

MONDIAAL BELEID

Reglement projectsubsidies mondiaal beleid

Artikel 1 - Toepassingsgebied

Feitelijke verenigingen, organisaties of individuen uit gemeente Zedelgem die projecten in een ontwikkelingsland financieren en ondersteunen kunnen op basis van dit reglement in aanmerking komen voor een projectsubsidie mondiaal beleid.

Indien het een feitelijke vereniging betreft, is het enkel deze die een aanvraag tot werkingssubsidie kan indienen. Alle (werk)groepen, opgericht in de schoot van de vereniging, worden beschouwd als deel uitmakend van de vereniging.

Artikel 2 - Definitie

Een projectsubsidie mondiaal beleid kan enkel worden toegekend voor projecten:

- Opgestart, opgebouwd en/of actief ondersteund in een ontwikkelingsland door feitelijke verenigingen, organisaties of individuen uit gemeente Zedelgem en
- Die actief door de feitelijke verenigingen, organisaties of individuen worden gefinancierd, opgevolgd, begeleid en actief bezocht.

Projecten en/of activiteiten met een commerciële doelstelling vallen niet onder het toepassingsgebied van dit reglement.

Artikel 3 - Erkende ontwikkelingslanden

De ontwikkelingslanden waar een project met een projectsubsidie mondiaal beleid kan worden gefinancierd behoren steeds tot de lijst van landen in ontwikkeling zoals door de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO) erkend.

De lijst met landen in ontwikkeling wordt vastgelegd door het *Development Assistance Committee* van de OESO en komen in aanmerking voor *Official Development Assistance*.

De lijst, die periodiek wordt geactualiseerd, is terug te vinden op <http://www.oecd.org/dac/financing-sustainable-development/development-finance-standards/daclist.htm>

Artikel 4 - Aanwending projectsubsidie

De projectsubsidie mondiaal beleid moet integraal worden aangewend voor de rechtstreekse financiering van het aangemelde project in een ontwikkelingsland.

De rechtstreeks begunstigde van de projectsubsidie mondiaal beleid is steeds het door de vereniging, organisatie of individu ondersteund project.

De vereniging, organisatie of individu uit Zedelgem kan hierbij enkel als tussenpersoon fungeren voor het overmaken van de projectsubsidie waar noodzakelijk.

Artikel 5 – Aanvraag projectsubsidie

De aanvraag voor een projectsubsidie mondiaal beleid wordt ingediend via e-mail aan de dienst cultuur van gemeente Zedelgem, uiterlijk op 31 december van het lopende jaar, en bevat minimaal volgende gegevens:

- Contactgegevens van de verantwoordelijke van de feitelijke vereniging of organisatie of het individu die het project rechtstreeks ondersteunt;
- Rekeningnummer van het project of tussenpersoon waarop de projectsubsidie moet worden overgemaakt, met – indien van toepassing – persoonsgegevens van de rekeninghouder;
- Algemene motivatie van de aanvraag;
- Algemene voorstelling van het project: opzet, doelstellingen, doelgroep en locatie;
- Doelstelling van de projectsubsidie: wat wordt hiermee in kader van het project gefinancierd?;
- Link met het project vanuit de vereniging, organisatie of het individu.

De erkenning van het project als “project mondiaal beleid” met bijhorende projectsubsidie geldt steeds voor 1 kalenderjaar, lopende van 1 januari tot en met 31 december volgend op het jaar van de aanvraag.

De aanvraag om in aanmerking te komen voor een projectsubsidie mondiaal beleid dient jaarlijks te worden hernieuwd.

Artikel 6 – Verantwoording projectsubsidie

De feitelijke vereniging, organisatie of het individu maakt jaarlijks een verantwoording van de toegekende projectsubsidie, met aangeven voor hoe hiermee het project mondiaal beleid financieel werd ondersteund, over aan de dienst cultuur van gemeente Zedelgem.

Deze verantwoording wordt ten laatste bezorgd op 30 juni van elk kalenderjaar waarvoor een projectsubsidie werd toegekend.

Artikel 7 – Bijkomende ondersteuning

Voor de organisatie van lokale activiteiten en/of evenementen in gemeente Zedelgem in kader van de bekendmaking en/of sensibilisatie voor de projecten met een projectsubsidie mondiaal beleid, kan beroep worden gedaan op volgende ondersteuning:

- Infrastructureel: gratis gebruik van gemeentelijke accommodaties, naargelang beschikbaarheid;
- Logistiek: gratis gebruik van materiaal van de uitleendienst van de gemeente, naargelang beschikbaarheid;
- Communicatie: op vraag van de organisator wordt de activiteit of het evenement bekendgemaakt via de gemeentelijke communicatiekanalen.

De aanvraag voor dergelijke activiteiten en/of evenementen gebeurt, minimaal 2 maand voor het plaatsvinden van de activiteit of het evenement, via het evenementenloket van de gemeente Zedelgem.

Artikel 8 – Communicatie en promotie

Bij de organisatie van activiteiten en/of evenementen in kader van de bekendmaking en/of sensibilisatie voor de projecten met een projectsubsidie mondiaal beleid, dient alle communicatie en promotie minimaal het volgende te bevatten:

- Vermelding samenwerking met gemeente Zedelgem;
- Vermelding logo van gemeente Zedelgem;
- Plaatsen van beachvlag of spandoek van gemeente Zedelgem tijdens de activiteit of het evenement, die bij goedkeuring van de activiteit of het evenement automatisch door de gemeente Zedelgem aan de organisator(en) wordt voorzien voor ophaling door de organisator(en).

Artikel 9 - Beslissing

Op advies van de dienst cultuur van de gemeente Zedelgem, beslist het college van burgemeester en schepenen over de projecten die in aanmerking komen voor een projectsubsidie mondiaal beleid alsook de toe te kennen subsidie aan elk project.

Een project waarvoor een projectsubsidie mondiaal beleid werd toegekend en de hierbij betrokken feitelijke vereniging, organisatie of individuen kunnen niet in aanmerking komen voor een andere vorm van subsidiëring via gemeente Zedelgem.

Artikel 10 - Controle

Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd alle onderzoek in te stellen of te laten instellen via de diensten van de gemeente Zedelgem, ter controle op de correctheid van alle verstrekte gegevens alsook het project waarvoor een projectsubsidie mondiaal beleid wordt aangevraagd of reeds is toegekend.

Het verstrekken van onvolledige of onjuiste gegevens en/of het niet naleven van de voorwaarden opgelegd in dit reglement, kan aanleiding geven tot terugvordering van (een deel van) de toegekende subsidie en/of tot uitsluiting van eventuele verdere subsidiëring.

Artikel 11 – Subsidies binnen voorziene krediet

De projectsubsidies mondiaal beleid maken deel uit van het totaal voorziene krediet voor deze subsidies op het goedgekeurde meerjarenplan.

Alle subsidies worden steeds verleend binnen de perken van het resterende daartoe voorziene krediet op het goedgekeurde meerjarenplan.

Artikel 12 – Uitbetaling subsidies

De uitbetaling van de toegekende projectsubsidie mondiaal beleid gebeurt uiterlijk in het eerste kwartaal van het jaar volgend op het jaar van de aanvraag.

Artikel 13

Dit reglement werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 27 mei 2021 en treedt in werking vanaf 1 januari 2022. Dit reglement vervangt alle voorgaande reglementen in kader van subsidies voor ontwikkelingssamenwerking.