

**ZITTING GEMEENTERAAD  
VAN DONDERDAG 15 DECEMBER 2022  
Gemeentehuis - Raadzaal**

De gemeenteraad, regelmatig bijeengeroepen, is op donderdag 15 december 2022 om 18:30uur bijeengekomen in de raadzaal van het gemeentehuis.

Aanwezig: Annick Vermeulen, burgemeester  
Arnold Naessens, Ann Devriendt, Peter Haesaert, Jurgen Dehaemers, Charlotte Vermeulen, Ellen Goes, schepenen  
Ann Pattyn, Dominiek Sneppe, Eddy De Wispelaere, Günther Descheemaeker, Ilse Demeulemeester, Jan Oosterlynck, Jean-Pierre De Groot, Katrien Walcarius-De Maré, Krista Vander Meulen, Martine De Meester, Sofie Pollet, Stijn Timmerman, Wino Debruyne, Wouter Vlaemynck, Jochen Bruneel, Paul Crutelle, raadsleden  
Bart Vergote, voorzitter  
Sabine Vermeire, algemeen directeur

Verontschuldigd: Katrien Vanrobaeys, Martine Vanhollebeke, Ivan Lahousse, raadsleden

Voorzitter: Bart Vergote

---

De voorzitter verklaart de vergadering voor geopend.

De gemeenteraad gaat over tot de agenda.

## **OPENBAAR**

### **1. FINANCIËN - BIJDRAGE GEMEENTE ZEDELGEM IN DE HULPVERLENINGSZONE 1 WEST-VLAANDEREN - DIENSTJAAR 2023 - VASTSTELLING - BESLISSING**

*Afwezig voor dit punt: Charlotte Vermeulen, Dominiek Sneppe, Ilse Demeulemeester en Jurgen Dehaemers*

Beraadslaging

Toelichting door de zonecommandant Filiép Dekiere.

Burgemeester Annick Vermeulen bedankt de gemeenteraad voor de goedkeuring en bedankt de commandant voor de duidelijke uitleg en licht toe dat de budgettaire wijzigingen in goed overleg met de burgemeesters plaats gevonden hebben. De burgemeester vervolgt dat de brandweer zeer noodzakelijk is en dat het hoog tijd wordt dat er van hogerhand bepaalde structurele beslissingen genomen worden.

Stemming over dit besluit:

<b>Voor</b>	<b>Tegen</b>	<b>Onthouden</b>
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruyne, Wino		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vergote, Bart		
Vlaemynck, Wouter		
Walcarius-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		

De Groodt, Jean-Pierre  
De Wispelaere, Eddy  
Pattyn, Ann  
Oosterlynck, Jan  
Descheemaeker, Günther

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

## **Wettelijk kader**

- decreet lokaal bestuur, meer bepaald artikels 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en artikels 326 t.e.m. 341 betreffende het bestuurlijk toezicht
- besluit gemeenteraad van 23 oktober 2014 houdende de instap in Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen vanaf 1 januari 2015 en het goedkeuren van de financiële verdeelsleutel en de daaraan verbonden modaliteiten

## **Aanleiding**

- ontwerp begroting 2023 van Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen

## **Procedure**

- de bespreking van het ontwerp begroting 2023 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen in de Zoneraad van 29 augustus 2022
- de bespreking van de stijgende gemeentelijke toelagen (indexering weddes en energiecrisis) in de Zoneraadscommissie van 24 oktober 2022
- infovergadering van 15 november 2022 voor de gemeenteraden van de 17 steden en gemeenten van de Hulpverleningszone met betrekking tot de ontwerp begroting 2023
- uitgaande van de autonomie van de gemeente is het aangewezen dat de gemeente zich akkoord verklaart met de werkingsbijdrage die van elke gemeente in de begroting 2022 van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen zal worden ingeschreven

## **Krediet**

### **Exploitatie - uitgaven**

alg. rek.	beleidsitem	kostenplaats	actie	bedrag
6494000	041000	-	-	952.223,00 EUR

## **Motivering**

- de procedure werd gevolgd
- er is geen bezwaar tegen dit budget

## **Dossierstukken**

- ontwerp begroting 2023
- evolutie exploitatietoelage
- presentatie infosessie raadsleden

## **Besluit**

Artikel 1- Het aandeel van de gemeente Zedelgem in de totale werkingsbijdrage voor de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen wordt vastgesteld op 952.223,00 EUR op budgetsleutel 6494000 (algemene rekening) en 041000 (beleidsitem) van het exploitatiebudget 2023.

Artikel 2.- Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de voorzitter van de Zoneraad van de Hulpverleningszone 1 West-Vlaanderen, Siemenslaan 8, 8020 Oostkamp en aan de provinciegouverneur.

## **2. JURIDISCHE ZAKEN - INZETTEN VAN OVAM VASTSTELLERS IN DE STRIJD TEGEN ZWERFVUIL - BIJKOMENDE NIEUWE VASTSTELLERS - BESLISSING**

*Afwezig voor dit punt: Charlotte Vermeulen, Dominiek Sneppe, Ilse Demeulemeester en Jurgen Dehaemers*

### **Beraadslaging**

Raadslid Jean-Pierre De Groodt vraagt hoe de problematiek van de sigarettenpeuken opgevolgd zal worden. Schepen Arnold Naessens antwoordt dat er op dit moment niets voorzien is; in eerste instantie wordt er ingezet op het stoppen met roken. De schepen vervolgt dat hij het 'dubbel' vindt, bvb. aan een sportgebouw een sigarettenpeukenhouder plaatsen is zijn inziens een vreemd signaal geven. Het raadslid vraagt of de gemeente er aan denkt om peukenhouders aan inwoners te geven. Sommige andere gemeenten doen dit, vervolgt het raadslid. Schepen Arnold Naessens antwoordt dat hij de vraag van het raadslid zal meenemen.

Stemming over dit besluit:

<b>Voor</b>	<b>Tegen</b>	<b>Onthouden</b>
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruyne, Wino		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vergote, Bart		
Vlaemynck, Wouter		
Walcarius-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		
De Groot, Jean-Pierre		
De Wispelaere, Eddy		
Pattyn, Ann		
Oosterlynck, Jan		
Descheemaecker, Günther		

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende :

#### **Wettelijk kader**

- het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017
- artikel 16.6.3 §2 Decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid
- artikel 26 Besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid
- artikel 62 van het gemeentelijk algemeen politiereglement Het Houtsche
- artikel 21§1 Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- KB van 21 december 2013 tot vaststelling van de minimumvoorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid van de ambtenaren en personeelsleden die bevoegd zijn tot vaststelling van inbreuken die aanleiding kunnen geven tot de oplegging van een gemeentelijke administratieve sanctie
- gemeenteraadsbeslissing van 22 september 2022

#### **Aanleiding**

- inschakelen van OVAM-vaststellers voor handhaving zwerfvuil – lijst van bijkomende vaststellers

#### **Procedure**

- kennismakingsgesprek tussen milieudienst Zedelgem, politie en GAS ambtenaar Zedelgem
- beslissing college Zedelgem om OVAM handhavers in te schakelen wanneer dit op een uniforme manier gebeurt binnen de politiezone Het Houtsche en er ondersteuning is in de afhandeling van de dossiers door de politie
- bespreking dossier in politiecollege waarin wordt gesteld dat een overleg tussen de gemeenten en politie moet plaatsvinden om een uniforme werking uit te bouwen
- overleg met politie – milieudiensten BOZ en GAS ambtenaren met als doel na te gaan of een uniforme werking uit gebouwd kan worden
- opmaak procesflow goedgekeurd in zitting van het college d.d. 21 juni 2022
- dossier goedgekeurd door de gemeenteraad van 22 september 2022

#### **Motivatie**

- het bestuur besliste op 22 september 2022 om optreden tegen zwerfvuil en hiervoor beroep te doen op de ovam-vaststellers
- een lijst van vaststellers die zouden op treden op het grondgebied werd in dezelfde zitting goedgekeurd
- ondertussen zijn er nog een aantal ovam vaststellers die hun attest hebben behaald en mits goedkeuring door de gemeenteraad eveneens kunnen worden ingezet om inbreuken op artikel 62 vijfde en negende

lid en artikel 65 §2 van het algemeen politiereglement vast te stellen  
- aan de gemeenteraad wordt deze bijkomende lijst van vaststellers voorgelegd

## **Besluit**

Enig artikel.- De gemeenteraad keurt goed dat volgende OVAM vaststellers bijkomend zullen kunnen worden ingezet op het grondgebied Zedelgem om inbreuken op artikel 62 vijfde en negende lid en artikel 65 § 2 van het algemeen politiereglement te vervolgen :

- Wim Cox
- Nemo Brailly
- Dideke Devos
- Chris Dokens
- Yolande Hauwaert
- Gert Holderbeke
- David Jordens
- Christophe Roberti
- Selene Bens
- Frederick Walumona
- Marc Dejaegere

## **3. JURIDISCHE ZAKEN - PROJECT LOPPEM ZUID - OVEREENKOMST - BESLISSING**

*Afwezig voor dit punt: Charlotte Vermeulen, Dominiek Sneppe, Ilse Demeulemeester en Jurgen Dehaemers*

### Beraadslaging

Raadslid Eddy De Wispelaere verwijst naar de documenten die als bijlage toegevoegd zijn en zegt dat hij leest in een document dat er door de gemeente geen belofte gedaan wordt (de familie ruilt op eigen risico), maar anderzijds is er sprake van een concrete realisatie in een ander document. Het raadslid zegt dat het hem verontrust dat er op het plan gebouwen staan en een parking van 38 plaatsen. Gaat het om een openbare parking of een parking enkel bestemd voor bewoners? Schepen Arnold Naessens antwoordt dat er een masterplan opgemaakt is en dat de doorsteek naar de dorpskom van Loppem het belangrijkste element voor de gemeente is. Om die doorsteek mogelijk te maken is er een ruil van grond nodig. Daarnaast neemt de gemeente in het masterplan op dat een stuk groen op deze site belangrijk is (in plaats van een volgebouwde site). Het masterplan is een visie, de gemeente kan niet hard maken of garanderen dat de visie helemaal gerealiseerd zal worden, vervolgt schepen Arnold Naessens. Raadslid Eddy De Wispelaere zegt dat het plan met woongelegenheden en de parkings verontrustend zijn, het geeft de indruk dat dit er komt. Het raadslid vervolgt dat hij vragen heeft over de toekomst: wat als de huidige parking verdwijnt? Wat met de wagens die er nu staan? Hoe zal de mobiliteit verlopen? Een deftige mobiliteitsstudie is nodig, ook is er een evaluatie van de verkeersstroom in de schoolstraat nodig, concludeert raadslid Eddy De Wispelaere. Schepen Arnold Naessens herhaalt dat het in dit punt over een visienota gaat, de discussie over de mobiliteit dient nog aangevat, dit is een ander onderwerp, en dit kan pas op latere termijn gebeuren.

Stemming over dit besluit:

#### **Voor**

Vermeulen, Annick  
Bruneel, Jochen  
Crutelle, Paul  
Debruyne, Wino  
Devriendt, Ann  
Goes, Ellen  
Haesaert, Peter  
Naessens, Arnold  
Pollet, Sofie  
Timmerman, Stijn  
Vander Meulen, Krista  
Vergote, Bart  
Vlaemynck, Wouter  
Walcarus-De Maré, Katrien

#### **Tegen**

#### **Onthouden**

De Meester, Martine  
De Groot, Jean-Pierre  
De Wispelaere, Eddy  
Pattyn, Ann  
Oosterlynck, Jan  
Descheemaecker, Günther

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

## **Wettelijk kader**

- decreet lokaal bestuur

## **Aanleiding**

- PPS overeenkomst in het project Loppem Zuid

## **Motivering**

- in zitting van het omgevingscollege d.d. 7 mei 2019 werd beslist om samen met consoorten Verhaege en Van Caloen na te gaan hoe op de site Sint Maarten Zuid een kwalitatief toekomstplan dat kadert in het algemeen belang kon worden uitgewerkt
- de mogelijke opties voor de opmaak van een PPS (publiek-private samenwerking) overeenkomst voor deze site werden juridisch afgetoetst op vlak toepassing overheidsopdrachtenwetgeving en toepassingen van beginselen van behoorlijk bestuur
- Mr. Rasschaert, raadsman gespecialiseerd in deze materie werd aangesteld en stelde een eerste ontwerp op dat met alle partijen werd besproken en gefinaliseerd
- de definitieve tekst werd behandeld door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 3 mei 2022, deze tekst wordt nu ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad
- in dit project worden gronden geruild onder bepaalde voorwaarden zoals bepaald in de PPS overeenkomst
- de gemeente ruilt twee percelen (perceel met voormalig parochiaal centrum Loppem - perceel met openbare parking) tegen een gedeelte van de villa tuin (groenzone met bomen) van de heer Joris Verhaeghe
- het doel van de ruil in hoofde van de gemeente is om deze tuingrond toe te voegen aan het openbaar domein om dit kwalitatief groengebied open te stellen voor haa inwoners
- het gebruik van het voormalig parochiaal centrum wordt in afwachting van de bouw van de nieuwe site Sint Maarten na de ruil verder gegarandeerd, na realisatie van de nieuwbouw op site Sint Maarten kunnen verenigingen in de nieuwbouw terecht
- de specifieke ligging van de gronden van de gemeente en de groenzone/tuingrond, inbegrepen hun bestemming verantwoordt de ruil
- geen andere partijen bevinden zich in een gelijkaardige situatie, waardoor de ruil in het kader van het algemeen belang voor de gemeente wordt gelegitimeerd
- naast de ruil wordt er in de overeenkomst eveneens met de stichting van Caloen een erfdiensbaarheid van publieke overgang/doorsteek overeengekomen, op die manier is er een veilige en zachte doorsteek tussen de Ieperweg en de Stationsstraat, aantakend op de projectontwikkeling op de site Sint Maarten en de dorpskern
- de schattingsverslagen van de te ruilen gronden werden geactualiseerd en toegevoegd aan het dossier, door gemeente wordt geen opleg betaald
- na goedkeuring van de PPS overeenkomst zal notariskantoor Lommée, Daems en Bourgois de akte van ruil opstellen

## **Dossierstukken**

- PPS overeenkomst
- schattingsverslagen voor de gemeente (parochiaal centrum en parking)
- schattingsverslag consoorten Verhaeghe

## **Besluit**

Artikel 1.- De gemeenteraad neemt kennis van het voorstel om in het project Loppem Zuid conform de voorgestelde PPS overeenkomst samen te werken met consoorten Verhaeghe en stichting Van Caloen.

Artikel 2.- De PPS overeenkomst wordt als volgt goedgekeurd :

## **Nemen het volgende in overweging**

In deze term sheet worden de voorwaarden voor een mogelijke ruilovereenkomst en de vestiging van een erfdiensbaarheid in hoofdlijnen vastgelegd.

## **En komen het volgende overeen**

**Tussen de gemeente Zedelgem en de familie Verhaeghe**

## Artikel 1. Bepaling onroerende goederen

1. Beschrijving van goed A – Eigendom van partij Verhaeghe, deel van (villa)tuin, gelegen te 8210 Zedelgem, Stationsstraat 18 Zedelgem, 2<sup>e</sup> afdeling, sectie B, deel van nr. 274V3 (1170,47m<sup>2</sup>), volgens het proces-verbaal van meting en splitsing van Daeninck - Audenaert, landmeetkundig bureau, met kantoor te Evergem, van 7 november 2022
2. Beschrijving van goederen B – Eigendom van de gemeente,
  - parking, gelegen te 8210 Zedelgem, Ieperweg, Zedelgem, 2<sup>e</sup> afdeling, Loppem, sectie B nr. 0274/02P0000 (oppervlakte 526 m<sup>2</sup>)
  - Parochiaal centrum, gelegen te 8210 Zedelgem, Ieperweg, 2+, Zedelgem, 2<sup>e</sup> afdeling, Loppem, sectie B nr. 0274A3P0000 (oppervlakte 585 m<sup>2</sup>)
3. Beschrijving van goederen C – Eigendom van de Stichting Jean van Caloen,
  - schoolgebouw gelegen te 8210 Zedelgem, Stationstraat 16+, Zedelgem, 2<sup>e</sup> afdeling, Loppem, sectie B nr. 0274Z3P0000 (oppervlakte 1.833 m<sup>2</sup>)
  - huis, gelegen te 8210 Zedelgem, Stationstraat 16, Zedelgem, 2<sup>e</sup> afdeling, Loppem, sectie B nr. 0274Y3P0000 (oppervlakte 317 m<sup>2</sup>)

nog planmatig aan te duiden

## Artikel 2. Algemene voorwaarden

### 1. Aanleiding en motivering:

De gemeente Zedelgem wenst een deel van de (villa)tuin aan te kopen, heden ingericht als bos, om toe te voegen aan haar openbaar domein om het kwalitatief groengebied open te stellen voor haar inwoners.

Met de goedkeuring van het BPA Dorpskom Loppem en het masterplan Sint-Maarten Zuidzone werd immers eveneens de inrichting van extra publieke ruimte op deze locatie goedgekeurd.

De gemeente heeft hierover onderhandeld met de eigenaar van de villa met bijhorende tuin, de familie Verhaeghe. De familie Verhaeghe is bereid haar eigendom te verkopen, zijnde een deel van de (villa)tuin aan de gemeente, voor het behoud en publieke openstelling van het bos, onder de voorwaarde:

- dat de gemeente de kosten betaalt voor de opsplitsing van de percelen, inbegrepen de kosten voor de fysieke afbakening (i.e. verplaatsing van de huidige afsluiting);
- van het blijvend doen respecteren van de privacy van de familie Verhaeghe op hun eigendom;
- dat de betaling van de aankoop gebeurt in natura, met name door de ruil met naastliggende percelen, heden eigendom van de gemeente en ingericht als publieke parking en parochiaal centrum, gebaseerd op schattingsverslagen van 25 mei 2020 van Daeninck - Audenaert, landmeetkundig bureau, met kantoor te Evergem, geactualiseerd op 1 juli 2022.

De te ruilen gronden zijn gelegen naast elkaar. Deze specifieke ligging van de gronden, inbegrepen hun bestemming, verantwoordt een ruil. Er zijn heden geen partijen in een gelijkaardige situatie. Niettegenstaande de gemeente Zedelgem geen enkele rol wenst te spelen in de ontwikkeling van de ten behoeve van de familie Verhaeghe te ruilen percelen, kan onderhavige ruil worden beschouwd als een PPS waarbij de beide partijen een win – win verkrijgen: de verwerving van kwalitatief en publiek toegankelijk groen (de gemeente) vs. de verwerving van gronden voor ontwikkeling op eigen risico (de familie Verhaeghe).

2. Partijen verklaren bij deze te ruilen, onder de gewone waarborgen van recht, voor vrij, zuiver en onbelast van alle schulden, inschrijvingen, voorrechten en rechten van hypotheek, recht tot ontbinding en overschrijvingen van bevel en beslag. Partijen verklaren dat het ruilen van voormelde goederen onherroepelijk voor eigen naam en rekening is.
3. De goederen worden geruild in de staat waarin ze zich bevinden, met alle heersende en lijdende, zichtbare en onzichtbare erfdienstbaarheden, al dan niet bekend, en muurgemeenheden, waarmee het zou kunnen bevoor- of benadeeld zijn. Partijen verklaren geen weet te hebben van erfdienstbaarheden en er zelf ook geen te hebben gevestigd, ter uitzondering van de *doorgang van Caloen (zie verder)*.

4. De ruil van voormelde goederen zal geschieden zonder waarborg betreffende de werkelijke oppervlakte, waarbij elk verschil in meer of min, zelfs al overtrof dit verschil één/twintigste, zal verworven blijven in voor- of nadeel van de gemeente;
5. De goederen worden geruild zonder dat deze ruil de aan de openbare nutsmaatschappijen toebehorende leidingen of meters omvat.
6. Er is geen enkele procedure hangende betreffende de voormelde goederen.
7. Op de voormelde goederen werden sinds (*datum*) geen werken uitgevoerd door één of meerdere aannemers waarvoor, conform het Koninklijk Besluit betreffende de tijdelijke en mobiele bouwplaatsen, een postinterventiedossier diende te worden opgesteld. Indien wel werken worden/werden uitgevoerd waarvoor een postinterventiedossier noodzakelijk is, wordt dit bij het verlijden van de akte overgemaakt aan de koper. De kosten van het postinterventiedossier vallen steeds voor rekening van de overdrager.
8. De kosten, rechten en erelonen van de notariële akte en de andere bijkomende kosten van de ruil zijn voor elk de helft.
9. De kosten die evenwel betrekking hebben op de leveringsplicht van elke partij zijn ten laste van de respectievelijke overdrager van het goed. Deze leveringskosten zijn het bodemattest, stedenbouwkundige uittreksel/inlichtingen, controle van de gebeurlijk aanwezige stookolietank, basisakte en verkavelingsakte, kosten van meting en afpaling, schrappen van bestaande hypotheek.

### Artikel 3. Overdracht eigendomsrecht – genot – vrij gebruik

1. Partijen zullen de eigendom, het genot en het gebruik van voormelde goederen verkrijgen vanaf het verlijden van de authentieke akte, behoudens hierna anders vermeld.
2. De overdracht van de goederen van de gemeente is pas mogelijk wanneer de goederen gedesaffecteerd zijn. Ten laatste op het moment van het verlijden van de akte dienen deze goederen definitief aan het openbaar domein onttrokken en aldus gedesaffecteerd te zijn, door een definitieve beslissing van de gemeenteraad.
3. De ruil van de goederen kan niet afhankelijk worden gemaakt van ontwikkelingsvoorwaarden of het verkrijgen van omgevingsvergunningen op de te ruilen goederen, behoudens de te bekomen omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden.
4. Vanaf het verlijden van de authentieke akte zullen alle taksen en belastingen betreffende de voormelde goederen worden betaald door de verkrijger van het goed.
5. De gemeente Zedelgem verklaart dat haar goederen thans niet verhuurd zijn noch dat er een gebruiksrecht is op verleend.
6. In de periode tussen de ondertekening van onderhavige overeenkomst en het verlijden van de authentieke akte, verbinden partijen er zich toe geen nieuwe huurovereenkomst of gebruiknaam af te sluiten of toe te laten zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de partijen. Bij miskennen van deze bepaling zal de benadeelde partij de keuze hebben om lastens de tegenpartij ofwel de ontbinding van de overeenkomst te vorderen met schadeloosstelling, ofwel enkel de vergoeding van de schade die hieruit voor hem ontstaat.

### Artikel 4. Parochiaal centrum

Heden wordt het parochiaal centrum beheerd door een vzw Helpende Hand, die nog de lokalen verhuurt aan andere verenigingen. Deze verenigingen zitten in deze gebouwen tot het nieuwe multifunctioneel gebouw aan de overkant er zal staan.

Het gebruik van deze lokalen van het parochiaal centrum, na de ruil, moet door de verwerver gegarandeerd blijven tot de nieuwbouw van het multifunctioneel gebouw aan de overkant is opgeleverd.

Het parochiaal centrum is heden afdoende verzekerd door de gemeente (stuk is aangevraagd).

### Artikel 5. Overdrachtsbeperkingen

De partijen verklaren dat zij effectief eigenaar zijn van voorgeschreven onroerende goederen en dat zij de vereiste bevoegdheid hebben om erover te beschikken, en dat er geen overdrachtsbeperkingen gelden in hun hoofde, zoals onbekwaamverklaringen, schuldbemiddeling, beslagen en dergelijke.

### Artikel 6. Stedenbouw en ruimtelijke ordening



1. Partijen zullen zich naar alle besluiten, reglementen, algemene of bijzondere plannen van aanleg of bestemming, en naar alle andere voorschriften (met inbegrip van alle afwijkingsmogelijkheden) die door de staat, gewest, provincie, gemeente of stedenbouwkundige diensten zouden kunnen ingevoerd zijn of worden, moeten schikken, en dit onder meer ingeval van gebeurlijke herbouwing, verbouwing, herstelling of verandering.
2. Partijen verklaren dat bij hun weten, de goederen niet het voorwerp zijn geweest van een besluit tot onteigening of dat er geen procedure tot onteigening loopt of gepland is, of dat de goederen het voorwerp zijn geweest van een beschermingsmaatregel genomen krachtens de wetgeving op monumenten, stads- of dorpsgezichten of archeologisch waardevol patrimonium.
3. Melding wordt gedaan voor wat betreft de te ruilen goederen:
  - dat geen verzekering kan worden gegeven omtrent de mogelijkheid om op de voorschreven goederen te (her)bouwen of daarop enige vaste of verplaatsbare inrichting die voor bewoning kan worden gebruikt, op te stellen;
  - dat geen bouwwerk, noch enige vaste of verplaatsbare inrichting die voor bewoning gebruikt kan worden, mag worden opgericht zolang de stedenbouwkundige vergunning en/of bouwvergunning niet is verkregen.
  - dat cfr. artikel 4.2.1 van het VCRO: Niemand mag zonder voorafgaande (stedenbouwkundige) vergunning (omgevingsvergunning) de hierna volgende bouwwerken verrichten, met uitzondering van onderhoudswerken: het optrekken of het plaatsen van een constructie, het functioneel samenbrengen van materialen waardoor er een constructie ontstaat of het afbreken, herbouwen, verbouwen en uitbreiden van een constructie:
    - Met bomen begroeide oppervlakten ontbossen (zie artikel 3 € I en S 2 en artikel 4, 15" van het Bosdecreet).
    - Bomen die op een hoogte van één meter boven het maaiveld een stamomtrek van één meter hebben, en geen deel uitmaken van de oppervlakten, vermeld in 2), vellen.
    - Het reliëf van de bodem opmerkelijk wijzigen, door onder meer de bodem aan te vullen, op te hogen, uit te graven of uit te diepen waarbij de aard of de functie van het terrein wijzigt.
    - Een grond gewoonlijk gebruiken, aanleggen of inrichten voor het opslaan van gebruikte of afgedankte voertuigen of van allerlei materialen, materieel of afval, het parkeren van voertuigen, wagens of aanhangwagens, het plaatsen van één of meer verplaatsbare constructies die voor bewoning kunnen worden gebruikt, in het bijzonder woonwageng-/kampeerwagens, afgedankte voertuigen en tenten, met uitzondering van het kamperen op een toeristisch logies dat voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 4 van het decreet van 5 februari 2016 betreffende het toeristische logies.
    - De hoofdfunctie van een bebouwd onroerend goed geheel of gedeeltelijk wijzigen, indien de Vlaamse Regering deze functiewijziging als vergunningsplichtig heeft aangemerkt (Besluit van de Vlaamse Regering van 14 april 2000 tot bepaling van de vergunningsplichtige functiewijzigingen).
    - Een woning opsplitsen of in een gebouw het aantal woonegelegenheden die hoofdzakelijk bestemd zijn voor de huisvesting van een gezin of een alleenstaande wijzigen, ongeacht of het gaat om een eengezinswoning, een etagewoning, een flatgebouw, een studie of een al dan niet gemeubileerde kamer.
    - Recreatieve terreinen aanleggen of wijzigen, onder meer een golfterrein, een voetbalterrein, een tennisveld of een zwembad.
    - Een publiciteitsinrichting plaatsen of aanbrengen.
4. Partijen verklaren, met toepassing van artikel 5.2.1. Vlaamse Codex RO, zoals ook blijkt uit het hierna vermeld stedenbouwkundig uittreksel dat:
  - de meest recente stedenbouwkundige bestemming van voorschreven onroerend goed volgens het plannenregister is:
    - **Goed A** is volgens het BPA Dorpskom Loppem gelegen in een residentiële woonzone met verdicht karakter, deelzone naast waardevolle villatuin en residentiële woonzone met parkkarakter, deelzone met beeldbepalend karakter;
    - **Goederen B** zijn volgens het BPA Dorpskom Loppem deels gelegen in een dienstencentrumzone en deels in een weginiszone.



Partijen verklaren dat de onroerende goederen geen voorwerp uitmaken van een maatregel als vermeld in titel VI, hoofdstuk III en IV (zijnde een rechterlijke of bestuurlijke maatregel) van de Vlaamse Codex RO dan wel of een procedure voor het opleggen van een dergelijke maatregel hangende is.

Partijen verklaren, met toepassing van artikel 5.2.1. Vlaamse Codex RO, dat voorschreven goederen geen deel uitmaken van een voorkeursbesluit of een projectbesluit.

Partijen verklaren dat de goederen zich niet bevinden binnen de grenzen van een Ruimtelijk Uitvoeringsplan en verklaren kennis te hebben dat **goed A en goed B** niet onderhevig zijn aan een voorkooprecht.

Partijen verklaren dat voor de onroerende goederen op heden geen verkavelingsvergunning van toepassing is.

5. Partijen verklaren voor alle door hen opgerichte constructies de nodige bouwtoelatingen - in de mate door de wet vereist - te hebben verkregen en geen weet te hebben van enige bouwovertreiding met betrekking tot de gebouwen die er reeds stonden voor zij hiervan eigenaar werden.
6. De gemeente Zedelgem kan hic et nunc geen enkele uitspraak doen nopens de ontwikkelingsmogelijkheden of de vergunbaarheid van desgevallend beoogde activiteiten van de goederen B, noch hiervoor worden aangesproken of verantwoordelijk worden gesteld.
7. Deze overeenkomst wordt gesloten onder de opschortende voorwaarde van het bekomen door de koper op diens kosten binnen de 36 maanden vanaf heden van de Gemeente Zedelgem van een definitief uitvoerbare omgevingsvergunning voor het verkavelen van grond(en) m.b.t. voorbeschreven onroerend goed.

#### Artikel 7. Prijs en betalingswijze

Partijen verklaren deze ruil te zijn overeengekomen met gesloten beurs, gebaseerd op schattingsverslagen van 25 mei 2020 van Daeninck - Audenaert, landmeetkundig bureau, met kantoor te Evergem, geactualiseerd op 1 juli 2022. Er is in geen geval, ongeacht de waardering van de goederen, een opleg verschuldigd door de gemeente.

#### **Tussen de gemeente Zedelgem en de partijen Verhaeghe en van Caloen: de erfdienstbaarheid**

##### Artikel 8. Erfdienstbaarheid

Met het oog op de creatie van een kwalitatieve zachte doorsteek en verbindingsweg tussen de leperweg en de Stationsstraat, aantakkend op de projectontwikkeling tussen de gemeente Zedelgem en de Sint - Maartensschool, verbinden de partijen Verhaeghe en van Caloen er zich ten overstaan van de gemeente toe om een erfdienstbaarheid van publieke overgang toe te staan met als lijdend erf:

- Delen van het Parochiaal centrum, gelegen te 8210 Zedelgem, Maricolenstraat 11, Zedelgem, 2<sup>e</sup> afdeling, Loppem, sectie B nr. 274/2 (oppervlakte 585 m<sup>2</sup>), na de ruil met de gemeente
- [delen van de eigendom van partij van Caloen]
- [delen van de eigendom van partij Verhaeghe]

Het heersend erf is het openbaar domein dat door de doorsteek wordt verbonden, zijnde de leperweg en de Stationsstraat (zoals indicatief aangeduid, planmatig verder aan te duiden bij het verlijden van de notariële akte):

De erfdienstbaarheid van publieke overgang geldt kosteloos en eeuwigdurend.

##### Artikel 9. Karakter van gemeenteweg

De doorsteek krijgt het karakter van een gemeenteweg in de zin van het Wegendecreet. Het onderhoud en de herstellingsplicht ligt bij de gemeente.

##### Artikel 10. Andere modaliteiten

Andere modaliteiten zijn verder overeen te komen, inzonderheid de aanleg, eventuele verharding, eventuele fysieke afbakening, opmeting en de kostenverdeling van voormelde.

\*\*

##### Artikel 11. Notariskeuze

De partijen verklaren ervan op de hoogte te zijn dat zij elk afzonderlijk het recht hebben hun eigen notaris te kiezen, zonder dat dit bijkomstige kosten met zich brengt. De partijen duiden vervolgens voor het verlijden van de authentieke akte volgende notarissen aan:

- Voor gemeente Zedelgem: notariskantoor Lommée, Dames en Bourgeois uit Zedelgem
- Voor partij Verhaeghe en van Caloen: Blonrock & Vermeersch, geassocieerde notarissen te Brugge

## Artikel 12. Slotbepalingen

Onderhavige overeenkomst is onderhevig aan het Belgisch Recht. Elk geschil betreffende deze overeenkomst behoort tot de bevoegdheid van de rechtbanken van het arrondissement West-Vlaanderen, afdeling Brugge.

Partijen zullen proberen om eventuele betwistingen in eerste instantie minnelijk te regelen.

Artikel 3.- Voor de opmaak van de ontwerpakte ruil zal door het bestuur beroep worden gedaan op notariskantoor Lommée, Daems en Bourjois.

Artikel 4.- De gemeente wordt vertegenwoordigd door burgemeester en algemeen directeur.

## **4. FINANCIËN - GEMEENTEBELASTINGEN - BELASTING OP DE VERSPREIDING AAN HUIS VAN NIET-GEADRESSEERD DRUKWERK MET HANDELSKARAKTER - AANSLAGJAREN 2023 -2025 - BESLISSING**

*Afwezig voor dit punt: Charlotte Vermeulen, Dominiek Sneppe, Ilse Demeulemeester en Jurgen Dehaemers*

Stemming over dit besluit:

<b>Voor</b>	<b>Tegen</b>	<b>Onthouden</b>
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruyne, Wino		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vergote, Bart		
Vlaemynck, Wouter		
Walcarius-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		
De Groodt, Jean-Pierre		
De Wispelaere, Eddy		
Pattyn, Ann		
Oosterlynck, Jan		
Descheemaeker, Günther		

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

### **Wettelijk kader**

- artikelen 41, 162 en 170 § 4 van de grondwet
- artikelen 40 en 41, 14° van het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017
- decreet d.d. 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012
- omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit
- de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen
- het bestuursdecreet van 7 december 2018 betreffende de openbaarheid van bestuur
- decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en zijn wijzigingen

- het besluit van de Vlaamse regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalcringlopen en afvalstoffen (VLAREMA) d.d. 17 februari 2012

## Aanleiding

- het huidige belastingreglement d.d. 19 december 2019 wordt met ingang van 1 januari 2023 vervangen door het onderstaande belastingreglement
- het vaststellen van de gemeentelijke belastingreglementen is de bevoegdheid van de gemeenteraad

## Procedure

- principiële beslissing van college van burgemeester en schepenen
- goedkeuring beslissing door de gemeenteraad
- bekendmaking op de gemeentelijke website

## Adviezen

### INTERN

- eigen dienst: positief
- milieudienst: positief

## Krediet

### Exploitatie - ontvangsten

algemene rek.	beleidsitem	kostenplaats	actie	bedrag
7342400	002000			

## Motivering

- wekelijks wordt een grote hoeveelheid niet-geadresseerd drukwerk verspreid in onze gemeente
- belangrijke hoeveelheden papierafval afkomstig van de huis-aan-huis verspreiding van reclamebladen worden ingezameld selectief via papiercontainers in het containerpark of via speciale ophalingen huis-aan-huis
- de kosten voor ophaling en verwerking lopen hoog op
- het is aangewezen, overeenkomstig het principe van 'de vervuiler betaalt', een belasting te heffen op de huis-aan-huis verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken met handelskarakter
- niet-geadresseerde drukwerken worden achtergelaten in brievenbussen, zonder dat de bestemming hierom heeft verzocht. Waardoor het niet-geadresseerde drukwerk vaak vrijwel onmiddellijk bij het afval belandt
- deze belasting kan worden aanzien als een bijkomende maatregel in het kader van de problematiek van voorkoming en verwerking van papierafval
- indien de belastingplichtige een beperkt aantal kosteloze huis-aan-huis verspreidingen per jaar doet (maximaal 6) is het verantwoord deze verspreidingen vrij te stellen. Van zodra de belastingplichtige meer dan zes verspreidingen per aanslagjaar doet, zullen alle verspreidingen worden belast.
- jaarlijks wordt door de dienst bevolking de bevolkingsevolutie – toestand 1 januari - ter kennisgave aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd. Daarin wordt ook de toestand van het aantal gezinnen vermeld. De gegevens kunnen worden gebruikt voor het bepalen van het aantal brievenbussen op de gemeente. De gegevens van de bevolkingsevolutie worden telkens gepubliceerd op de website van de gemeente Zedelgem
- deze gegevens kunnen op hun beurt gebruikt worden bij geen of onnauwkeurige aangiften van het ongeadresseerd drukwerk
- de belastingplichtige weet direct welke gegevens (aantal bussen) zal worden gebruikt bij ambtshalve inkohiering
- bij ambtshalve inkohiering van de belasting wordt de belasting niet verhoogd maar wordt steeds rekening gehouden met het volledig aantal brievenbussen van de gemeente Zedelgem, bepaald volgens de bevolkingsevolutie – toestand gezinnen
- de belastingplichtige heeft er alle belang bij om een correcte aangifte in te dienen om zo te vermijden dat hij belast wordt, volgens de door het college vastgelegde aantal brievenbussen (bevolkingsevolutie - toestand 1 januari)
- de financiële toestand van de gemeente in evenwicht houden

## Dossierstukken

- gemeenteraadsbeslissing d.d. 19 december 2019

## Besluit

Artikel 1.- Er wordt voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de voor

de bestemmingen kosteloze verspreiding aan huis van niet-geadresseerde drukwerken met handelskarakter.

## Artikel 2. Definities

Onder drukwerk wordt verstaan, bedrukt papier of karton (o.a. folders, brochures, kranten, catalogi, flyers, en dergelijke meer).

Onder drukwerk met handelskarakter wordt verstaan elke publicatie die ertoe strekt bekendheid te geven aan commerciële activiteiten, handelszaken, merknamen, zoekertjes en andere elementen, die erop gericht is een potentieel cliënteel er toe te bewegen gebruik te maken van de diensten en/of producten van de adverteerder.

Onder verspreiding aan huis wordt verstaan het systematisch achterlaten van het drukwerk zonder adressering in de brievenbussen van woningen of gebouwen, zonder dat de bestemming hiervoor enig initiatief heeft betoond.

Collectieve adresaanduiding per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd.

Het aantal brievenbussen dat de gemeente telt, zal jaarlijks worden vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen op basis van bevolkingsevolutie gemeente Zedelgem – toestand aantal gezinnen op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 3.- De belasting is verschuldigd door de uitgever of de verspreider, of, indien die niet gekend zijn, door diegene onder wiens handelsnaam, logo of embleem het drukwerk wordt verspreid. De fysieke of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem het drukwerk wordt verspreid, zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting. Indien een drukwerk betrekking heeft op meerdere fysieke of rechtspersonen onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem het drukwerk wordt verspreid, is elk van deze fysieke of rechtspersonen hoofdelijk aansprakelijk tot betaling van de belasting in zijn geheel.

Artikel 4.- De belasting wordt vastgesteld als volgt, per verspreid exemplaar:

- 0,006 EUR voor publicaties waarvan de totale oppervlakte van de verschillende bladspiegels van de publicatie kleiner is dan of gelijk is aan 1.000 vierkante centimeter
- 0,015 EUR voor publicaties waarvan de totale oppervlakte van de verschillende bladspiegels van de publicatie groter is dan 1.000 en kleiner is dan 3.000 vierkante centimeter;
- 0,025 EUR voor publicaties waarvan de totale oppervlakte van de verschillende bladspiegels van de publicatie groter is dan 3.000 vierkante centimeter.

Voor het bepalen van de hoger vermelde totale oppervlakte wordt per blad enkel de recto zijde meegerekend.

Artikel 5.- Er wordt vrijstelling verleend voor de drukwerken waarvan de verspreiding maximaal 6 keer per jaar gebeurt door dezelfde belastingplichtige zoals bedoeld in artikel 3. Indien de belastingplichtige meer dan zes kosteloze verspreidingen van niet-geadresseerde drukwerken per aanslagjaar uitvoert, zullen alle kosteloze verspreidingen van niet-geadresseerde drukwerken, gedaan tijdens dat aanslagjaar, worden belast.

Artikel 6.- De belastingplichtigen zijn gehouden aangifte te doen bij het gemeentebestuur, ten laatste op 31 januari volgend op het aanslagjaar.

De aangifte dient alle inlichtingen te bevatten nodig voor het vestigen van de aanslag (aantal weken van verspreiding – grootte van de folder – totale oplage).

Bij gebrek aan een aangifte binnen de voormelde aangiftetermijn of in geval van onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte kan de belastingplichtige van ambtswege worden belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt. In geval van een onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige oplage wordt het forfait van het volledig aantal brievenbussen van de gemeente Zedelgem volgens de gegevens van de Zedelgemse bevolkingsevolutie op 1 januari van het aanslagjaar aangerekend (ongeacht de verdeling niet is gebeurd in alle deelgemeenten).

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk over te maken.

Artikel 7.- De belasting wordt ingevorderd bij middel van een kohier. De kohieren worden opgemaakt en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8.- De belasting dient betaald te worden binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9.- De belastingplichtige kan een bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, en worden gemotiveerd. De indiening kan gebeuren door verzending of door overhandiging. Deze indiening moet, op straf van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat.

De procedure verloopt in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 10.- Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2023.

Het voorgaande belastingreglement d.d. 19 december 2019 inzake de belasting op de verspreiding van niet-geadresseerd drukwerk met handelskarakter - Aanslagjaren 2020-2025 - beslissing, blijft van toepassing voor de belastbare feiten die zich hebben voorgedaan vóór 1 januari 2023, maar wordt opgeheven voor de belastbare feiten die zich voordoen vanaf 1 januari 2023.

Artikel 11.- Het belastingreglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 12.- De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

## **5. NOODPLANNING - VERLENGING SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET ZONE RIHO VOOR DE PERIODE 2023-2024-2025 TEGEN NIEUWE JAARLIJKSE VERGOEDING - BESLISSING**

*Afwezig voor dit punt: Charlotte Vermeulen, Dominiek Sneppe, Ilse Demeulemeester en Jurgen Dehaemers*

### Beraadslaging

Raadslid Ann Pattyn zegt dat ze het jammer vindt dat dit pas nu in de gemeenteraad komt. Ze zag dat het door de andere gemeenten vroeger behandeld werd. Burgemeester Annick Vermeulen zegt dat het raadslid een punt heeft, dit had vroeger behandeld moeten worden.

Stemming over dit besluit:

<b>Voor</b>	<b>Tegen</b>	<b>Onthouden</b>
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruynne, Wino		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vergote, Bart		
Vlaemynck, Wouter		
Walcarius-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		
De Groodt, Jean-Pierre		
De Wispelaere, Eddy		
Pattyn, Ann		
Oosterlynck, Jan		
Descheemaecker, Günther		

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

## **Wettelijk kader**

- artikel 40 van het decreet lokaal bestuur
- gemeenteraadsbeslissing 28 februari 2019 - beslissing tot samenwerking (volledig pakket) met zone Riho voor de noodplanning binnen de politiekezone het Houtsche
- gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2019, goedkeuring samenwerking voor de periode 2020-2021-2022

## **Aanleiding**

- samenwerking binnen de politiekezone Het Houtsche op het vlak van noodplanning nieuwe periode - uniformisering binnen de politiekezone

## **Procedure**

- gemeenteraadsbeslissing d.d. 28 februari 2019
- gemeenteraadsbeslissing d.d. 19 december 2019
- vraag zone Riho voor nieuwe samenwerkingsperiode en verhoging bijdrage wegens stijging loon- en energiekosten
- bespreking in politiecollege
- college van burgemeester en schepenen d.d. 8 november 2022

## **Motivering**

- op 28 februari 2019 besliste de gemeenteraad om net zoals Oostkamp en Beernem een samenwerking aan te gaan met de zone Riho in het kader van noodplanning
- een uniforme samenwerking binnen de zone Het Houtsche waarbij de noodplanningsambtenaar van Riho een overkoepelende rol aanneemt en dezelfde noodplanningsambtenaar wordt voor de drie gemeenten van de politiekezone, biedt verschillende voordelen (uniforme werking, geen dubbel werkt, tijdsbesparing), is efficiënt en gebaseerd op professionele kennis
- op 19 december 2019 werd een samenwerkingsovereenkomst aangegaan voor de periode van 2020-2021-2022 en betaalde de gemeente een jaarlijks bedrag van 14.774,85 EUR
- zone Riho vraagt voor de nieuwe periode van samenwerking een verhoogde jaarlijkse vergoeding van 27.662,95 EUR
- de bijna verdubbeling van deze bijdrage heeft te maken met een algemene stijging van loonkosten en energiekosten
- zone Riho brengt een overzicht bij van de berekening van deze kost, waarbij iedere deelnemende gemeente conform een percentage van bepaling van risico's een bepaald bedrag wordt aangerekend
- de verhoging van deze kost werd doorgesproken in het politiecollege het Houtsche en in het college van burgemeester en schepenen
- de toetreding van de gemeente tot de noodplanning binnen een andere politiekezone is een voorrecht, tegenover de uitgave staat expertise en ervaring die Zedelgem onmogelijk tegen een zelfde kostprijs kan bekomen

## **Dossierstuk**

- brief verlening samenwerkingsovereenkomst – nieuw voorstel en berekening

## **Besluit**

Enig artikel.- De gemeenteraad gaat akkoord dat de samenwerking met zone Riho voor de noodplanning conform de bepalingen in de gemeenteraadsbeslissing van 28 februari 2019, verlengd wordt en wordt aangegaan voor de periode 2023-2024-2025 tegen een jaarlijkse vergoeding van 27.662,95 EUR.

## **6. ALGEMEEN BESTUUR EN FINANCIËN - MEERJARENPLANAANPASSING 3 2020-2025 - GOEDKEURING - BESLISSING**

Voorzitter Bart Vergote schorst de zitting en gaat over naar de ocmw-raad voor de behandeling van dit punt. Daarna wordt de behandeling van dit punt op de gemeenteraad verdergezet.

Beraadslaging:

Raadslid Ann Pattyn zegt dat ze vele verschillende vragen heeft. Ze vraagt naar de stijging van 71,5 % bij de actie professionele communicatie. Waarover gaat dit? Schepen Ann Devriendt zegt dat dit over het drukwerk en de website gaat en ze vervolgt dat de prijs van het drukwerk enorm gestegen is, ook de verzendingskosten zijn flink toegenomen. Het raadslid vervolgt: het punt inzake de dienstverlening lokale economie, daar is



geen budget voorzien? De schepen antwoordt dat de studie betaald is en dat het budget voor de komende jaren terug te vinden is onder de werkingskosten (subsidiëring). Raadslid Ann Pattyn verwijst naar de gebouwen en in het bijzonder het bedrag van 10,885 miljoen in Veldegem terwijl het vorig jaar een miljoen minder was en bij de start van het meerjarenplan was het nog meer dan een miljoen minder. Raadslid Ann Pattyn zegt dat het nodig is dat er met prijsstijgingen rekening gehouden wordt als er gebudgetteerd wordt over een langere periode. Schepen Ann Devriendt duidt dat de inboedel er bij gekomen is alsook de begeleiding voor de verkoop. Raadslid Ann Pattyn vraagt naar het project in Loppem: zijn de omgevingswerken inbegrepen? Schepen Arnold Naessens antwoordt dat een bedrag van 300.000 euro voorzien is. Raadslid Ann Pattyn vraagt of het bedrag van 5,9 miljoen euro zal volstaan. Schepen Ellen Goes zegt dat er recent een prijsherziening was en dat dit bedrag zou moeten volstaan. Raadslid Ann Pattyn vraagt wat de meerwaarde is van de bouw van een nieuw politiegebouw en ze verwijst naar de schaalvergroting, heel wat zaken kunnen gecentraliseerd worden in Oostkamp. Raadslid Ann Pattyn zegt dat ze niet kan geloven dat het huidige gebudgetteerde bedrag voor het nieuw politiegebouw zal volstaan. Op de vraag van het raadslid naar het budget voor veiligheid aan gebouwen antwoordt schepen Ann Devriendt dat dit vooral over brandcentrales gaat. Raadslid Ann Pattyn vraagt naar het project site kinderboerderij en ze merkt een gewijzigd bedrag op (150.000 euro). Schepen Ann Devriendt duidt dat er nu een visie is. Het raadslid zegt dat ze opmerkte dat er een flink bedrag meer was voor de verlichting (110.000 euro). Schepen Arnold Naessens antwoordt dat dit de verledding betreft aan de sportgebouwen. Schepen Ann Devriendt zegt dat er nu meer ingezet wordt op energiebesparende maatregelen dan oorspronkelijk voorzien in het meerjarenplan. Op de vraag naar speelpleintjes van raadslid Ann Pattyn antwoordt schepen Charlotte Vermeulen dat ze hier werk van maakt, de speelpleintjes komen in orde, ook in deelgemeente Loppem, aldus schepen Vermeulen. Wat de vragen over het budget voor het Vloethemveld betreft, duidt schepen Ann Devriendt de budgetverschuivingen. Raadslid Ann Pattyn verwijst naar de ontvangsten bij de rubrieken kwetsbare inwoners en vraagt uitleg over het verschil in subsidiebedragen voor digitale projecten (ten opzichte van het vorige jaar). Het raadslid vraagt wat er met dit budget gebeurt. Schepen Ellen Goes antwoordt dat zij een overzicht zal bezorgen van de projecten e-inclusiebeleid en van de budgetten, inclusief de subsidiëring, die hiervoor voorzien zijn. Raadslid Ann Pattyn vraagt hoe kwetsbare inwoners ondersteund zullen worden op vlak van energieuitgaven. Schepen Ann Devriendt antwoordt dat de middelen gericht besteed zullen worden alsook dat er volgens bepaalde voorwaarden toegekend wordt. Raadslid Ann Pattyn stelt vragen over het budget voor de fietsverbindingen, o.a. het project fietspad Oostkampsebaan. Schepen Ann Devriendt duidt dat het bedrag voor de Oostkampsebaan niet gebudgetteerd is omdat er geen zicht is op het bedrag. Raadslid Ann Pattyn stelt vragen over dalende ontvangsten (7.4.1.4 energie). De schepen antwoordt dat dit gaat om voorzieningen die weinig voorspelbaar zijn; enkel de zekere bedragen zijn ingeschreven, vandaar dat dit budget gedaald is. Het raadslid zegt dat ze het goed vindt dat de uitgaven voor energiebesparende maatregelen flink gestegen zijn. Verder merkt het raadslid op dat het budget voor de wegen in het begin van de legislatuur een flink stuk groter was. De schepen duidt dat de vooropgezette realisaties doorgaan. Raadslid Ann Pattyn vraagt of het overschot aan subsidies voor de werking van het vaccinatiecentrum behouden mag worden. Financieel directeur Eva Dewinter zegt dat dit het geval is, wel dienen de overschotten gedeeld met de gemeente Jabbeke. Schepen Ann Devriendt duidt de vragen van raadslid Ann Pattyn bij het schema T2 (economische ontvangsten en uitgaven van economische aard), in het bijzonder de verschillen tussen 2022 en 2023. De schepen antwoordt dat de financieel directeur zoveel als mogelijk rekening houdt met de reële bedragen. Raadslid Ann Pattyn zegt dat ze opmerkt dat er minder personeelsleden zijn, het gaat over een tiental VTE's minder. De schepen duidt dat dit vooral gaat om de poetsdames van het OCMW die overgedragen worden, daarnaast is er nog een kleine daling van personeelsvolume bij de gemeente. Raadslid Ann Pattyn stelt vragen over de stijging in financiële steunverlening. Schepen Ellen Goes zegt dat er meer individuele financiële tussenkomsten zijn dan voorheen alsook dat er minder leeflonen toegekend worden. Raadslid Ann Pattyn zegt dat als ze het totaalplaatje maakt dat er heel wat grote projecten een flink stuk meer kosten, zal de gemeente die meerkost kunnen compenseren met de stijgende inkomsten uit de personenbelastingen? Schepen Arnold Naessens zegt dat de investeringen in energiebesparing zich op termijn zullen terugvinden. Raadslid Ann Pattyn vraagt wat de return is van de atletiekpiste in Beernem. Schepen Arnold Naessens antwoordt dat dit een 'broekzak-vestzak'-operatie was (met steun van de provincie). Schepen Charlotte Vermeulen zegt dat ze dit zal onderzoeken en dat ze de vraag schriftelijk zal beantwoorden. Raadslid Ann Pattyn stelt vragen naar de stijging in ontvangsten bij de dienstverlening burgerzaken, zijn dit verdoken belastingen? De burgemeester antwoordt dat dit wettelijk vastgelegde bedragen zijn, de gemeente dient deze aan te rekenen. Raadslid Ann



Pattyn vraagt naar de besteding van het budget van 250.000 euro voor tennis. Schepen Charlotte Vermeulen antwoordt dat dit budget gereserveerd blijft voor de tennis op de site Groene Meersen, er zal daar geen indoor tennishal gerealiseerd worden door de plaatselijke tennisclub. De schepen vervolgt dat er momenteel een bespreking is met TC Zedelgem en dat er een mooi project in wording is. Raadslid Dominiek Sneppe stelt vragen over de evolutie van een evaluatiecultuur naar een feedbackcultuur: kan ze dit in verband brengen met een eerder personeelsverloop? Schepen Arnold Naessens en algemeen directeur Sabine Vermeire duiden dat evaluatie niet meer verplicht is, de gemeente zet in op een oplossingsgerichte, constructieve feedbackcultuur. Het raadslid zegt dat ze het goed vindt dat er regelmatig feedback is. Raadslid Dominiek Sneppe stelt vragen naar de verkoop van de appartementen van het Veltershof en ze merkt op dat de verkoop minder vlot verloopt dan verwacht. Het raadslid vraagt naar de uitgaven voor de expertise (verkoop) die ingewonnen wordt. Schepen Ann Devriendt antwoordt dat dit pas later gebudgetteerd werd omdat er bij de start nog niet duidelijk was hoe de verkoop zou gebeuren. Raadslid Dominiek Sneppe stelt vragen rond het zwaar doorgaand verkeer: wat zijn de plannen hieromtrent? Schepen Jurgen Dehaemers zegt dat de hogere overheid flink bezig is met de categorisering van de wegen en met de reorganisatie van het openbaar vervoer. De schepen vervolgt dat de gemeente geen beslissingen kan treffen als er geen duidelijkheid geboden wordt door de hogere overheid, de timing schuift steeds op. Raadslid Dominiek Sneppe stelt vragen over Covias: welk budget is voorzien? Schepen Ann Devriendt antwoordt dat dit vervat is in de reguliere werking. Het raadslid stelt vragen naar de opruiming van het vaccinatiecentrum: hoe zal de gemeente dit bekostigen? De schepen antwoordt dat de subsidies hiervoor dienen, er is overschot aan subsidies. Raadslid Dominiek Sneppe vraagt hoe er jonge gezinnen zullen aangetrokken worden (in het kader van de wenselijke verdere stijging van personenbelastingen). Schepen Ann Devriendt duidt dat het bedrag aan personenbelasting veel hoger is dan voorzien en dat dit ondermeer komt door de nieuwe verkavelingen. Daarnaast, vervolgt de schepen, is alle voorzichtigheid geboden en ze verwijst naar de vergrijzing. Het raadslid stelt verder de vraag of de stijging van lonen realistisch geraamd is en of Zedelgem dit financieel aankan. Schepen Ann Devriendt antwoordt dat de autofinancieringsmarge de gemeenten dwingt tot een zo realistisch mogelijke raming. De schepen voegt toe dat de financiën van Zedelgem nog steeds zeer gezond zijn en dat de hogere loonlast probleemloos gedragen kan worden. Schepen Jurgen Dehaemers voegt toe dat Zedelgem, in vergelijking met andere gemeenten, een zeer slank personeelsbestand heeft. Raadslid Martine De Meester verwijst naar de uitgaven voor inbraakbeveiliging en stelt de vraag naar de cyberveiligheid. Schepen Ann Devriendt antwoordt dat deze uitgaven onder de rubriek informatieveiligheid staan. De schepen vervolgt dat er binnenkort opnieuw een intergemeentelijke informatieveiligheidsambtenaar aangeworven wordt. Raadslid Martine De Meester verwijst naar het project rond straatambassadeurs en merkt op dat er geen budget uitgetrokken is voor dit project. Het raadslid verwijst naar haar vragen in een eerdere zitting rond de stand van zaken en vraagt naar een uitgebreide planning. Schepen Ellen Goes zegt dat de diensten dit nu voorbereiden, ze zal hierover op een later moment rapporteren aan de gemeenteraad. Raadslid Martine De Meester vraagt naar de uitgaven voor de sporthal in Aartrijke, is het bedrag van 455.000 euro voorzien voor een nieuwe sportzaal in Aartrijke? Schepen Ann Devriendt antwoordt dat de uitgaven voor andere sportinfrastructuur bestemd is, de renovatie is niet langer voorzien in deze legislatuur, wel is er een bedrag van ongeveer 35.000 euro uitgetrokken voor noodzakelijke dringende herstellingen. Het raadslid vraagt of haar eerdere vraag naar inclusieve speelpleinen opgepikt werd? Ze kan dit niet uit het budget uitmaken. Schepen Charlotte Vermeulen antwoordt dat dit in de budgetten voor speelpleintjes inbegrepen is, er wordt aan dit aspect gewerkt, vervolgt de schepen, bvb. specifieke toestellen zullen voorzien worden op het nieuwe pleintje in Loppem alsook in Aartrijke. Raadslid Martine De Meester zegt dat ze zag dat er in zitbanken geïnvesteerd wordt en ze vraagt om ook rekening te houden met zitplaatsen die toegankelijk zijn voor rolwagens bvb. Met kleine ingrepen en weinig budget kun je een wezenlijk verschil maken. Het raadslid verwijst naar de actie voor de opmaak van verkeerscirculatieplannen en zegt dat ze geen budget ziet staan. Schepen Ann Devriendt zegt dat dit studies en onderzoek betreft, de uitgaven zijn vervat in de opmaak van de RUP's bvb. Raadslid Martine De Meester vraagt of ze de gegevens kan bekomen. De schepen zegt dat dit in de studies vervat zit, de mobiliteitsaspecten worden niet apart gefactureerd, ze kunnen ook niet uit de facturen geëxtraheerd worden. Schepen Arnold Naessens antwoordt dat doorsteken bvb. in verkavelingen opgenomen worden. Raadslid Martine De Meester zegt dat ze het nieuw mobiliteitsplan nog steeds afwachtede is. Schepen Ann Devriendt antwoordt dat er nu gewerkt wordt met afzonderlijke mobiliteitsplannen per dorpskern en dat de opmaak lopende is. Het raadslid vraagt of ze de plannen in de verkeerscommissie te zien zal krijgen. Schepen Arnold Naessens antwoordt dat dit samenhangt met het ruimtelijk beleidsplan, dit plan omvat vele

beleidskaders en de opmaak is lopende. Het raadslid vraagt naar het coöperatief woonproject in Aartrijke, een tijd terug lag er een ander masterplan op tafel. Schepen Ann Devriendt antwoordt dat de context gewijzigd is en dat een nieuwe studie lopende is (het toenmalige masterplan dient gewijzigd). Raadslid Martine De Meester verwijst naar de financiële risico's en ze zegt dat de risico's onveranderd blijven en ze voegt toe dat het jammer is dat er niet geluisterd werd naar de interne waarschuwingen. Het raadslid vervolgt dat ze het in die zin spijtig vindt dat personenbelastingen de financiële situatie moeten redden. Schepen Ann Devriendt zegt dat cijfers blijven en dat er risico's zijn en dat het bestuur eraan houdt om hierover transparant te communiceren. Raadslid Martine De Meester zegt dat ze het spijtig vindt dat het bestuur niet luistert naar de waarschuwingen die het bestuur van de diensten indertijd kreeg en ze wijst op de daling van het bedrag autofinancieringsmarge. Schepen Ann Devriendt antwoordt dat stilstaan geen optie is, er moet op vernieuwingen ingezet worden zoals op energiebesparende maatregelen. Raadslid Martine De Meester antwoordt dat het bestuur veel eerder op energiebesparing had moeten inzetten en ze verwijst naar het gebouw Jonkhove waar dit indertijd niet gebeurd is. Schepen Jurgen Dehaemers zegt dat Zedelgem één van de financieel meest gezonde gemeenten is en één van de beste leerlingen in Vlaanderen is. Het probleem met de autofinancieringsmarge is dat deze techniek het niet toelaat om grote investeringen te doen. Raadslid Martine De Meester zegt dat ze zich opnieuw zal onthouden om reden van de risico's die genomen worden. Raadslid Günther Descheemaecker zegt dat hij de investeringen in energie toejuicht. Daarnaast uit het raadslid zijn bezorgdheid over de financiële impact van de nieuwbouwprojecten zoals geuit door raadslid Ann Pattyn. Wat de cultuurprogrammatie betreft, stelt raadslid Descheemaecker vragen over de verschuivingen in budget. Schepen Charlotte Vermeulen antwoordt dat er budget uitgetrokken wordt voor het opruimen van de backstage en het podium. Schepen Charlotte Vermeulen zegt dat een nieuwe cultuurzaal voor de volgende legislatuur is. Schepen Ann Devriendt bedankt de financieel directeur voor alle inspanningen voor het opmaken van het strategisch meerjarenplan en haar ondersteuning naar de schepen toe.

Stemming over dit besluit:

#### **Voor**

Vermeulen, Annick  
Bruneel, Jochen  
Crutelle, Paul  
Debruyne, Wino  
Dehaemers, Jurgen  
Demeulemeester, Ilse  
Devriendt, Ann  
Goes, Ellen  
Haesaert, Peter  
Naessens, Arnold  
Pollet, Sofie  
Timmerman, Stijn  
Vander Meulen, Krista  
Vergote, Bart  
Vermeulen, Charlotte  
Vlaemynck, Wouter  
Walcarus-De Maré, Katrien

#### **Tegen**

Oosterlynck, Jan  
Snepe, Dominiek

#### **Onthouden**

De Meester, Martine  
De Grootd, Jean-Pierre  
De Wispelaere, Eddy  
Pattyn, Ann  
Descheemaecker, Günther

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

#### **Wettelijk kader**

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 meer bepaald artikelen 250 t.e.m. 256 en artikelen 285 t.e.m. 287
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen
- het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen
- omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 betreffende de aanpassingen meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus

#### **Procedure**

- het ontwerp meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 werd voor advies voorgelegd aan het MAT van 15 november 2022
- het ontwerp meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 werd door het college van 22 november 2022 goedgekeurd
- de meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 wordt 14 dagen vooraf gemaild naar alle raadsleden
- in de raad voor maatschappelijk welzijn van 15 december 2022 wordt meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 gedeelte OCMW vastgesteld
- daarna wordt in de gemeenteraad meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 gedeelte gemeente vastgesteld
- na deze vaststelling van het gedeelte van de gemeente wordt het gedeelte van het OCMW goedgekeurd in de gemeenteraad
- na deze stappen te doorlopen is meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 in zijn geheel vastgesteld

#### Adviezen

- advies van het managementteam d.d. 15 november 2022

#### Motivering

- Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 voldoet aan de vereiste evenwichtsvoorwaarden, namelijk het geraamde beschikbaar budgettair resultaat moet per boekjaar groter of gelijk zijn aan nul en de geraamde autofinancieringsmarge moet in het laatste boekjaar van de periode van het meerjarenplan groter of gelijk zijn aan nul

#### Dossierstukken

- meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025
- advies van het managementteam d.d. 15 november 2022

#### Besluit

Artikel 1.- Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 gedeelte gemeente wordt vastgesteld.

Artikel 2.- Meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 gedeelte OCMW wordt goedgekeurd. Door die goedkeuring en de vaststelling van het eigen deel, is meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 in zijn geheel vastgesteld.

Budgettair resultaat	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>I. Exploitatiesaldo</b> (a-b)	<b>7.664.826</b>	<b>7.356.427</b>	<b>3.325.435</b>	<b>4.747.555</b>	<b>3.506.359</b>	<b>3.803.631</b>
a. Ontvangsten	30.616.536	31.025.527	31.394.135	34.387.336	33.630.235	34.496.191
b. Uitgaven	22.951.710	23.669.100	28.068.700	29.639.781	30.123.876	30.692.560
<b>II. Investeringsaldo</b> (a-b)	<b>-7.075.835</b>	<b>-5.843.230</b>	<b>-10.041.227</b>	<b>-17.295.072</b>	<b>-2.071.741</b>	<b>-576.169</b>
a. Ontvangsten	1.541.149	2.988.870	2.540.351	4.372.026	2.595.637	2.219.577
b. Uitgaven	8.616.984	8.832.101	12.581.577	21.667.098	4.667.378	2.795.746
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b> (I+II)	<b>588.991</b>	<b>1.513.196</b>	<b>-6.715.792</b>	<b>-12.547.517</b>	<b>1.434.618</b>	<b>3.227.462</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b> (a-b)	<b>312.318</b>	<b>6.768.227</b>	<b>-61.184</b>	<b>6.107.419</b>	<b>-1.381.509</b>	<b>-1.450.431</b>
a. Ontvangsten	1.477.258	8.160.631	1.684.857	7.684.857	384.857	384.857
b. Uitgaven	1.164.940	1.392.404	1.746.041	1.577.438	1.766.366	1.835.288
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b> (III+IV)	<b>901.309</b>	<b>8.281.423</b>	<b>-6.776.976</b>	<b>-6.440.099</b>	<b>53.109</b>	<b>1.777.032</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	8.107.018	9.008.328	17.289.750	10.512.774	4.072.676	4.125.785
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b> (V+VI)	<b>9.008.328</b>	<b>17.289.750</b>	<b>10.512.774</b>	<b>4.072.676</b>	<b>4.125.785</b>	<b>5.902.817</b>
VIII. Onbeschikbare gelden	604.964	629.847	655.000	680.000	705.000	730.000
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b> (VII-VIII)	<b>8.403.363</b>	<b>16.659.904</b>	<b>9.857.774</b>	<b>3.392.676</b>	<b>3.420.785</b>	<b>5.172.817</b>

Autofinancieringsmarge	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>7.664.826</b>	<b>7.356.427</b>	<b>3.325.435</b>	<b>4.747.555</b>	<b>3.506.359</b>	<b>3.803.631</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b> (a-b)	<b>1.164.940</b>	<b>1.392.404</b>	<b>1.746.041</b>	<b>1.577.438</b>	<b>1.766.366</b>	<b>1.835.288</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.164.940	1.392.404	1.746.041	1.577.438	1.766.366	1.835.288
b. Periodieke terugvordering leningen	0	0	0	0	0	0
<b>III. Autofinancieringsmarge</b> (I-II)	<b>6.499.886</b>	<b>5.964.022</b>	<b>1.579.394</b>	<b>3.170.117</b>	<b>1.739.993</b>	<b>1.968.343</b>

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	<b>6.499.886</b>	<b>5.964.022</b>	<b>1.579.394</b>	<b>3.170.117</b>	<b>1.739.993</b>	<b>1.968.343</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b> (a-b)	<b>290.064</b>	<b>492.542</b>	<b>304.721</b>	<b>141.013</b>	<b>-158.653</b>	<b>20.790</b>

a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.164.940	1.392.404	1.746.041	1.577.438	1.766.366	1.835.288
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	874.876	899.862	1.441.320	1.436.425	1.925.019	1.814.498
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (I+II)</b>	<b>6.789.950</b>	<b>6.456.565</b>	<b>1.884.115</b>	<b>3.311.130</b>	<b>1.581.340</b>	<b>1.989.133</b>

Geconsolideerd financieel evenwicht	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>						
- Gemeente en OCMW	8.403.363	16.659.904	9.857.774	3.392.676	3.420.785	5.172.817
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>8.403.363</b>	<b>16.659.904</b>	<b>9.857.774</b>	<b>3.392.676</b>	<b>3.420.785</b>	<b>5.172.817</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>						
- Gemeente en OCMW	6.499.886	5.964.022	1.579.394	3.170.117	1.739.993	1.968.343
<b>Totale autofinancieringsmarge</b>	<b>6.499.886</b>	<b>5.964.022</b>	<b>1.579.394</b>	<b>3.170.117</b>	<b>1.739.993</b>	<b>1.968.343</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>						
- Gemeente en OCMW	6.789.950	6.456.565	1.884.115	3.311.130	1.581.340	1.989.133
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>6.789.950</b>	<b>6.456.565</b>	<b>1.884.115</b>	<b>3.311.130</b>	<b>1.581.340</b>	<b>1.989.133</b>

Artikel 3.- De digitale rapportering met de gegevens over de meerjarenplanaanpassing wordt via het Loket voor Lokale Besturen aan het Agentschap Binnenlands Bestuur bezorgd.

## 7. MILIEU - POLITIEREGLEMENT HOUDENDE OPHALING, OPSLAG, EN VERWERKING VAN HUISHOUELIJK AFVAL EN GELIJKAARDIG BEDRIJFSAFVAL - BESLISSING

### Beraadslaging

Raadslid Ann Pattyn zegt dat deze administratieve aanpassing zeer snel aangepakt werd, ze vindt dit positief. Het raadslid zegt dat ze het niet nodig vindt om de toegang te beperken: het is haar ervaring dat afspraken heel snel gemaakt kunnen worden, er zijn steeds veel vrije plaatsen. Schepen Arnold Naessens antwoordt dat de werkwijze van één afspraak per week het afvaltoerisme probleem opgelost heeft. De schepen vervolgt dat het positief is voor de burger: mensen moeten niet meer wachten. Daarbij komt, vervolgt de schepen, dat een recyclagepark dient voor huishoudelijk afval en niet voor afval uit afbraakwerken, daar dienen containers voor. De schepen zegt dat er ook momenten zijn waarop burgers vrij (zonder afspraak) en onbeperkt groenafval (haagscheersels) mogen brengen. De schepen zegt dat het vroeger het geval was dat burgers uit andere gemeenten naar het recyclagepark van Zedelgem kwamen en in die zin 'teerden' op de belastingbetalers van Zedelgem. Raadslid Dominiek Sneepe vraagt om een gulden middenweg, bvb. twee keer per week toelaten. Het raadslid vindt één keer per week te weinig, bvb. als mensen een week verlof hebben en dan net de tijd hebben om naar het recyclagepark te gaan kunnen ze maar één keer gaan. Schepen Arnold Naessens zegt dat er de dag van vandaag veel mogelijkheden zijn om met afval om te gaan zoals het gebruik van groencontainers. Zedelgem is op dit vlak de beste van de klas vergeleken met de andere vennoten van IVBO. De schepen vervolgt dat inwoners op dit vlak gestuurd moeten worden en hij rondt af dat onbeperkte toegang tot het recyclagepark opnieuw afvaltoerisme in de hand zal werken hetgeen verre van wenselijk is.

Stemming over dit besluit:

#### Voor

Vermeulen, Annick  
Bruneel, Jochen  
Crutelle, Paul  
Debruyne, Wino  
Dehaemers, Jurgen  
Demeulemeester, Ilse  
Devriendt, Ann  
Goes, Ellen

#### Tegen

#### Onthouden

De Groodt, Jean-Pierre  
De Wispelaere, Eddy  
Pattyn, Ann

Haesaert, Peter  
Naessens, Arnold  
Pollet, Sofie  
Timmerman, Stijn  
Vander Meulen, Krista  
Vergote, Bart  
Vermeulen, Charlotte  
Vlaemynck, Wouter  
Walcarus-De Maré, Katrien  
De Meester, Martine  
Oosterlynck, Jan  
Snepe, Dominiek  
Descheemaecker, Günther

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

## **Wettelijk kader**

- artikel 56 van het decreet lokaal bestuur
- decreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen d.d. 23 december 2011 en zijn wijzigingsbesluiten
- besluit van de Vlaamse regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen d.d. 17 februari 2012
- uitvoeringsplan voor huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 16 september 2016 en addendum goedgekeurd op 12 juni 2020
- omzendbrief 2020/02020/1 betreffende de wijziging en actualisatie van de omzendbrief van 27 augustus 2008 over inzameling van asbest op de recyclageparken
- besluit van de Vlaamse regering houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne d.d. 1 juni 1995 en zijn wijzigingen

## **Aanleiding**

- op het recyclagepark wordt in toepassing van het gebruik van het afsprakensysteem ( eind 2020) 1 afspraak per adres en per week toegelaten , dit dient nog opgenomen te worden in het politiereglement

## **Procedure**

- gemeenteraadsbeslissing d.d. 18 december 2008 betreffende politiereglement houdende de ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en hiermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen
- gemeenteraadsbeslissing d.d. 27 oktober 2011 betreffende politiereglement houdende de ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en hiermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen – wijziging hoofdstuk VII ophaling snoeihout
- gemeenteraadsbeslissing d.d. 13 juni 2013 betreffende politiereglement houdende de ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en hiermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen -wijziging hoofdstuk III inzameling grof vuil
- gemeenteraadsbeslissing d.d. 25 februari 2021 betreffende de belasting op de afgifte van reglementaire afvalrecipiënten met ingang van 1 april 2021 tot en met 31 december 2025
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 9 februari 2021 betreffende de aankoop en verkoop verpakkingsmateriaal en beschermingskit asbest
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 16 maart 2021 betreffende het politiereglement houdende ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijke afval en gelijkaardig bedrijfsafval
- gemeenteraadsbeslissing van 25 maart 2021 betreffende het politiereglement houdende ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval
- gemeenteraadsbeslissing van 16 december 2021 betreffende het politiereglement houdende ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 29 november 2022

## **Adviezen**

### **INTERN**

- eigen dienst: Gunstig advies voor het behouden van het beperken van het aantal afspraken per adres en per week tot 1 en dit op te nemen in het politiereglement

## Motivering

- Het beperken van het aantal afspraken per week biedt volgende voordelen :
- Beperken van het nutteloos (met zeer kleine hoeveelheden ) heen en weer rijden. Dit is ten voordele van het klimaat en de verkeersveiligheid.
- Mensen worden bewuster ze worden aangezet tot nadenken om afvalstoffen te voorkomen. Bv door zelf te composteren, door duurzame aankopen te doen, door hergebruik. Voorkomen heeft de minste impact op het milieu.
- Iedereen krijgt de mogelijkheid om het park te bezoeken , indien meerdere bezoeken per week zijn toegestaan dan zullen sommigen frequent ,anderen niet kunnen langskomen.
- Indien meerdere afspraken per week worden toegestaan, kunnen deze ook geboekt worden. Op die manier kan elke inwoner meerdere afspraken vastleggen en zo de mogelijkheden voor de correcte gebruiker van het afsprakensysteem hypothekeren
- Door het beperken van het aantal bezoeken per week is het misbruik van de identiteitskaarten sterk gedaald. De flexibiliteit om een identiteitskaart uit te lenen is beperkter gezien er kans is dat de uitlener zelf niet kan gaan in die week mocht men dat plots wensen. Dit blijkt uit de afgevoerde hoeveelheden van de bepaalde fracties waar misbruik en afvaltoerisme duidelijk waren. (2020 wordt niet in rekening gebracht omdat het afsprakensysteem maar eind 2020 in voege ging.

Fracties	2019 (kg)	2021 (kg)
Tuinafval	3 364 300	2 994 860
Grofvuil	524 690	407 340
Bouwafval	610 780	376 140

- Een aantal fracties zijn gratis en dit bij een aangevoerde maximum hoeveelheid en slechts 1 maal per week. Discussies rond het aanvoeren van (meerdere kleinere) hoeveelheden tot het bereiken van het maximum per week worden vermeden.
- De bezoeken zijn gespreid gedurende de dag. Indien men maar 1 maal per week kan komen dan kiest men ook uren waarvoor anders zou gepast worden.
- Door het beperken van het aantal bezoeken per week is het niet evident om grote hoeveelheden aan te voeren. Deze ontstaan veelal niet uit 'normale huishoudelijke activiteiten' maar bv door het uitvoeren van renovatiewerken. De inwoner wordt op die manier meer gestuurd om bij renovatiewerken beroep te doen op privédiensten. Op die manier draagt de gemeenschap niet de kosten van een niet reguliere huishoudelijke activiteit (zie ook aangevoerde hoeveelheden)

Volgende ondersteuning worden bijkomend geboden :

- Voor heel veel fracties is er een alternatief . Er wordt papier, karton, restafval, gft, snoeihout, grof vuil huis- aan- huis opgehaald. Er kan op basis van een abonnement groenafval aan huis opgehaald worden. De ophalingen aan huis gaan zo wie zo door, het is noodzakelijk dat deze maximaal benut worden – gezien de vaste kosten. Hoe meer beurten per week er zijn toegelaten op het recyclagepark, hoe minder efficiënt deze ophalingen zullen benut worden. Men kan textiel afval en glasafval op elk ogenblik wegbrengen naar de diverse containers die verspreid op het openbaar domein aanwezig zijn. Herbruikbare goederen kunnen gebracht worden naar de kringloopwinkel.
- er is nog steeds de mogelijkheid om op jaarbasis 52 bezoeken per adres te brengen aan het recyclagepark
- Volgend aantal bezoeken per dag cfr het huidige afsprakensysteem

	Winter tot 17u	Zomer tot 18u
Dinsdag	176	216
Woensdag	232	272
Vrijdag	176	216
Zaterdag	216	256

- Het beperken van het aantal bezoeken per week kan problemen geven bv bij het scheren van hagen waarbij men soms niet alles in 1 keer kan transporteren - daarom wordt in juni tot half juli elke donderdag voormiddag het aanvoeren van haagscheersel doorlopend toegestaan , zonder het maken van een afspraak. Maw het is mogelijk om meerdere malen terug te keren, er moet wel een toegangsbeurt worden betaald net als anders.
- Tuinafval wenst men soms in grotere hoeveelheden (lees meerdere malen per week ) aan te voeren. – indien men grote hoeveelheden tuinafval wenst aan te voeren dan beschikt men over een grote tuin



waar ruimte kan gemaakt worden om te composteren (lees afval te voorkomen) of men kan het gras bv mulchen (lees afval voorkomen), tenslotte kan men ook via ophaling en mits betaling het groenafval laten ophalen aan huis. Voor tuinafval werd in het verleden veel misbruik vastgesteld. Ook nu nog ligt de aanvoer hoeveelheid zeer hoog in vergelijking met andere gemeentes (bv in 2021: oostkamp 958 080 kg, Jabbeke 2 338 700 kg, Damme 1 391 360 kg, Beernem 701 800 kg - Zedelgem 2 994 860 kg) – dit heeft uiteraard ook te maken met de prijszetting, maar duidt er anderzijds op dat de bevolking nog steeds – ondanks het beperken van het aantal afspraken – de weg naar het park vindt en er gebruik van maakt, wat uiteraard de bedoeling is.

- Er wordt voorgesteld om in het politiereglement zoals goedgekeurd in de zitting van de gemeenteraad d.d. 16 december 2021 een bijkomend artikel op te nemen onder hoofdstuk X het recyclagepark ‘ Artikel 47§2 Er kan maximaal 1 afspraak per adres per week gemaakt worden ‘. Dit om de huidige werking van het afsprakensysteem zoals in voege sedert eind 2022 te bestendigen.

## **Besluit**

Artikel 1.-Het politiereglement houdende ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijke afval en hiermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen wordt goedgekeurd als volgt:

Hoofdstuk I - Algemene bepalingen

Artikel 1.- Voor de toepassing van dit reglement wordt onder huishoudelijke afvalstoffen verstaan: afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden zoals gedefinieerd in artikel 3 § 1, 17° van het materialendecreet

Artikel 2.- Voor de toepassing van dit reglement wordt onder bedrijfsafvalstoffen die omwille van aard, samenstelling en hoeveelheid vergelijkbaar zijn met huishoudelijke afvalstoffen, hierna vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen genoemd, verstaan: afvalstoffen die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als deze van de normale werking van een particuliere huishouding. cfr artikel 1.2.1.54° VIAREMA

Artikel 3.- Voor de toepassing van dit reglement wordt onder klein gevaarlijk afval verstaan de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.2.2.1 Vlarema.

Artikel 4.- § 1 De volgende huishoudelijke afvalstoffen mogen niet worden aangeboden bij een ophaling huis aan- huis:

- gashouders of andere ontplofbare voorwerpen
- krengen van dieren en slachtafval
- afvalstoffen die asbestvezels bevatten
- geneesmiddelen
- risicohoudend medisch afval
- afvalwaters en vloeibare afvalstoffen.

§ 2 Het is verboden afvalstoffen afkomstig uit andere gemeenten aan te bieden.

§ 3 Injectieaalden gebruikt in een particuliere huishouding met uitsluiting van deze gebruikt ten gevolge van beroepsbezigheden mogen uitsluitend in de KGA-kluis op het recyclagepark worden aangeboden.

Artikel 5.- Behoudens schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen is het voor iedereen verboden om om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen de ophalers daartoe aangewezen door het college van burgemeester en schepenen, zijn gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen.

Artikel 6.- Overeenkomstig de gemeenteraadsbeslissing van 26 november 1987 wordt de c.b.v.a. I.V.B.O., Pathoekeweg 41, 8000 Brugge, belast met het huis-aan-huis ophalen van huishoudelijke afvalstoffen.

Artikel 7.- Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om het even welke huishoudelijke afvalstoffen te verbranden, zowel in open lucht als in gebouwen, behoudens wanneer het gaat om plantaardige afvalstoffen afkomstig van het onderhoud van de eigen tuin of van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden en dit door geen andere wetgeving /reglement is uitgesloten.

Artikel 8.- § 1 Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om om het even welke huishoudelijke afvalstof te sluikstorten.

§ 2 Wanneer afval wordt achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met dit reglement, is de gemeente gemachtigd ambsthelpe en op kosten van de daders, betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§ 3 Het is verboden slijk, zand of vuilnis dat zich voor of vlakbij de woning bevindt op de straten, in de greppels of in de rioolputten te vegen.

Het is tevens verboden via de rioolputten of op enige andere wijze enige afvalstof in de riolering te brengen.



Artikel 9.- § 1 Huishoudelijke afvalstoffen moeten worden aangeboden zoals voorzien in dit reglement. Huishoudelijke afvalstoffen die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit reglement worden niet aanvaard. De aanbieder dient dezelfde dag nog de niet aanvaarde afvalstoffen terug te nemen.

§ 2 Het toezicht op de aanbieding van huishoudelijke afvalstoffen, wordt uitgevoerd door de ophalers die van het college van burgemeester en schepenen de toelating kregen afvalstoffen in te zamelen en door de parkwachter in geval van inzameling via het recyclagepark. Deze ophalers en de parkwachters mogen de aanbieders wijzen op de foutieve aanbieding en de nodige richtlijnen verstrekken.

§ 3 Onverminderd de bepalingen van dit artikel, zijn de lokale politie en de toezichthouders opgenomen in artikel 12,6° van het handhavingsbesluit bevoegd voor het vaststellen van inbreuken op deze en het opstellen van proces-verbaal.

Artikel 10.- § 1 Het langs de openbare weg reglementair plaatsen van huishoudelijke afvalstoffen is slechts toegelaten vanaf 19 uur op de dag voor de ophaling en ten laatste om 7 uur op de dag van de ophaling. Bij extreme hitte waardoor de ophaling is gewijzigd mag dit ten vroegste om 6 uur op de dag van de ophaling.

§ 2 Het voorgeschreven recipiënt moet door de inwoners aangeboden worden aan de rand van de openbare weg en voor het betrokken perceel, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen.

De inwoners van wegen, plaatsen of stegen waar de wagens van de ophaaldienst niet door kunnen, of van woningen die afgelegen zijn van de openbare weg, moeten het voorgeschreven recipiënt neerzetten op de dichtst bij hun woning gelegen straathoek die wel bereikbaar is.

§ 3 De inwoners die een recipiënt buitenzetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel uitspreiden van de inhoud ervan en staan zelf in voor het opruimen.

§ 4 Het is aan derden, uitgezonderd het bevoegde personeel in uitoefening van hun functie, verboden langs de openbare weg staande recipiënten te openen, de inhoud ervan te ledigen, een gedeelte van de inhoud eruit te halen en/of te doorzoeken.

Het is aan derden absoluut verboden eigenhandig afval in de ophaalwagens te werpen.

Artikel 11.- De uitbaters van drankautomaten, snackbars, frituren, ijssalons en meer algemeen alle uitbaters van inrichtingen die voedingswaren of dranken verkopen bestemd om buiten hun inrichting te gebruiken, dienen ervoor te zorgen dat behoorlijk en goed bereikbare afvalrecipienten duidelijk zichtbaar zijn geplaatst waarin de afvalstoffen selectief worden ingezameld. Zij dienen deze zelf tijdig te ledigen en de standplaats en de onmiddellijke omgeving van hun inrichting rein te houden.

Artikel 12.- Indien op het grondgebied van de gemeente een evenement plaatsvindt, dienen de organisatoren, ervan in samenspraak met de gemeente, de nodige acties te ondernemen om het afval te voorkomen en het afval selectief in te zamelen.

Artikel 13.- Rolcontainers die ter lediging op de openbare weg aangeboden worden, moeten gesloten zijn en mogen het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers niet hinderen.

Artikel 14.- §1 Het is verboden reclaimedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in leegstaande panden of ze achter te laten op andere plaatsen dan in de brievenbus.

§ 2 Door de gemeente wordt een zelfklever ter beschikking gesteld met de tekst 'geen reclaimedrukwerk in deze brievenbus - dank u' die op de brievenbus kan worden gekleefd.

Het is verboden reclaimedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in brievenbussen die voorzien zijn van deze zelfklever.

Hoofdstuk II - Inzameling van huisvuil.

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 15.- Voor de toepassing van deze wordt onder huisvuil verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die in de voorgeschreven huisvuilzak of rolcontainer aangekocht bij IVBO (max 70l) kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, KGA, groenafval, groente- en fruitafval, plastic flessen, huishoudelijke plastic verpakkingen, metaalverpakkingen, drankkartons, isomo, en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 16.- § 1 Het huisvuil wordt wekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§ 2 Huisvuil mag niet worden meegegeven met het grofvuil of een andere inzameling andere dan deze van huisvuil en mag niet worden aangeboden op het recyclagepark.

## Afdeling 3 - Wijze van aanbieding

Artikel 17.- § 1 Het huisvuil moet aangeboden worden in huisvuilzakken met opschrift 'I.V.B.O. Zedelgem' waarvan het model en kleur door het college van burgemeester en schepenen is aanvaard of in de 60 l rolcontainer aangekocht bij IVBO . De recipiënten moeten zorgvuldig gesloten worden.

§ 2 Het gewicht van de huisvuilzak mag niet hoger zijn dan 15 kg.

§ 3 Scherpe voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

§ 4 Per ophaalbeurt en per particulier huishouden mogen maximaal 4 huisvuilzakken worden aangeboden.

§5. zelfstandigen mogen het bedrijfsafval dat gelijkaardig is aan het huishoudelijk afval aanbieden in de rolcontainers van 240,360,770 of 1100 liter die door de IVBO te koop aangeboden worden. Het afval dat in deze containers wordt aangeboden moet vrij zijn van de selectief in te zamelen afvalstromen zoals voorzien door het VLAREMA.

§6.De rolcontainers worden alleen geledigd ter gelegenheid van de wekelijkse ophaling van restafval en dit aan de tarieven die worden vastgelegd door IVBO op basis van het equivalent aan gevulde huisvuilzakken die de gebruikte container kan bevatten.

## Hoofdstuk IIbis - Inzameling vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

### Afdeling 1.- Definitie

Artikel 18.-Voor de toepassing van deze wordt onder vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen verstaan : afvalstoffen die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als deze van de normale werking van een particuliere huishouding die in de voorgeschreven bedrijfsafvalzak kunnen geborgen worden met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, KGA, groenafval, groente- en fruitafval, plastic flessen, huishoudelijke plastic verpakkingen, metaalverpakkingen, drankkartons, isomo, en andere selectief ingezamelde afvalstoffen, die aangeboden worden in de hoeveelheden zoals bepaald in het uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval

### Afdeling 2.- Inzameling

Artikel 19.- §1 Vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden wekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§2 Vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen mogen niet worden meegegeven met het grof vuil of een andere inzameling inclusief recyclagepark, andere dan deze van vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

### Afdeling 3.- Wijze van aanbieding

Artikel 20.- §1 Vergelijkbaar bedrijfsafval moet aangeboden worden in zakken met opschrift 'I.V.B.O. Zedelgem' waarvan het model en kleur door het college van burgemeester en schepenen is aanvaard. De recipiënten moeten zorgvuldig gesloten worden. Vergelijkbaar bedrijfsafval mag ook aangeboden worden in containers aangekocht bij IVBO.

§2 Het gewicht van het aangeboden recipiënt mag niet hoger zijn dan 15 kg.

§3 Scherpe voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor ophalers van de afvalstoffen.

§4 Per ophaalbeurt en per aanbiedpunt mogen maximaal 4 recipiënten worden aangeboden.

## Hoofdstuk III - Inzameling van grofvuil.

### Afdeling 1 - Definitie

Artikel 21.- Voor de toepassing van deze wordt onder grofvuil verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die omwille van hun omvang, de aard en/of het gewicht niet in de huisvuilzak kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, KGA, groenafval, metaalverpakkingen, huishoudelijke plastic verpakkingen, drankkartons, bouw- en sloopafval, houtafval, autobanden, piepschuim, plastic flessen en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

### Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 22.- § 1 Grof vuil wordt per adres, per jaar viermaal opgehaald mits voldaan aan de bepalingen van artikel 21 en mits voorafgaand aan de ophaling de retributie vastgesteld door IVBO, betaald wordt aan I.V.B.O. overeenkomstig de door hen vastgelegde modaliteiten. Het grofvuil wordt opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht. Het grofvuil kan ook worden aangeboden op het recyclagepark. Het herbruikbaar grofvuil kan worden aangeboden in het kringloopcentrum waarmee de

gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.

§ 2 Grofvuil mag niet worden meegegeven met het huisvuil of een andere inzameling, andere dan deze van grofvuil.

§ 3 Minstens 2 weken voor de datum van afroep, zoals jaarlijks vastgelegd, moet de aanvraag tot ophaling doorgegeven worden aan de diensten van I.V.B.O. met vermelding van de op te halen stukken.

#### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 23.- § 1 Er mogen maximaal 5 brandbare, niet-recupereerbare stukken grofvuil aangeboden worden. De afmetingen van het grof vuil moeten zo zijn dat ze eenvoudig in de ophaalwagens kunnen worden gebracht.

§ 2 Alle voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

#### Afdeling 4.- Betaling

Artikel 24.- Voor de ophaling van grof vuil moet voorafgaand aan de ophaling 15 euro betaald worden aan I.V.B.O. overeenkomstig de door hen vastgelegde modaliteiten.

#### Hoofdstuk IV - Selectieve inzameling van glas

##### Afdeling 1 - Definitie

Artikel 25.- § 1 Voor de toepassing van deze wordt onder glas verstaan: hol glas dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, vlak glas, gewapend glas, serreglas, kristal, opaal glas, rookglas, spiegelglas, autoruiten, plexiglas, alle types van lampen, porselein, aardewerk en beeldbuizen van TV's.

§ 2 Hol glas betreft alle flessen, borden, drinkglazen en flacons.

§ 3 Vlak glas betreft alle glazen voorwerpen zoals ruiten, stolpen en schotels die geen hol glas zijn.

##### Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 26.- § 1 Hol glas mag aangeboden worden in de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Het gebruik van de containers is uitsluitend voorbehouden aan de inwoners van de gemeente.

§ 2 Vlak glas moet worden aangeboden op het recyclagepark.

##### Afdeling 3 - Wijze van aanbieden

Artikel 27.- § 1 Hol glas dat naar de glascontainer gebracht wordt, moet afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene opening van de glascontainers worden gedeponeerd. Het glas moet vooraf ontdaan worden van stoppen en deksels. Het dient leeg en voldoende gereinigd te zijn.

§ 2 Hol glas mag ook aangeboden worden op het recyclagepark. Het dient daarbij te voldoen aan de bepalingen opgenomen onder artikel 25.

Artikel 28.- § 1 Het storten in glascontainers van om het even welke andere afvalstof dan glas, is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers lege of volle dozen, kratten, zakken glas of andere voorwerpen achter te laten.

§ 2 Het is verboden glas te storten in de glascontainers tussen 20 uur en 8 uur.

#### Hoofdstuk V - Selectieve inzameling van papier en karton

##### Afdeling 1 - Definitie

Artikel 29.- Voor de toepassing van dit reglement wordt onder papier en karton verstaan: alle kranten, reclamendrukwerk, tijdschriften, publicaties, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier, vervuilde kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cementzakken, meststoffen- en sproeistofzakken en dergelijke.

##### Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 30.- § 1 Papier en karton wordt tweewekelijks opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Papier en karton kan ook worden aangeboden op het recyclagepark.

§ 2 Papier en karton mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van papier en karton.

##### Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 31.- § 1 Het papier en karton voor de huis-aan-huis ophaling moet aangeboden worden in een kartonnen doos of samengebonden met een touw (geen kunststof touw of metaal draad). Bij regenweer wordt het bij voorkeur samengebonden aangeboden.

§ 2 De kartonnen dozen mogen maximaal volgende afmetingen hebben: 70 x40 x 40 cm, de bundels mogen maximaal 30 cm hoog zijn.

§ 3 Er mag niet meer dan 1 m<sup>3</sup> papier en karton ter ophaling aangeboden worden.

§ 4 Het gewicht per doos of per bundel mag maximaal 15 kg bedragen.

§ 5 In alle omstandigheden dient de aanbieder ervoor te zorgen dat het papier/karton niet wegwaait en dat het door de ophalers voldoende vlot en op een nette manier kan worden opgeladen.

Hoofdstuk VI - Selectieve inzameling van groenafval

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 32.- Voor de toepassing van deze wordt verstaan onder groenafval: organisch composteerbaar afval zoals plantenresten, haagscheersel, bladeren, gazon- en wegbermmaaisel, dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 33.- § 1 Voor de ophaling van groenafval dient een container te worden aangekocht en een abonnement te worden betaald. Afhankelijk van het gekozen abonnement gaat de ophaling wekelijks of tweewekelijks door en/of in de periode van maart tot november of het hele jaar. Het groenafval kan ook worden aangeboden op hetrecyclagepark.

§ 2 Groenafval mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling andere dan deze van groenafval.

Afdeling 3 - Wijze van aanbieding

Artikel 34.- Het groenafval moet aangeboden worden in een rolcontainer die compatibel is met het ophaalsysteem van de I.V.B.O.-ophaaldienst met een inhoud van 140 liter, 240 liter, 360 liter of 1.100 liter. De rolcontainer dient vooraf aangekocht te worden en blijft eigendom van de aanbieder van het groenafval.

Afdeling 4 - Plaats ophaling

Artikel 35.- De ophaling gaat enkel door bij die aansluitpunten die vooraf een abonnement hebben aangekocht.

Afdeling 5 - Plaats container in de periodes tussen de verschillende ophalingen

Artikel 36.- In de periodes tussen de verschillende ophalingen moeten de containers geplaatst worden op grond,eigendom van de eigenaar van de container.

Hoofdstuk VII - Selectieve inzameling van snoeihout

Afdeling 1 - Inzameling

Artikel 37.- § 1 Het snoeihout wordt viermaal per jaar opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

Het snoeihout kan ook aangeboden worden op het recyclagepark.

§ 2 Snoeihout mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van snoeihout.

Afdeling 2 - Wijze van aanbieden

Artikel 38.- Het snoeihout moet aangeboden worden in bundels met maximum diameter 50 cm en maximum lengte 1 m. Er mogen maximaal 20 bundels aangeboden worden.

Hoofdstuk VIII- Selectieve inzameling van plastic flessen en flacons, huishoudelijke plastic verpakkingen en metalen verpakkingen en drankkartons (P+MD).

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 39.- § 1 Voor de toepassing van deze wordt onder plastic flessen en flacons , huishoudelijke plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons, hierna P+MD-afval genoemd, verstaan: plastic flessen en flacons van water, limonade, fruit- en groentesappen, melk, keukenolie, azijn, afwas-, onderhouds- en wasproducten (vloeibaar of poeder), wasverzachters, bleekmiddelen, gedistilleerd water, producten voor bad en douche. Yoghurtpotjes, botervlootjes, plastic zakken en folies, plastic schaaltes, potjes en tubes. Metalen verpakkingen als drankblikjes, conservenblikjes, aluminium schotels, schaaltes en bakjes, schroefdooppen, kroonkurken en deksels, dozen en bussen. Drankkartons van vloeibare levensmiddelen (fruitsap,melk, ...).

§ 2 Het aangeboden P+MD-afval mag geen KGA, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 40.- § 1 Het P+MD-afval wordt tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

Het P+MD-afval kan ook worden aangeboden op het recyclagepark.

§ 2 P+MD-afval mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van PMD-afval.

## Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 41.- § 1 Het P+MD-afval moet aangeboden worden in zakken waarvan het model is goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

§ 2 De verschillende fracties van het P+MD-afval mogen gemengd in de voorgeschreven zak aangeboden worden.

§ 3 Het gewicht van 1 recipiënt mag niet hoger zijn dan 15 kg en moet volledig gesloten worden aangeboden.

§ 4 Er mogen maximaal 4 P+MD-zakken per ophaalbeurt aangeboden worden.

## Hoofdstuk IX Selectieve inzameling van GFT

### Afdeling 1 Definitie

Artikel 42.- - Voor de toepassing van dit reglement wordt onder GFT verstaan groente-fruit en tuinafval die ontstaan in het huishouden en beschreven worden in de sorteerregels voor GFT binnen het Vlaamse afval- en materialenbeleid

### Afdeling 2 Inzameling

Artikel 43.- §1 GFT wordt wekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§2 GFT mag niet worden meegegeven met een andere inzameling dan deze van GFT en mag niet worden aangeboden op het recyclagepark.

### Afdeling 3 – wijze van aanbidding

Artikel 44.-§1- Het GFT moet aangeboden worden in zakken waarvan het model is goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

§2- Het gewicht van 1 recipient mag niet hoger zijn dan 15 kg en moet volledig gesloten worden aangeboden.

§3- Er mogen maximaal 4 GFT-zakken per ophaalbeurt worden aangeboden.

## Hoofdstuk X- Het recyclagepark

### Afdeling 1 - Definitie

Artikel 45.- Het recyclagepark is een als dusdanig met toepassing van titel II Vlareme vergunde inrichting waar particulieren en bedrijven onder toezicht op vastgestelde dagen en uren bepaalde gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen kunnen deponeren.

Artikel 46- Het recyclagepark is gelegen in de Remi Claeysstraat 15, 8210 Zedelgem.

### Afdeling II - Toegang - Tarief

Artikel 47.- § 1 Het recyclagepark is enkel toegankelijk op afspraak na de automatische registratie van de identiteitskaart of toegangsbadge.

§ 2.- Er kan per week maximaal 1 afspraak per adres gemaakt worden.

§ 3.- Na registratie geeft de parkwachter de verschillende afvalstromen in. (zie artikel 62 en 63)

§ 4.- Het toegangsbedrag wordt vastgesteld op 1 EUR.

§ 5.- Elke belastingplichtige algemene gemeentebelasting op gezinnen en bedrijven van het grondgebied van de gemeente Zedelgem wordt jaarlijks vrijgesteld van 15 toegangsbedragen.

§ 6.- Elke belastingplichtige algemene gemeentebelasting op gezinnen en bedrijven van het grondgebied van de gemeente Zedelgem wordt in afwijking van artikel 47 § 5 vrijgesteld van 16 toegangsbedragen (i.p.v. 15 toegangsbedragen) indien hij kan aantonen dat hij het gras palend aan zijn domicilieadres gelegen op het openbaar domein maait.

§ 6.- Elke belastingplichtige algemene gemeentebelasting op gezinnen en bedrijven van het grondgebied van de gemeente Zedelgem wordt in afwijking van artikel 47 § 5 vrijgesteld van 17 toegangsbedragen (i.p.v. 15 toegangsbedragen) indien hij kan aantonen dat hij het gras palend aan zijn domicilieadres gelegen op het openbaar domein maait en de te maaien oppervlakte meer dan 50 m2 bedraagt.

Artikel 48.- § 1. De identificatie gebeurt

- voor particuliere inwoners van Zedelgem met de Belgische identiteit, op basis van hun identiteitskaart
- voor de andere zie artikel 48 §2 1 en 2 via een toegangsbadge.

§ 2. De toegangsbadge kan op aanvraag worden uitgereikt aan:

- 1.- elke natuurlijke persoon die ingeschreven staat in het bevolkingsregister van de gemeente Zedelgem en niet beschikt over een Belgische identiteitskaart
- 2.- elke natuurlijke of rechtspersoon (handelszaak, KMO, verenigingen, tweede verblijvers, scholen,..) waarvan het (gebruiks)adres gelegen is op het grondgebied van de gemeente Zedelgem en die zich als dusdanig kan identificeren

§ 3. De toegangsbadge is niet meer geldig wanneer de reden van uitreiking vervalt.

§ 4. Het uitreiken van de eerste toegangsbadge is gratis

§ 5. Vanaf de tweede badge wordt een bedrag van 10 euro betaald per badge.

§ 6. De toegangsbadge kan worden aangevraagd op het recyclagepark.

§ 7. Bij verlies of beschadiging van de toegangsbadge kan een duplicaat van de toegangsbadge worden verkregen voor een bedrag van 10 EUR.

Afdeling III - Openingsuren - toegangscontrole

Artikel 49 § 1 Het recyclagepark is geopend op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde data en openingsuren. Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.

Artikel 50.- Tijdens de openingsuren staat het recyclagepark permanent onder toezicht van door het college van burgemeester en schepenen aangeduid toezichthoudend personeel (parkwachters). Het toezicht gebeurt conform dit reglement op het recyclagepark.

Artikel 51.- Het publiek dient nauwgezet en stipt de richtlijnen van de parkwachters en de op het park aangebrachte instructies na te leven, zoniet kunnen zij verplicht worden om het park te verlaten .

Artikel 52- § 1 Iedereen die het recyclagepark betreedt, moet zich eerst aanmelden bij de parkwachter die ingeeft welke afvalstoffen werden aangevoerd en in welke hoeveelheid. De hoeveelheidsinschatting gebeurt op basis van visuele inschatting.

§ 2 Bij de bepaling van de hoeveelheid is de vaststelling van de parkwachter onbetwistbaar.

Artikel 53.- De parkwachters zijn gemachtigd de identiteitskaart van de bezoekers te vragen en de gegevens te noteren.

Artikel 54.- Het is de parkwachter toegestaan de bezoekers te laten wachten indien er zich reeds teveel bezoekers op het recyclagepark bevinden en te zorgen voor een goede verkeersregeling op het recyclagepark.

Artikel 55- § 1 Op het recyclagepark is het verboden vuur te maken of te roken in de nabijheid van zones met verhoogd risico zoals de KGA-kluis, olie-opslagplaats, papier- en kartoncontainers. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.

§ 2 Het is verboden om zonder op correcte wijze toegang te hebben verkregen, afval te deponeren op of aan de toegangspoorten van het recyclagepark. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikstorten.

§ 3 Tijdens de sluitingsuren van het recyclagepark is het verboden om afval te deponeren voor de toegangspoorten of over de omheining van het recyclagepark te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikstorten.

§ 4 Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn van een volwassen begeleider en mogen niet vrij rondlopen op het recyclagepark. Dieren zijn niet toegelaten op het recyclagepark, tenzij ze in een gesloten voertuig zitten en erin blijven tijdens het bezoek aan het recyclagepark.

Afdeling IV Aanbieden van afvalstoffen

Algemeen

Artikel 56- Op het recyclagepark mogen enkel huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, geproduceerd in de gemeente Zedelgem, worden aangevoerd.

Artikel 57.- Alle goederen die in het recyclagepark worden verzameld, worden eigendom van de gemeente Zedelgem. Het uitzoeken en meenemen van de afvalstoffen is verboden, behoudens schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 58.- De aangevoerde afvalstoffen worden gesorteerd aangeboden en moeten door de bezoekers zelf geplaatst worden in de containers of op de plaats die hen door de parkwachters wordt aangewezen.

Artikel 59.- Het deponeren of afgeven van afval gebeurt volledig op risico van de bezoekers. De gemeente is niet verantwoordelijk voor schade ten gevolge van eigen fout of onvoorzichtigheid van een bezoeker.

Artikel 60.- De snelheid van de bezoekende voertuigen binnen het park is beperkt tot 10 km per uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen, hierbij mogen ze het doorstromend verkeer niet hinderen.

Artikel 61.- De bezoekers kunnen door de parkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen met de ter beschikking gestelde middelen.

Toegelaten afvalstoffen - tarieven

Artikel 62.- § 1 Huishoudelijke afvalstoffen

Mits voldaan aan de bepalingen van artikel 1 mogen volgende huishoudelijk afvalstoffen aangeboden worden aan de hierbij vermelde voorwaarden



1°

AARD AFVALSTOF	GRATIS	BETALEND
Asbesthoudend afval	1 X per week max 0.5 m <sup>3</sup>	Vanaf 0.5m <sup>3</sup> à 25 EUR per m <sup>3</sup>
Autobanden	Onbeperkt	-
Autobatterijen	Onbeperkt	-
Bol glas (flessen, bokalen)	Onbeperkt	-
Boomwortels	Onbeperkt	-
Bouwafval	1 X per week max 0.5 m <sup>3</sup>	Vanaf 0.5 m <sup>3</sup> à 12.5 EUR per m <sup>3</sup>
Brandbaar grof vuil*	BETALEND	à 3 EUR per stuk of 3 EUR per zak van maximaal 75 liter (een eenpersoonszetel is 1 stuk, een tweepersoonszetel 2 stukken,..)
Bruingoed	Onbeperkt	-
Frituurolie	Onbeperkt	-
Harde Kunststoffen	Onbeperkt	-
Haagscheersel	Onbeperkt	-
Herbruikbare goederen	Onbeperkt	-
Houtafval	1 X per week max 0.5 m <sup>3</sup>	Vanaf 0.5 m <sup>3</sup> à 12.5 EUR per m <sup>3</sup>
Kalkhoudend afval	1 X per week max 0.5 m <sup>3</sup>	Vanaf 0.5 m <sup>3</sup> à 25 EUR per m <sup>3</sup>
Karton	Onbeperkt	-
KGA	Onbeperkt	-
Motorolie	Onbeperkt	-
Matrassen	Onbeperkt	-
Niet gesorteerde aanvoer	BETALEND	125 EUR per aanvoer
Papier	Onbeperkt	-
Piepschuim	Onbeperkt	-
Schroot	Onbeperkt	-
Snoeihout	Onbeperkt	-
Stortafval	1 X per week max 0.5 m <sup>3</sup>	Vanaf 0.5 m <sup>3</sup> à 25 EUR per m <sup>3</sup>
Textiel	Onbeperkt	-
Tuinafval	1 X per week max 1 m <sup>3</sup>	Vanaf 1 m <sup>3</sup> à 12.5 EUR per m <sup>3</sup>
Vlak glas	1 X per week max 0.5 m <sup>3</sup>	Vanaf 0.5 m <sup>3</sup> à 25 EUR per m <sup>3</sup>
Witgoed	Onbeperkt	-

1° \*met uitzondering van matrassen

2° PMD mag enkel aangeboden worden verpakt in een reglementaire PMD-zak.

3° asbest mag enkel aangeboden worden in de op het recyclagepark te koop aangeboden zakken voldoende en goed dicht gekleefd conform de vigerende wetgeving

Artikel 62 § 2 Bedrijfsafvalstoffen

Mits voldaan aan de bepalingen van artikel 2 mogen volgende bedrijfsafvalstoffen aangeboden worden aan de hierbij vermelde voorwaarden

AARD AFVALSTOF	GRATIS	BETALEND
Asbesthoudend afval	-	à 25 EUR per m <sup>3</sup>



Autobanden	Mits afspraak	-
Autobatterijen	Mits afspraak	-
Bol glas (flessen, bokalen)	Onbeperkt	-
Boomwortels	-	à 12.5 EUR per m <sup>3</sup>
Bouwafval	-	à 12.5 EUR per m <sup>3</sup>
Brandbaar grof vuil	-	à 12.5 EUR per m <sup>3</sup>
Bruingoed	Mits afspraak	-
Harde Kunststoffen	-	à 12.5 EUR per m <sup>3</sup>
Herbruikbare goederen	Onbeperkt	-
Houtafval	-	à 12.5 EUR per m <sup>3</sup>
Kalkhoudend afval	-	à 25 EUR per m <sup>3</sup>
Karton	Onbeperkt	-
KGA	-	à 0.85 EUR per kg
Landbouwfolie	-	5 EUR voor een effen gevulde aanhangwagen. 10 EUR voor een effen gevulde kipkar
Matrassen	Mits afspraak	-
Niet gesorteerde aanvoer	-	à 125 EUR per m <sup>3</sup>
Papier	Onbeperkt	-
Piepschuim	-	à 2 EUR per zak
Schroot	Onbeperkt	-
Snoeihout	-	à 12.5 EUR per m <sup>3</sup>
Stortafval	-	à 25 EUR per m <sup>3</sup>
Textiel	Onbeperkt	-
Tuinafval	-	à 12.5 EUR per m <sup>3</sup>
Vlak glas	-	à 25 EUR per m <sup>3</sup>
Witgoed	Mits afspraak	-

Artikel 62.- § 3.- Indien de aanvoer betalend is, dan gebeurt de retributie van de afvalstoffen op basis van een eenheidstarief. Bij een aanvoer kleiner dan de eenheid moet telkens een eenheid betaald worden. Zo moet voor de aanvoer van 1,5 m<sup>3</sup> de prijs voor twee eenheden van 1 m<sup>3</sup> betaald worden, voor aanvoer van 0,5 m<sup>3</sup> de prijs van één eenheid van 1 m<sup>3</sup>.

Artikel 63.- Specifieke aanvoereisen voor bepaalde selectief ingezamelde afvalcomponenten

Asbest moet aangeboden worden in zakken die op het recyclagepark te koop worden aangeboden en die zijn dicht gekleefd conform de vigerende wetgeving

Autobanden: enkel banden van gewone personenwagens worden aanvaard. De banden moeten ontdaan worden van hun velgen.

Bol glas: in de glascontainer mogen enkel flessen, drinkglazen en bokalen worden gedeponereerd. Zij moeten ontdaan zijn van stoppen, deksels, kurken en wikkels. Alle recipiënten moeten ledig en zuiver worden afgeleverd.

Boomwortels: stenen en aarde moeten verwijderd worden. De maximum diameter mag 30 cm zijn.

Groenafval: hieronder wordt begrepen: grasmaaisel, wiedsel, bladeren, ... Zakken met tuinafval moeten geledigd worden. Groenten- en fruitafval zijn niet toegelaten.

Karton: kartonnen dozen moeten vooraf opgevouwen worden.

Metalen gemengd: niet-metalen onderdelen moeten zoveel mogelijk verwijderd worden.

Papier: papier met was en behangpapier mogen niet in de papiercontainer gedeponereerd worden.

Piepschuim: het piepschuim mag niet vervuild zijn, enkel zuiver, kleurloos piepschuim is toegelaten.

Snoeihout: onder snoeihout wordt verstaan afval afkomstig van bomen en struiken. Het dient in bundels van ca 30 cm diameter te worden aangeboden, met een lengte van maximaal 1 m.

Textiel: De schoenen moeten per paar ingeleverd worden.

Het aangeboden KGA wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen en indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduidingen over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het KGA op de verpakking aan. De verpakking van elk afzonderlijk product moet worden aangepast om lekken of andere ongewenste effecten te voorkomen.

Injectienaalden moeten in een vast recipiënt zitten (bv plastic fles)

landbouwfolie : Er kan enkel recycleerbare folie worden aangevoerd zoals witte bigbags, folie van hooibalen, folie van siloputten, folie van serres en dit alles zonder verontreiniging.

Artikel 64.- Asbestzakken zijn te koop op het recyclagepark aan volgende tarieven

verpakkingszak groot met asbestlogo 120 op 220 cm 2.50 EUR

verpakkingszak middelgroot met asbestlogo 120 op 130 cm 1.5 EUR

verpakkingszak klein met asbestlogo 80 op 120 cm 1 EUR

verpakkingszak groot met asbestlogo 300 op 300 cm 6 EUR

Er wordt een beschermingskit te koop aangeboden op het recyclagepark bestaande uit overall met kap, mondk masker FFP3 met ventiel, afspoelbare handschoenen, rol kleefband bouwafval 10m aan de prijs van 15 eur

Artikel 65.-Niet toegelaten afvalstoffen

Radio-actieve afvalstoffen met uitzondering van rookmelders

Explosieven (bv munitie, vuurwerk,...)

Drukhouders zoals bv gasflessen die door de handel kunnen terug genomen worden

Microbiologisch besmette afvalstoffen

Giftig afval

Asbestafvalstoffen bevattende niet-gebonden asbestvezels

KGA met bijzondere gevaren of hinderlijke eigenschappen

Kadavers en slachtafval

Klein huishoudelijk afval

Niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

Artikel 66- Geweigerde afvalstoffen moeten door de aanbrengrers terug meegenomen worden.

Artikel 67.- Betaling

§ 1.- De bezoeker moet de aanvoer van de betalende afvalstoffen en het toegangsbedrag ter plaatse betalen.

§ 2.- De betaling kan uitsluitend gebeuren via bancontact aan de betalingszuil aan de uitgang.

§ 3.- Na betaling opent de uitgangsslagboom.

§ 4.- Na betaling wordt indien gewenst een ticket uitgeprint met vermelding van het verschuldigde bedrag.

§ 5.- In uitzonderlijke gevallen bij onmogelijkheid tot betalen kan de parkwachter de slagboom openen zodat de bezoeker het park kan verlaten. Deze krijgt slechts opnieuw toegang tot het park na het vereffenen van het- verschuldigde bedrag.

Afdeling V Toezicht

Artikel 68.- De afvalstoffen mogen enkel in de daartoe voorbestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte gedeponeerd worden. De diverse aanduidingen op het recyclagepark en de instructies van de parkwachter(s) dienen hierbij opgevolgd te worden.

Artikel 69.- De parkwachters zijn bevoegd voor het vaststellen van inbreuken op dit reglement en kunnen beroep doen op de politie voor het opstellen van een proces verbaal indien nodig.

Afdeling VI Sancties

Artikel 70.- Toegang kan door het college van burgemeester en schepenen geweigerd worden indien de betrokkene zich schuldig heeft gemaakt aan inbreuken op dit reglement.

Artikel 71.- De parkwachters hebben het recht om bezoekers die geen gevolg geven aan hun opmerkingen of valse gegevens verstrekken, die dag de toegang tot het recyclagepark te ontzeggen en bepaalde afvalstoffen die niet in het recyclagepark thuishoren te weigeren.

Artikel 72- Dit gemeenteraadsbesluit en de erop aansluitende beslissingen liggen steeds ter inzage tijdens de openingsuren in het kantoor van de parkwachters. Gebruikers van het recyclagepark worden geacht de reglementering te kennen.

Hoofdstuk XI - Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval

Artikel 73.- Het aangeboden KGA wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen en indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduidingen over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het KGA op de verpakking aan. De verpakking van elk afzonderlijk product moet worden aangepast om lekken of andere ongewenste effecten te voorkomen.

Artikel 74.- Het afgeven van klein gevaarlijk afval gebeurt volledig op eigen risico van de aanbieders. In geen geval kan de gemeente aansprakelijk gesteld worden voor enig lichamelijk letsel of materiële schade.

Artikel 75.- Het KGA mag enkel aangeboden worden op het recyclagepark.

Afdeling XII Slotbepalingen

Artikel 76.- Alle voorgaande gemeenteraadsbesluiten mbt het reglement van ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en gelijkaardige bedrijfsafvalstoffen worden opgeheven.

Artikel 77.- Dit besluit treedt in werking na datum van beslissing in de gemeenteraad.

Artikel 78.- De inbreuken op dit reglement worden gestraft met gemeentelijke administratieve sancties zoals bepaald in het algemeen politiereglement d.d. 4 juni 2015, voor zover wetten, decreten, algemene of provinciale reglementen op dit vlak geen andere straffen voorzien.

Artikel 2.- Dit reglement zal bekend gemaakt worden overeenkomstig artikel 285, 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur en zal overgemaakt worden aan de griffie van de politierechtbank en aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg. Ter kennisgeving zal eveneens een afschrift toegestuurd worden aan OVAM.

## 8. MILIEU - RECYCLAGEPARK - OVERDRACHT BEHEER AAN IVBO - PRINCIEPSBESLISSING

Beraadslaging

Raadslid Dominiek Sneppe zegt dat ze twee bezorgdheden heeft. Eerst en vooral het personeel. Wat gebeurt er met personeel dat niet wil overgaan? Schepen Arnold Naessens antwoordt dat dit vrijwillig is, personeel dat niet wil overgaan kan herplaatst worden bij de gemeente of kan zijn eigen weg gaan. Het raadslid stelt dat personeelsleden in verschillende parken ingezet kunnen worden. De schepen antwoordt dat er hier mensgericht mee omgesprongen zal worden. Het raadslid vraagt hoe het diftarsysteem en de prijssetting onder de gemeenten zal werken. De schepen duidt dat de vuistregel van OVAM is dat afvalbeheer kostendekkend moet zijn. Het principe is 'de vervuiler betaalt'. De prijssetting zal nader bekeken moeten worden. Op de vraag van het raadslid naar de impact op de burger zegt de schepen dat het niet de bedoeling is dat de burger meer zal moeten betalen. De schepen vervolgt dat het gratis gedeelte gratis blijft (gratis fracties). Raadslid Dominiek Sneppe zegt dat ze begrijpt dat een grotere schaal financieel voordeliger is voor de gemeente maar ze hoopt vooral dat het voor de burger niet financieel nadeliger zal zijn. Raadslid Eddy De Wispelaere zegt dat zijn fractie dezelfde vragen heeft: rond personeel en prijzen. Het raadslid zegt dat zijn fractie een afwachtende houding aanneemt totdat er duidelijkheid is over de financiële kant van de zaak, zowel voor de burger als voor het personeel. Schepen Arnold Naessens duidt dat de overstap van Brugge naar IVBO als zeer positief bevonden wordt. Raadslid Günther Descheemaecker zegt dat het werkgeverschap bij IVBO goed zit en dat er een mooi verhaal naar de toekomst toe uitgeschreven kan worden.

Stemming over dit besluit:

### Voor

Vermeulen, Annick  
Bruneel, Jochen  
Crutelle, Paul  
Debruyne, Wino  
Dehaemers, Jurgen  
Demeulemeester, Ilse  
Devriendt, Ann  
Goes, Ellen  
Haesaert, Peter  
Naessens, Arnold  
Pollet, Sofie  
Timmerman, Stijn  
Vander Meulen, Krista  
Vergote, Bart

### Tegen

### Onthouden

De Groodt, Jean-Pierre  
De Wispelaere, Eddy  
Pattyn, Ann  
Oosterlynck, Jan  
Sneppe, Dominiek

Vermeulen, Charlotte  
Vlaemynck, Wouter  
Walcarus-De Maré, Katrien  
De Meester, Martine  
Descheemaeker, Günther

De gemeenteraad beslist als volgt:

## **Wettelijk kader**

- Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer en materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA) van 17 februari 2012
- Het decreet lokaal bestuur dd. 22.1.2017, in het bijzonder het artikel 56 en volgende betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- Materialendecreet van 23 december 2011
- De gemeente is voor de inzameling en verwerking van het afval op haar grondgebied, aangesloten bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband IVBO
- Statuten van IVBO, laatst goedgekeurd in de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018
- Besluit van de gemeenteraad dd. 17.9.2018 betreffende de managementsamenvatting die het resultaat was van een onderzoek in de Brugse regio naar de middellangetermijnstrategie voor het afvalbeleid in de regio en de meerwaarde van IVBO in deze strategie
- Besluit van de gemeenteraad dd. 17.12.2020 betreffende de analyse van de overdracht van het beheer van het recyclagepark door IVBO
- Besluit van de gemeenteraad d.d. 25 november 2021 betreffende de overdracht aan IVBO fase 1

## **Aanleiding**

- Met de intercommunale werking streeft men door samenwerking over de gemeentegrenzen heen naar synergiën die kaderen binnen een effectief afvalbeleid en meer efficiëntie

## **Adviezen**

- Dienst milieu: positief voor de overname van het beheer, door de schaalvergroting en het centraal beheer van het recyclagepark zijn er diverse schaalvoordelen /synergiën: transport- en verwerkingskosten, rapportage aan de hogere overheid, uitvoeren van verplichte onderzoeken, toepassen wettelijke bepalingen, opmaak gunning voor het ophalen en verwerken van de fracties, flexibel omgaan met aanvoer van bijzondere afvalstoffen zoals asbest, gemeenschappelijke communicatie,... Indien de tarieven bij de diverse vennoten op termijn dezelfde zijn, is het mogelijk dat inwoners naar om het even welk recyclagepark op het grondgebied van IVBO gaan, een beheer van de gegevens moet dan de uitfiltering van de kosten per gemeente mogelijk maken, dit verhoogt de flexibiliteit voor de inwoners. De overdracht van het personeel geeft de mogelijkheid tot poolen onder de recyclageparken en dit neemt de druk op de andere technische ploegen weg die moeten inspringen in geval van ziekte of verlof
- Managementteam: Het MAT concludeert dat een intergemeentelijk beheer diverse meerwaardes oplevert.

## **Procedure**

- Met deze gemeentelijke legislatuur (2019-2025) en de verlenging van de intercommunale IVBO in 2021 in het vooruitzicht werd in 2018 een onderzoek gevoerd naar een middellangetermijn- strategie voor het afvalbeleid in de regio en de meerwaarde van IVBO in deze strategie.
- De managementsamenvatting die uit die onderzoek voortvloeide werd geagendeerd op de gemeenteraadszitting dd. 17.9.2018; ondermeer de opportuniteit van het intergemeentelijk beheer van de recyclageparken door IVBO kwam er aan bod
- In zitting van 17 december 2020 gaf de gemeenteraad goedkeuring tot de verdere analyse van de overdracht van het beheer van het recyclagepark door IVBO
- In de zitting van 25 november 2021 gaf de gemeenteraad goedkeuring tot de overdracht aan IVBO fase 1
- Op 08 november ll. vond in IVBO een overlegvergadering plaats - samen met de buurgemeenten Oostkamp en Brugge- over de verdere stappen in de mogelijke overdracht van de recyclageparken aan IVBO. Brugge deed al de overdracht. Blankenberge heeft ook bevestigd te zullen overdragen.
- In zitting van 2 december ll. werd in het managementteam het voorstel tot intergemeentelijk beheer van de recyclageparken door IVBO, inclusief de overdracht van personeel besproken

- Aan de gemeenteraad ligt in zitting van heden het voorstel tot goedkeuring van het beheer van het recyclagepark van Zedelgem door IVBO inclusief de overdracht van onroerende goederen en personeel voor

## Motivering

- De overname van het beheer van het recyclagepark door IVBO houdt in dat IVBO de exploitatie in handen neemt alsook dat de onroerende goederen worden overgedragen en het personeel overstapt
- De volgende timing wordt vooropgesteld: op 1 juli 2023 neemt IVBO de werking van de recyclageparken van Beernem, Oostkamp en Zedelgem ook de andere vennotenover; op 1 januari 2024 gaat het contractuele personeel over naar het personeelsstatuut van IVBO.
- De overdracht van de onroerende goederen zal gebeuren via een bruikleenovereenkomst die op een later tijdstip aan de gemeenteraad zal worden voorgelegd
- Op (middel)lange termijn is het de bedoeling om tarieven te uniformiseren onder de verschillende recyclageparken en om reglementen op elkaar af te stemmen. In een eerste periode blijven de gemeentelijke retributiereglementen gehandhaafd
- Met het intergemeentelijk beheer van de recyclageparken door IVBO wordt volgende inhoudelijke en financiële meerwaardes vooropgesteld:
  - o Financiële voordelen door de schaalvergroting en optimalisatie van kosten en opbrengsten. In de uitbating van een recyclagepark zal de kost altijd groter zijn dan de opbrengst, ook indien IVBO de uitbating op zich neemt. Het doel van IVBO is om de nettokost te verminderen door efficiënte inzet van personeel en middelen over verschillende gemeentegrenzen heen. Deze efficiëntiewinsten kunnen alleen bekomen worden door het intercommunaal uitbaten van de recyclageparken. IVBO kan hierin ook haar gespecialiseerde kennis inzake afvalbeheer uitspelen en beroep doen op de kennis en ervaringen van de collega-intercommunales.
  - o Efficiënter en flexibeler inzetten van personeel; verloven en afwezigheid wegens ziekte kunnen opgevangen worden
  - o Specialisatie van de bepaalde parken in bepaalde afvalfracties
  - o Uniformisering van parken met eenzelfde uitrustingsniveau (weegbrug, up-to-date diftarsysteem,...). Voor Zedelgem impliceert dit in eerste instantie dat een weegbrug dient te worden geïnstalleerd om de overdracht te kunnen doen. Deze investering is nodig met het oog op een intercommunale en uniforme werking die gebaseerd is op gewichtsdiftar dit nu nog niet. Voor een volledig uniforme werking dienen alle recyclageparken op hetzelfde uitrustingsniveau en dezelfde prijzen gebracht te worden om afvaltoerisme te vermijden.
  - o Op termijn uniformiseren van de prijzen waarbij het principe 'de vervuiler betaalt' voorop blijft staan en er zoveel als mogelijk kostendekkend gewerkt zal worden voor de niet-recycleerbare fracties. Gemeenten blijven weliswaar autonoom en kunnen ervoor kiezen om inwoners te ondersteunen aan de hand van allerhande incentives
  - o Afstand tot dichtstbijzijnd recyclagepark kan verkleinen als inwoners ook in andere gemeenten in een recyclagepark terecht kunnen
- De beslissingen genomen worden m.b.t. de recyclageparken worden opgesplitst in twee categorieën:
  - o Beslissingen met impact op de bevolking (bv. opening nieuw RP en sluiting bestaand RP, tarieven, etc.) worden vooraf ter goedkeuring voorgelegd aan het College.
  - o Beslissingen m.b.t. de uitbating (openingsuren, afsprakensystemen, aan te bieden fracties, investeringen, etc.) worden ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Bestuur van IVBO. Voordien worden deze punten ook voorgelegd in het periodieke ambtelijk overleg, waar Zedelgem ook zijn vertegenwoordigers zal hebben
- Elke vennoot die instapt in het intercommunaal beheer, sluit met IVBO een beheersovereenkomst af. De beheersovereenkomst legt de modaliteiten van de overdracht vast en maakt ook duidelijk dat IVBO de gemeente volledig wil ontzorgen (personeel, administratie, boekhouding, etc.). IVBO engageert zich om jaarlijks een gedetailleerd rapport over de werking van het voorbije jaar voor te stellen aan de gemeente. Ook het werkings- en investeringsbudget voor het komende jaar zal ieder jaar in oktober aan de gemeente voorgelegd worden.
- Elke vennoot heeft 1 vaste vertegenwoordiger in de Raad van Bestuur en alle vertegenwoordigers hebben een evenwaardige stem. De stem van Zedelgem weegt dus evenveel mee in de beslissingen van IVBO als de stem van de andere vennoten. Hetzelfde geldt voor het ambtelijk overleg, waar elke vennoot ook haar vertegenwoordigers afvaardigt om de uitbating van de recyclageparken te bespreken.

## Dossierstukken

- Advies managementteam dd. 2.12.2022
- Powerpoint IVBO waarbij o.m. het proces dat in stad Brugge voor de overdracht doorlopen werd toegelicht is

## Beslist

Artikel 1.- De gemeenteraad gaat principieel akkoord met het voorstel van intercommunaal beheer van het recyclagepark door de afvalintercommunale IVBO. De beheersovereenkomst wordt op een later tijdstip aan de gemeenteraad voorgelegd.

Artikel 2.- De gemeenteraad stemt in met volgende timing voor de overstap naar het intercommunaal beheer van het recyclagepark:

- Op 1 juli 2023 neemt IVBO de werking van het recyclagepark volledig over
- Op 1 januari 2024 is er de overdracht van personeel. Hiertoe worden de voorziene onderhandelingsprocedures met de syndicale organisaties in goed overleg gevoerd in de loop van 2023

Artikel 3.- De verdere uitwerking en modaliteiten worden toevertrouwd aan het college van burgemeester en schepenen.

## 9. RUIMTE – ADVIES OVER DE LOKALE VERANKERING VAN VIVENDO ALS WOONMAATSCHAPPIJ - BESLISSING

### Beraadslaging

Raadslid Jean-Pierre De Groot stelt vragen naar de samenwerking met het penitentiair centrum, hij vindt hier niets meer van terug. Is deze samenwerking stop gezet? Nochtans is het noodzakelijk, vervolgt het raadslid, dat deze mensen ook geholpen worden. Schepen Arnold Naessens antwoordt dat hij denkt dat Vivendo hiervoor in Zedelgem geen woningen ter beschikking stelt. De schepen zal dit nog eens navragen.

Raadslid Dominiek Sneppe stelt vragen over de versnelde toewijzing: moet men aan alle voorwaarden voldoen? De schepen antwoordt dat er normaliter aan alle voorwaarden dient voldaan. Er wordt een stappenplan gevolgd.

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruyne, Wino		
Dehaemers, Jurgen		
Demeulemeester, Ilse		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vergote, Bart		
Vermeulen, Charlotte		
Vlaemynck, Wouter		
Walcarius-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		
De Groot, Jean-Pierre		
De Wispelaere, Eddy		
Pattyn, Ann		
Oosterlynck, Jan		
Sneppe, Dominiek		
Descheemaecker, Günther		

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

## Wettelijk kader

- het decreet over het lokaal bestuur artikel 40 e.v.
- het decreet van 9 juli 2021 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen, waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd
- het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2021 tot wijziging van verschillende besluiten over wonen
- de Vlaamse Codex Wonen van 2021 (VCW)
- het besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 (BVCW)

## **Aanleiding**

- De brief van Vivendo met vraag om advies te verlenen omtrent de lokale netwerkvorming, lokale inbedding en verankering (art. 4.98 §1 2°, punt k van het BVCW van 2021) van Vivendo bv als de unieke woonmaatschappij in het werkingsgebied Brugge-regio.

## **Procedure**

- GR 28 oktober 2021: werkingsgebied woonmaatschappij
- GR 28 april 2022: verdeling stemrechten voor de vorming toekomstige woonmaatschappij
- GR 25 augustus 2022: stappenplan tot omvormen naar woonmaatschappij Vivendo
- Artikel 4.98 §1 tweede lid, 2°, punt k van het BVCW van 2021 dat bepaalt dat de aldus te vormen woonmaatschappij moet zorgen voor voldoende lokale netwerkvorming, lokale inbedding en verankering.

## **Adviezen**

### **INTERN**

- eigen dienst: gunstig

### **EXTERN**

- lokaal woonoverleg van 27 oktober 2022: gunstig

## **Motivering**

- Vivendo verklaart in de nota dat ze in haar werkingsgebied Brugge-regio als Woonmaatschappij zal zorgen voor een goede lokale verankering, met de nodige netwerkvorming en lokale inbedding.
- Concreet voor Zedelgem worden verschillende acties opgesomd zoals: een sterke vertegenwoordiging van alle lokale besturen in de Raad van Bestuur, als ook verschillende samenwerkingsvormen oa. met de Woonwinkel, op het Lokaal Woonoverleg Zedelgem, opmaak van een lokaal toewijzigingsreglement, verderzetten diverse samenwerkingen van svk Sovekans,...

## **Dossierstukken**

- Brief van Vivendo met aanvraag advies over de lokale verankering van Vivendo als woonmaatschappij
- 20221021 Nota van Vivendo inzake lokale verankering van Vivendo als woonmaatschappij

## **Besluit**

Artikel 1.- De gemeenteraad stelt in het kader van de procedure vermeld in artikel 4.98 §1 tweede lid, 2°, punt k van het BVCW van 2021 vast dat de aldus te vormen woonmaatschappij zal zorgen voor voldoende lokale netwerkvorming, lokale inbedding en verankering.

Artikel 2.- Deze beslissing wordt aan de aanvrager bezorgd en ter kennis gebracht van de heer provinciegouverneur, zoals bepaald in artikel 330 e.v. van het decreet over het lokaal bestuur.

## **10. ARCHIEF – PLAATSNAAMGEVING – TOEKENNING VAN NIEUWE STRAATNAAM VOOR EEN ZIJSTRAAT VAN DE COLLEVIJNSTRAAT TE VELDEGEM: DE SLUYNSE – DEFINITIEVE BESLISSING**

### **Beraadslaging**

Raadslid Ann Pattyn merkt een zetduiveltje op in de ontwerpbeslissing ('n' ontbreekt bij Collevijnstraat in het besluit). Algemeen directeur Sabine Vermeire antwoordt dat ze dit zal aanpassen.

Stemming over dit besluit:

#### **Voor**

Vermeulen, Annick  
Bruneel, Jochen  
Crutelle, Paul  
Debruyne, Wino  
Dehaemers, Jurgen  
Demeulemeester, Ilse

#### **Tegen**

#### **Onthouden**



Devriendt, Ann  
Goes, Ellen  
Haesaert, Peter  
Naessens, Arnold  
Pollet, Sofie  
Timmerman, Stijn  
Vander Meulen, Krista  
Vergote, Bart  
Vermeulen, Charlotte  
Vlaemynck, Wouter  
Walcarus-De Maré, Katrien  
De Meester, Martine  
De Groot, Jean-Pierre  
De Wispelaere, Eddy  
Pattyn, Ann  
Oosterlynck, Jan  
Snepe, Dominiek  
Descheemaeker, Günther

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

#### **Wettelijk kader**

- decreet van 28 januari 1977, artikelen 4 en 5, betreffende de bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, gewijzigd bij de decreten van 4 februari 1997 en 29 november 2002
- algemene onderrichten betreffende het toekennen en wijzigen van plaatsnamen, verschenen in het Bestuursmemoriaal nr. 25 van 29 juli 1998
- richtlijnen voor het geven en spellen van straatnamen, verschenen in het Bestuursmemoriaal nr. 39 van 26 november 1998
- artikel 40 van het decreet lokaal bestuur

#### **Aanleiding**

- principebeslissing van de gemeenteraad van 22 september 2022 tot toekenning van een nieuwe straatnaam voor een zijstraat van de Collevijnstraat te Veldegem

#### **Procedure**

- het openbaar onderzoek liep van maandag 3 oktober 2022 tot en met vrijdag 4 november 2022 en gaf geen aanleiding tot opmerkingen en bezwaren

#### **Motivering**

- De inhoudelijke motivatie voor de naamgeving, zoals geformuleerd in de gemeenteraadsbeslissing van 22 september 2022

#### **Dossierstukken**

- stukken van het openbaar onderzoek

#### **Besluit**

Enig artikel.- De gemeenteraad beslist definitief om een nieuwe straatnaam toe te kennen voor de zijstraat van de Collevijnstraat te Veldegem: De Sluynse.

## **11. JURIDISCHE ZAKEN - ONTSLAG VAN EEN SCHEPEN EN VERVANGING - BESLISSING**

### **Beraadslaging**

Burgemeester Annick Vermeulen bedankt schep en Arnold Naessens voor zijn jarenlange flinke inzet, 4 legislaturen lang. De burgemeester verwijst naar de brede waaier van bevoegdheden die schep en Naessens in zijn politieke carrière opnam en ze heeft het over de zeer mooie herinneringen in de samenwerking. De burgemeester zegt dat ze het zeer fijn vond om samen te werken met de schep en. De burgemeester noemt de schep en een 'echte teamspeler', 'een harde werker voor het goede doel', 'iemand die voor oplossingen gaat'. Raadslid Stijn Timmerman zegt dat hij heel veel kan zeggen maar vooral wil hij schep en Naessens bestempelen met het woord 'vertrouwen': vertrouwen geven en vertrouwen nemen, aan personeelsleden, aan politieke collega's, aan burgers... Hij bedankt de schep en voor het vertrouwen dat hij hem gaf. Schep en Arnold Naessens zegt dat hij iedereen uit de gemeenteraad wil bedanken en in het bijzonder dankt hij alle raadsleden voor de bijzonder constructieve samenwerking die hij ervaren heeft. Voorzitter Bart Vergote

bedankt de schepen voor zijn inzet. De schepen zegt dat hij alle raadsleden alle geluk wilt toewensen en rondt af dat hij van zijn politieke loopbaan genoten heeft en er veel voldoening uit gehaald heeft. De schepen bedankt ook zijn familie. .

Stemming over dit besluit:

<b>Voor</b>	<b>Tegen</b>	<b>Onthouden</b>
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruyne, Wino		
Dehaemers, Jurgen		
Demeulemeester, Ilse		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vergote, Bart		
Vermeulen, Charlotte		
Vlaemynck, Wouter		
Walcarus-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		
De Groodt, Jean-Pierre		
De Wispelaere, Eddy		
Pattyn, Ann		
Oosterlynck, Jan		
Snepe, Dominiek		
Descheemaecker, Günther		

De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven van 21 november 2022 van de heer Arnold Naessens, eerste schepen, lid van de fractie CD&V-Nieuw, waarbij hij zijn ontslag als schepen indient met ingang van 1 januari 2023 en van de ontvangst van het ontslag door de voorzitter van de gemeenteraad op 22 november 2022. De schepen die ontslag wil nemen, deelt dat schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Conform artikel 48, eerste lid, van het decreet lokaal bestuur is het ontslag definitief zodra de voorzitter van de gemeenteraad de kennisgeving ontvangt. De Voorzitter nam kennis op 22 november 2022.

Conform artikel 48, tweede lid, van het decreet lokaal bestuur blijft de schepen zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd, behalve als het ontslag het gevolg is van een onverenigbaarheid, of tot de gemeenteraad, met toepassing van artikel 49, § 1, eerste lid, heeft beslist om het opengevallen schepenmandaat niet in te vullen.

Artikel 49 § 1 stelt dat : “Als een schepen (...) ontslag heeft genomen (...), beslist de gemeenteraad met behoud van de toepassing van artikel 42, § 3, eerste lid, of het opengevallen schepenmandaat wordt ingevuld.

De gemeenteraad beslist om het opengevallen mandaat van schepen in te vullen, de vervanging dient te gebeuren binnen twee maanden.

De heer Arnold Naessens wil vanaf 1 januari 2023 verder zetelen in de gemeenteraad als gemeenteraadslid.

## **12. JURIDISCHE ZAKEN – VOORDRACHT NIEUWE SCHEPEN EN AANSTELLING – BESLISSING**

Beraadslaging

Burgemeester Annick Vermeulen bedankt raadslid Stijn Timmerman voor zijn inzet als fractievoorzitter en

wenst de nieuwe fractievoorzitter Wino Debruyne veel succes toe. Burgemeester Annick Vermeulen wenst de nieuwe schepen alle succes toe.

Stemming over dit besluit:

<b>Voor</b>	<b>Tegen</b>	<b>Onthouden</b>
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruyne, Wino		
Dehaemers, Jurgen		
Demeulemeester, Ilse		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vergote, Bart		
Vermeulen, Charlotte		
Vlaemynck, Wouter		
Walcarus-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		
De Groodt, Jean-Pierre		
De Wispelaere, Eddy		
Pattyn, Ann		
Oosterlynck, Jan		
Sneppe, Dominiek		
Descheemaecker, Günther		

De gemeenteraad heeft beslist om het vrijgekomen schepenambt na het ontslag van eerste schepen Arnold Naessens in te vullen.

Binnen de twee maanden na het ontslag moet dan overgegaan worden tot vervanging van de schepen.

Conform artikel 49 van het decreet lokaal bestuur dient een voordrachtsakte te worden ingediend met een dubbele meerderheid. Zowel de effectief verkozen raadsleden als diegenen die de eed afleggen, zullen worden in rekening gebracht bij het vaststellen van de vereiste dubbele meerderheid, namelijk een meerderheid van de voltallige gemeenteraad, alsook de meerderheid van de op de lijst van de voorgedragen kandidaat-schepen verkozen gemeenteraadsleden.

Een akte van voordracht werd ingediend op 8 november 2022 door de lijst CD&V-Nieuw bij de algemeen directeur Sabine Vermeire.

De gezamenlijke voordrachtsakte vermeldt als schepen de volgende kandidaat: Stijn Timmerman, wonende Rijselsestraat 11 te 8210 Loppem, geboren op 12 oktober 1983.

Voorvoemde akte vermeldt ondermeer dat de nieuw verkozen schepen niet de rang zal innemen van diegene die hij vervangt. De heer Stijn Timmerman wordt vijfde schepen.

De voorzitter onderzoekt de ontvankelijkheid van de voordrachtsakte en stelt geen onregelmatigheden vast. De voorzitter stelt vast dat aan de voorwaarden gesteld in artikel 42 en 43 van het decreet lokaal bestuur en aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden als vermeld in het lokaal en provinciaal kiesdecreet van 8 juli 2011, werd voldaan.

De voorgedragen nieuwe kandidaat schepen, de heer Stijn Timmerman, geboren te Brugge op 12 oktober 1983 en wonende te 8210 Loppem, Rijselsestraat 11, wordt verkozen verklaard en legt in openbare zitting de eed af in handen van de burgemeester, conform artikel 44 van het decreet lokaal bestuur:

"Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

De akte van eedaflegging wordt ondertekend.

De heer Stijn Timmerman zal in zijn ambt als vijfde schepen geïnstalleerd worden op 1 januari 2023.

De rangorde van de schepenen ziet er dan als volgt uit:

eerste schepen Ann Devriendt

tweede schepen Peter Haesaert

derde schepen Jurgen Dehaemers

vierde schepen Charlotte Vermeulen

vijfde schepen Stijn Timmerman

de schepen van sociale zaken Ellen Goes, blijft de zesde schepen.

## 13. VRAGEN EN ANTWOORDEN

### 13.1. Vraag van raadslid Günther Descheemaecker in verband met de jeugdwerking rond Sinterklaas

Het heeft na 2 jaar Corona ook dit jaar niet mogen zijn, de Sint en zijn pieten hebben geen intrede gedaan in ons geliefde Zedelgem.

Waarom werd er dit jaar geen intrede georganiseerd voor onze kinderen, staat dit op de planning voor volgend jaar?

Wat was de return van de dit jaar georganiseerde sinterklaaszoektocht?

Hoeveel kinderen hebben deelgenomen?

Hoe werd dit onthaald bij de ouders, kinderen en medewerkers van de Bib?

Schepen Charlotte Vermeulen antwoordt dat dit terug opgenomen wordt, nu de coronaperiode achter de rug is.

### 13.2. Vraag van raadslid Ann Pattyn in verband met de selectie voor ambtenaar lokale economie

Vorige gemeenteraad kregen we te horen dat de selectie voor de ambtenaar lokale economie zou afgelopen zijn op 15 december.

We zijn heel benieuwd of er nu effectief iemand werd aangesteld?

Wanneer zal die persoon beginnen?

Hoeveel kandidaten waren er, nu het om een fulltime functie gaat?

Schepen Ann Devriendt antwoordt dat de selectie nog lopende is, er wordt gewacht op de resultaten van het assessment center. De schepen zegt dat het de verwachting is dat er een persoon zal aangeworven worden. Het schepencollege van Jabbeke zal hier normaal gezien aanstaande maandag over beslissen.

## 14. GOEDKEURING NOTULEN VAN DE VORIGE VERGADERING

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruyne, Wino		
Dehaemers, Jurgen		
Demeulemeester, Ilse		
Devriendt, Ann		
Goes, Ellen		
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		

Vergote, Bart  
Vermeulen, Charlotte  
Vlaemynck, Wouter  
Walcarius-De Maré, Katrien  
De Meester, Martine  
De Groot, Jean-Pierre  
De Wispelaere, Eddy  
Pattyn, Ann  
Oosterlynck, Jan  
Snepe, Dominiek  
Descheemaeker, Günther

In uitvoering van artikelen 32, 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur en de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor de Gemeenteraad, vastgesteld in zitting van 18 april 2013 en latere wijzigingen werden de ontwerpnotulen van de vorige raadsvergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden. Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.

De zitting wordt gesloten.

**De burgemeester bedankt alle aanwezigen en nodigt hen uit tot de receptie ter gelegenheid van de afsluiting van het jaar.**

**GOEDGEKEURD**

Sabine Vermeire  
Algemeen directeur

Bart Vergote  
Voorzitter