenen van ambulante handel op het grondgebied van de gemeente Zedelgem en aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven
- 5) Aan externe kandidaten.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd worden ingediend, wordt voorrang gegeven aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft of wanneer de anciënniteit niet kan worden vergeleken, door loting. Voor de externe kandidaten wordt de toekenning altijd bepaald door loting.

### § 4 Bekendmaking van de toewijzing van een standplaats

De toewijzing van een standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager, hetzij per brief, hetzij op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

#### § 5 Contract

Na de toekenning van een standplaats met abonnement wordt een contract opgemaakt.

#### § 6 Het register van de contracten

De contracten worden opgenomen in een register en omvatten volgende gegevens:

- 1) de naam, voornaam, het adres van de persoon of rechtspersoon aan wie de standplaats werd toegekend
- 2) het ondernemingsnummer
- 3) de producten of diensten die te koop worden aangeboden
- 4) in voorkomend geval de hoedanigheid van de standwerker
- 5) de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht
- 6) indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit
- 7) de afmetingen van de standplaats
- 8) de prijs van de standplaats
- 9) desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Dit register kan overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur worden geraadpleegd.

#### Artikel 9: Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten op openbare markt

Elke persoon of rechtspersoon die een ambulante activiteit uitoefent op de openbare markt, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

- 1) de firmanaam en/of de benaming van de onderneming
- 2) hetzij de naam en de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam en de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend
- 3) de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingzetel en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt
- 4) het ondernemingsnummer of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat.

#### Artikel 10: Duurtijd abonnement

Een abonnement wordt toegekend voor de duur van 12 maanden. Na verloop van deze termijn wordt het stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager overeenkomstig artikel 11 en 12 van dit reglement of behoudens schorsing of opzegging bij aangetekend schrijven door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 13 van dit reglement.

#### Artikel 11: Opschorting abonnement

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen door:

- 1) ziekte aangetoond door een medisch attest
- 2) ongeval
- 3) overmacht aangetoond op een verantwoorde wijze.

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte wordt gebracht van de ongeschiktheid en houdt op bij het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug. De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen. Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats worden toegewezen als losse plaats.

#### Artikel 12: Afstand van het abonnement

De houder kan op ieder ogenblik afstand doen van zijn abonnement mits een opzegtermijn van ten minste 30 dagen. De opzegtermijn vervalt indien hij definitief ongeschikt wordt om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 11 van dit reglement. De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij houder was. De aanvraag van opschorting, herneming of afstand van een abonnement gebeurt, hetzij per brief of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs gericht aan de gemeente.

#### Artikel 13: Schorsing en opzegging van abonnement

Het abonnement kan door het college van burgemeester en schepenen worden geschorst of opgezegd in volgende gevallen:

- 1) niet of niet tijdig betalen van de standplaatsvergoeding
- 2) afwezigheid gedurende vier opeenvolgende weken zonder de marktleider van de gemeente vooraf of tijdens de eerste week van afwezigheid op de hoogte te stellen
- 3) zonder, bij overdracht van een abonnement aan derden, te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 16 van dit reglement
- 4) indien andere waren of diensten worden verkocht dan vermeld in het abonnement
- 5) het regelmatig vroeg- of laattijdig verlaten van de markt
- 6) het niet naleven van verplichtingen opgelegd door wetten, decreten en besluiten.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven en geeft geen recht op een schadevergoeding.

#### Artikel 14: Vooropzeg vanuit de gemeente

Het college van burgemeester en schepenen kan standplaatsen om dringende redenen tijdelijk opheffen naar aanleiding van:

- 1) openbare werken
- 2) gewijzigde verkeerssituaties
- 3) openbare veiligheid
- 4) door de gemeente vergunde evenementen
- 5) gemotiveerd voorstel van de gemeenteraad om de markt te reorganiseren.

De marktkramers of de standhouders worden hiervan schriftelijk op de hoogte gebracht. Ingeval van definitieve opheffing van de markt of van een deel van de standplaatsen wordt er een vooropzeg van één jaar gegeven, behalve in geval van dringende noodwendigheid van de definitieve opheffing. De gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gedorven inkomsten. Personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven, kunnen voorrang krijgen afhankelijk van de prioriteiten vermeld in artikel 8 § 3 van dit reglement.

#### Artikel 15: Seizoensgebonden ambulante activiteiten

Een seizoensgebonden activiteit heeft betrekking op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar worden verkocht. De abonnementen die worden toegekend voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen worden toegewezen als losse standplaatsen.

#### Artikel 16: Overdracht abonnement

De overdracht van een abonnement is enkel toegelaten mits goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen. De kandidaat-overnemer moet dezelfde soort diensten of producten aanbieden of verhandelen en moet voldoen aan de voorwaarden bepaald in artikel 35 van het koninklijk besluit van 24 september 2006.

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzijgend vernieuwd.

#### Artikel 17: Regels van interne orde op de openbare markten

- 1) nieuwe inschrijvingen/abonnementen worden in de loop van het eerste jaar aangerekend per twaalfden
- 2) de opstelling van de kramen gebeurt vanaf 6 uur 's morgens
- 3) de vaste standplaatsen dienen ingenomen te zijn om 8 uur, na dit uur mag de standplaats worden ingenomen als losse standplaats. De marktleider moet voor 8 uur worden verwittigd bij afwezigheid
- 4) de standplaats dient één uur na het sluitingsuur ontruimd te zijn. De wekelijkse markt sluit om 12.30 uur
- 5) enkel marktkramers of standhouders die in regel zijn met de wetgeving op de ambulante handel en die het bewijs van betaling van het standgeld kunnen voorleggen mogen hun standplaats innemen
- 6) de opstelling zal geschieden volgens de richtlijnen van de marktleider
- 7) de marktkramer is aansprakelijk voor de schade die hij veroorzaakt aan het openbaar domein
- 8) het is verboden om de doorgangen van voetgangers te belemmeren door er voorwerpen te plaatsen, te hangen of achter te laten
- 9) gebruik van elektronisch versterkte geluidsinstallaties is niet toegelaten tenzij er een voorafgaandelijke toelating werd gegeven door het college van burgemeester en schepenen en mits zij geen hinder vormen voor de andere deelnemers aan de markt
- 10) wanneer het kraam niet bestaat uit een verkoopwagen, dient het vervoermiddel om het kraam op te stellen onmiddellijk na opstelling worden verwijderd van de openbare markt
- 11) men is verplicht om het terrein proper te houden. Bij het verlaten van de standplaats mag geen vuilnis, verpakkingen of afval worden achtergelaten
- 12) iedere marktkramer respecteert de afmetingen van de toegewezen standplaats. Op de voorziene doorgangplaatsen moet er steeds een vrije doorgang zijn van minimaal 4 meter
- 13) bij gebruik van gastoestellen dienen deze te voldoen aan de normen van brandveiligheid conform de wetgeving
- 14) de elektrische installatie, met inbegrip van stroomgroepen, dient goedgekeurd te zijn door een externe keuringsorganisatie en te voldoen aan de normen van AREI
- 15) ingeval van gebruik van verwarmingstoestellen moet zelf worden ingestaan voor de stroomvoorziening
- 16) naargelang van de mogelijkheden wordt elektriciteit geleverd door de gemeente. Indien de gemeente de energie ter beschikking stelt, is deze levering van energie een inspanningsverbintenis, en dus geen resultaatsverbintenis. Derhalve kan de gemeente niet aansprakelijk worden gesteld voor onderbrekingen en kan zij in dit geval geen schadevergoeding verschuldigd zijn. Gebruik van de aanwezig gemeentelijke stroomverdeeldkasten dient te worden vergoed volgens het belastingreglement op het gebruik van het openbaar domein. Om op het elektriciteitsnet te kunnen worden aangesloten moet het marktkraam voorzien zijn van een verliesstroomautomaat van maximaal 10A/0,03A en een rubberkabel CTMB 2x2,5 + 2,5 uitgerust met een CEE-form stekker. Per standplaats is het elektriciteitsverbruik voor de verlichting beperkt tot 500 Watt.
- 17) de afname van elektriciteit van de gemeente zal conform het belastingreglement worden aangerekend vanaf 16 Ampère, met een maximum van 32 Ampère.
- 18) de maximum afmeting van de standplaats mag de 12m niet overschrijden
- 19) niemand mag een standplaats waarvoor een abonnement wordt uitgereikt innemen zonder de voorafgaandelijke en schriftelijke toelating van de burgemeester. Indien een marktkramer een standplaats inneemt zonder de vereiste toelating, wordt zijn marktkraam of winkelauto onmiddellijk

gesloten door de aangewezen ambtenaar en van de marktplaats verwijderd op kosten en risico van de overtreder

- 20) marktkramers die zonder toelating het openbaar domein innemen, zullen worden gesanctioneerd gelijk aan het dubbel van het dagtarief per lopende meter zoals bepaald in het belastingsreglement op het gebruik van het openbaar domein.
- 21) de marktkramers moeten spontaan wijzigingen aan de afmetingen van hun marktkraam aangeven bij de gemeente. Bij gebrek aan spontane aangifte zullen ze worden gesanctioneerd aan het dubbel van het dagtarief per lopende meter zoals bepaald in het belastingsreglement op het gebruik van het openbaar domein.
- 22) het is de marktkramers verboden om zich buiten hun standplaats te begeven om hun koopwaar aan te prijzen of te koop aan te bieden of om op welke manier ook reclame te maken
- 23) de marktkramer sluit een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af
- 24) tijdens de markturen is geen andere ambulante handel toegelaten binnen de gemeente, dit om de marktactiviteiten te bundelen en de wekelijkse openbare markt te stimuleren.
- 25) De marktkramers dienen zich eveneens te houden aan de bepalingen opgenomen in het algemeen politiereglement.

### **I.3 Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markt**

Artikel 18: Toepassingsgebied

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markt om ambulante activiteiten uit te oefenen, dient in het bezit te zijn van een machtiging afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 19: Toewijzingsregels voor machtigingen

#### § 1 Aanvraag machtiging

De aanvraag tot het bekomen van een standplaats dient schriftelijk gericht te worden aan het college van burgemeester en schepenen.

#### § 2 Aflevering machtiging

In geval van positieve beslissing door college van burgemeester en schepenen verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld

- 1) de aard van de producten en diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- 2) de plaats
- 3) de dag en tijdstip van de verkoop.

#### § 3 Weigering machtiging

De aangevraagde machtiging kan worden geweigerd omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- 1) openbare orde en veiligheid
- 2) volksgezondheid
- 3) bescherming van de consument
- 4) indien de activiteit het bestaand commercieel aanbod in gevaar brengt.

Het college van burgemeester en schepenen motiveert de redenen van weigering in zijn kennisgeving.

#### § 4 Bekendmaking van de machtiging

De aflevering of weigering van de machtiging aan de aanvrager gebeurt hetzij per brief, hetzij op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 20 : Contract

Na toekenning van de machtiging wordt een contract opgemaakt met abonnement. De modaliteiten hiervan zijn dezelfde als deze bepaald in dit reglement voor de inname van een standplaats met abonnement voor de openbare markt. Zijn ook van toepassing de bepalingen in artikel 17 punt 1, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 18, 19, 20, 21, 22, 23 van het huidige reglement. Marktkramers die een standplaats innemen op het openbaar domein moeten ten alle tijde zelfstandig instaan voor hun elektriciteit, afname van elektriciteit van de gemeente is niet mogelijk.

## **II. Gebruik van het openbaar domein voor de organisatie van avond-, feest- en jaarmarkten, occasionele particuliere verkopen zoals rommelmarkten of door de gemeente erkende sport- of culturele evenementen op het openbaar domein, ingericht door verenigingen of wijkcomités**

Artikel 21: Toepassingsgebied

Iedere vereniging of wijkcomité die een gedeelte van het openbaar domein wenst in te nemen voor het organiseren van een avond-, feest- en jaarmarkt, occasionele particuliere verkoop zoals een rommelmarkt of een door de gemeente erkende sport- of cultureel evenement, dient hiervoor voorafgaandelijk toelating te vragen aan het college van burgemeester en schepenen. De wet op de ambulante handel is niet van toepassing op deze activiteiten, met uitzondering van artikel 22 § 5 van het huidige reglement.

Artikel 22: Gemeentelijke voorwaarden

- 1) een lijst met de gegevens van de deelnemers aan het evenement dient minstens één week voorafgaand aan de activiteit overgemaakt te worden aan het gemeentebestuur.
- 2) bij sport- en culturele evenementen dienen de gevraagde standplaatsen binnen een straal van 500 m van het evenement gelegen te zijn
- 3) verenigingen of wijkcomités moeten ervoor zorgen dat bij de organisatie van een evenement minstens 10 Zedelgemse handelaars de mogelijkheid krijgen om hieraan deel te nemen.
- 4) de verenigingen of wijkcomités moeten ervoor zorgen dat de nodige afvalrecipiënten worden voorzien, zo niet worden de kosten voor het ophalen en verwijderen van het vuilnis verhaald op de verantwoordelijken.

- 5) professionele verkopers die deelnemen aan de evenementen vermeld in artikel 21 moeten beschikken over een machtiging van ambulante activiteit.
- 6) de vereniging of het wijkcomité mag aan de deelnemers die een standplaats innemen op het openbaar domein max. 40 EUR standgeld per dag vragen met uitzondering van de drank- en eetgelegenheden met zitplaatsen waarvoor max. 80 EUR per dag mag worden aangerekend. Verenigingen of wijkcomités die zich niet aan deze bepaling houden, zullen per overtreding een administratieve sanctie aangerekend krijgen.

Artikel 23: Toewijzingsregels voor toelating inname openbaar domein naar aanleiding van in titel II vernoemde activiteiten

#### § 1 Aanvraag toelating

De aanvraag tot het bekomen van een toelating inname openbaar domein dient minimum 2 maanden voor datum schriftelijk gericht te worden aan het college van burgemeester en schepenen. Bij de aanvraag dient de aanvrager een volledig programma op te geven.

#### § 2 Aflevering toelating inname openbaar domein

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een toelating met daarin vermeld

- 1) de plaats
- 2) de dag en duur van de activiteit
- 3) de aard van de producten en diensten die verkocht mogen worden
- 4) bijkomende voorwaarden gesteld door het college van burgemeester en schepenen.

#### § 3 Weigering toelating inname openbaar domein

De toelating inname openbaar domein kan worden geweigerd omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- 1) openbare orde en veiligheid
- 2) volksgezondheid
- 3) bescherming van de consument
- 4) indien de activiteit het bestaand commercieel aanbod in gevaar brengt
- 5) laattijdig indienen van de aanvraag

Het college van burgemeester en schepenen motiveert de redenen van weigering in zijn kennisgeving.

#### § 4 Bekendmaking toelating inname openbaar domein

De aflevering of weigering van de toelating inname openbaar domein gebeurt hetzij per brief, hetzij op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

### III. Slotbepalingen

#### Artikel 24: Bevoegdheid marktleider

De marktleider wordt door het college van burgemeester en schepenen aangesteld voor de organisatie van de openbare markt en ambulante activiteiten op het openbaar domein. De marktleider is bevoegd om alle documenten met betrekking tot de activiteiten vermeld onder I en II op te vragen en te controleren.

#### Artikel 25: Verbodsbepaling

Loterijen, tombola's, kans- en/of geldspelen worden niet toegelaten.

#### Artikel 26: Leurhandel op rondreizende wijze

Het uitoefenen van ambulante handel op rondreizende wijze is op het grondgebied van de gemeente Zedelgem enkel toegelaten mits voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen.

#### Artikel 27: Sancties

Overtredingen op het marktreglement worden gestraft conform de sancties bepaald in het algemeen politiereglement.

#### Artikel 28: Opheffingsbepaling

Het marktreglement d.d. 29 augustus 2002 en de daarbij horende contracten worden integraal opgeheven vanaf de inwerkingtreding van het huidige reglement.

#### Artikel 29: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2009 na goedkeuring in de gemeenteraad.

#### Artikel 30: Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig te bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

#### Artikel 31: Afschrift van het besluit wordt gezonden aan:

- FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie, alg. dienst KMO beleid
- De gouverneur voor vermelding in het bestuursmemoriaal
- De hoofdgriffier van de rechtbank van eerste aanleg te Brugge
- De hoofdgriffier van de politierechtbank te Brugge
- De brandweer van Torhout
- De lokale politie van Zedelgem en de zone Het Houtsche.

NAMENS DE GEMEENTERAAD:

H. Malengier  
secretaris (get.)

B. Himpens  
voorzitter (get.)

VOOR EENSLUIDEND VERKLAARD AFSCHRIFT:

H. Malengier  
secretaris

H. Verhegge  
burgemeester