

Reglement opportuniteitsadvies in het kader van de vergunningsaanvraag van een organisator kinderopvang

Art.1. Definities

- LOK: het Lokaal Overleg Kinderopvang is een gemeentelijke adviesraad die iedereen samenbrengt die bij de opvang van jonge kinderen is betrokken.
- Agentschap Opgroeien: voorheen Kind & Gezin, opgericht bij het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie.
- Lokaal loket kinderopvang: neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor gezinnen met een vraag naar kinderopvang, in de vorm van een netwerk van actoren die relevant zijn voor kinderopvang.
- Groepsopvang: kinderopvang die plaatsvindt buiten de gezinswoning van het kind, met minimaal negen tegelijk aanwezige kinderen van 0 tot 3 jaar, met een vergunning van het Agentschap Opgroeien.
- Gezinsopvang: kinderopvang die plaatsvindt buiten de gezinswoning van het kind, voor maximaal acht tegelijk aanwezige kinderen van 0 tot 3 jaar, met een vergunning van het Agentschap Opgroeien.
- Organisator : de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die kinderopvang organiseert.

Art.2. Doel en finaliteit van het opportuniteitsadvies

2.1. Doel

Het lokaal bestuur heeft een aantal belangrijke opdrachten in het kader van kinderopvang. Deze opdrachten moeten ertoe bijdragen dat er binnen de gemeente voldoende betaalbare, kwaliteitsvolle en toegankelijke kinderopvang is. Wanneer een organisator wil starten met kinderopvang of uitbreiden met een aanzienlijk aantal plaatsen kinderopvang moet hij hiervoor een vergunningsaanvraag indienen bij het Agentschap Opgroeien. Een belangrijke voorwaarde om vergund te worden is het advies bij het lokaal bestuur inwinnen.

2.2. Regelgevend

Middels het 'Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van de regelgeving over de voorwaarden en procedure in het kader van de toekenning van een vergunning of subsidie aan een organisator van kinderopvang en buitenschoolse opvangen over voorwaarden voor het lokaal bestuur in het kader van het lokaal beleid kinderopvang' besliste de Vlaamse Regering dat de aanvraag van het opportuniteitsadvies bij het lokaal bestuur door een organisator bij de aanvraag van een vergunning kinderopvang verplicht is vanaf 1 januari 2022.

2.3. Doelgroep en toepassingsgebied

Een organisator moet een opportuniteitsadvies aanvragen voor:

- de opstart van een groepsopvang (niet voor gezinsopvang)
- de verhuis van een bestaande locatie binnen de gemeente
- de uitbreiding van een bestaande locatie vanaf 9 plaatsen

In geval de organisator gezinsopvang of een uitbreiding met minder dan 9 plaatsen plant, kan het advies vrijblijvend gevraagd worden. In dit geval dient het advies niet aan het Agentschap Opgroeien te worden overgemaakt.

Art.3. Beoordelingscriteria

3.1. Totstandkoming

De gemeente Zedelgem stelde in overleg met het LOK de beoordelingscriteria op voor opportuniteitsadvies in het kader van de vergunningsaanvraag. Bij elke adviesvraag formuleert de gemeente Zedelgem een positief of negatief advies.

De Gemeente Zedelgem ziet het opportuniteitsadvies als een belangrijke basis voor een kwalitatieve en duurzame samenwerking tussen het lokaal bestuur en de organisator kinderopvang. Het advies moet waardevol zijn voor de kinderopvang en kennismaking vormt hierbij de basis.

3.2. Voorwaarden om opportuniteitsadvies te kunnen aanvragen

De gemeente Zedelgem staat open om organisatoren te adviseren bij opstart, verhuis of uitbreiding. Er zijn 2 voorwaarden om opportuniteitsadvies te verlenen:

1. Adres van de locatie is gekend en is gelegen op het grondgebied van Zedelgem
2. De vermoedelijke opstartdatum is gekend

3.3. Kennismakingsgesprek

Bij elke vraag naar opportuniteitsadvies vindt een kennismakingsgesprek plaats met de organisator en gemeente Zedelgem (regie kinderopvang). Tijdens het kennismakingsgesprek worden een aantal zaken bevestigd en krijgt de organisator de mogelijkheid om vragen te stellen en de plannen voor te stellen.

Volgende punten komen tijdens een kennismaking steeds aan bod:

- beleidsvoerend vermogen, ervaring, visie en plan van aanpak van de organisator
- omgevingsanalyse
- stedenbouwkundige voorschriften
- medewerking lokaal loket kinderopvang

3.4. Beoordelingscriteria

De gemeente Zedelgem voorziet 3 criteria. Indien deze 3 criteria voldaan zijn, formuleert de gemeente Zedelgem een positief advies. Indien aan minstens 1 van de criteria niet voldaan is, wordt er een negatief advies geformuleerd.

- a) Er vond een kennismakingsgesprek plaats met een medewerker van de regie kinderopvang van de gemeente Zedelgem.
Motivering: kennismaking is de basis voor een goede samenwerking. Door in dialoog te gaan is er ruimte voor zowel het lokaal bestuur als voor de organisator om zicht te krijgen op elkaars doelstellingen.
- b) Er werd advies ingewonnen over de stedenbouwkundige randvoorwaarden. Het pand van de kinderopvang kan ingericht worden als kinderopvang, onder voorbehoud van het verkrijgen van de eventueel noodzakelijke omgevingsvergunning.
Motivering: een pand waar kinderopvang in georganiseerd wordt dient te voldoen aan de geldende stedenbouwkundige voorschriften en goede ruimtelijke ordening. Een organisator moet altijd voor de opstart nagaan of de functie van kinderopvang toegelaten is op de locatie.
- c) De kinderopvang is aangesloten bij het lokaal loket kinderopvang.
Motivering: bij een lokaal loket kinderopvang dienen alle kinderopvanginitiatieven te zijn aangesloten. De gemeente Zedelgem is organisator van het lokaal loket kinderopvang in Zedelgem.

3.5. Non-discriminatieclausule

De aanvrager verbindt er zich toe:

- a) geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, handicap of sociale afkomst te dulden
- b) toegankelijk te zijn voor iedereen
- c) elk discriminerend gedrag op de werkvloer te voorkomen en indien nodig te bestrijden
- d) de wetten en de reglementen die de toepassing van de non - discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven

Art.4. Procedure

4.1. Aanvraag

De aanvraag voor opportuniteitsadvies gebeurt schriftelijk t.a.v. de gemeente Zedelgem. (regie kinderopvang) We stellen hiervoor het formulier 'Opportuniteitsadvies lokaal bestuur bij een aanvraag vergunning groepsopvang' van Agentschap Opgroeien ter beschikking. De aanvrager ontvangt een schriftelijke ontvangstbevestiging. De regie kinderopvang van de gemeente Zedelgem beoordeelt of de aanvraag ontvankelijk is en voldoet aan de voorwaarden uit art.3.

4.2. Kennismakingsgesprek

Binnen de 14 dagen na de aanvraag vindt een kennismakingsgesprek plaats tussen een medewerker van de regie kinderopvang van de gemeente Zedelgem en de organisator. Deze termijn is een richtdatum.

4.3. Bekendmaking

Het opportuniteitsadvies wordt binnen de 30 dagen na de aanvraag bekendgemaakt. De organisator wordt hierover schriftelijk op de hoogte gebracht en voegt dit advies toe aan de vergunningsaanvraag. Een opportuniteitsadvies wordt gemotiveerd en is positief of negatief.

Art.5. Slotbepalingen

5.1. Rol van het Lokaal Overleg Kinderopvang

De criteria en procedure voor het opportuniteitsadvies werd opgemaakt in samenspraak met het LOK. De adviezen worden verleend op basis van het reglement en worden telkens bekendgemaakt op de eerstvolgende bijeenkomst van het LOK.

5.2. Procedure voor hoorrecht

Een organisator kan via de procedure hoorrecht opmerkingen formuleren over het uitgebracht advies. Deze procedure treedt in werking vanaf het moment dat het advies werd bekend gemaakt. De organisator heeft 30 dagen de tijd om te reageren op het advies. Dit kan schriftelijk t.a.v. gemeente Zedelgem. (regie Kinderopvang)

5.3. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2022.