

**ZITTING RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
VAN DONDERDAG 23 FEBRUARI 2023
Gemeentehuis - Raadzaal**

De raad voor maatschappelijk welzijn, regelmatig bijeengeroepen, is op donderdag 23 februari 2023 om 21.05uur bijeengekomen in de raadzaal van het gemeentehuis.

Aanwezig:	Annick Vermeulen, burgemeester Peter Haesaert, Jurgen Dehaemers, Charlotte Vermeulen, Stijn Timmerman, Ellen Goes, schepenen Ann Pattyn, Arnold Naessens, Dominiek Sneppe, Günther Descheemaecker, Ilse Demeulemeester, Ivan Lahousse, Jan Oosterlynck, Jean-Pierre De Groodt, Jochen Bruneel, Katrien Walcarius-De Maré, Krista Vander Meulen, Martine De Meester, Martine Vanhollebeke, Paul Crutelle, Sofie Pollet, Wino Debruyne, Wouter Vlaemynck, raadsleden Bart Vergote, voorzitter Sabine Vermeire, algemeen directeur
Verontschuldigd:	Ann Devriendt, schepen Eddy De Wispelaere, Katrien Vanrobaeys, raadsleden
Voorzitter:	Bart Vergote

De voorzitter verklaart de vergadering voor geopend.

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat over tot de agenda.

OPENBAAR

1. ALGEMEEN DIRECTEUR - ORGANISATIEBEHEERSING - JAARLIJKSE RAPPORTAGE - JAAR 2022 - KENNISNAME

De OCMW-raad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 217 tot en met 220 inzake het systeem van organisatiebeheersing
- Het besluit van gemeente- en ocmw-raad dd. 28.10.2021 houdende de goedkeuring van het kader organisatiebeheersing en de actieplanning 2021-2022

Aanleiding

- Voldoen aan de decretale verplichting van de algemeen directeur om een systeem van organisatiebeheersing op te zetten voor gemeente en OCMW
- Bovenal de visie om op organisatorisch en personeelsmatig vlak in te zetten op het verder uitbouwen van een efficiënte, effectieve, integere en kwaliteitsvolle organisatie
- Rapportage aan de gemeenteraad, de ocmw-raad, het college en het vast bureau overeenkomstig de bepalingen van artikel 219 van het decreet lokaal bestuur dat stelt dat de rapportage dient te gebeuren uiterlijk op 30 juni van het daaropvolgende jaar

Procedure

- Het systeem van organisatiebeheersing werd vastgesteld door de algemeen directeur, na overleg met het managementteam en aftoetsing bij de diensthoofden via het gestructureerd dienstenoverleg dat maandelijks doorgaat
- Het algemene kader van organisatiebeheersing werd goedgekeurd door gemeenteraad/ocmw-raad in zittingen van december 2018 alsook keurden de beide raden het plan van aanpak voor de zelfevaluatie goed

- De actieplanning 2021-2022 werd goedgekeurd door de gemeenteraad/ocmw-raad in zittingen van 28 oktober 2021, op voorstel van het managementteam in zitting van 1.10.2021 en de besprekingen in het diensthoofdenoverleg dat het managementteam voorafging
- De uitvoering van de actieplanning is een samenspel tussen algemeen directeur, managementteam, diensthoofden, medewerkers, bevoegde Schepen voor personeel en Burgemeester. Acties die eerder beleidsmatig van aard zijn worden voorgelegd en goedgekeurd door het Schepencollege (voorbeeld: reglement van evaluatie en feedback); in zitting van 23 november 2022 besprak het managementteam de voortgang van de uitvoering van de actieplanning
- De voortgangsrapportage gebeurt jaarlijks en dit moet uiterlijk gebeuren voor 30 juni in het daaropvolgende jaar

Motivering

- De gemeente en het OCMW staan in voor de interne controle van hun activiteiten of organisatiebeheersing
- Organiseatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen over: 1° het bereiken van de doelstellingen; 2° het naleven van wetgeving en procedures; 3° de beschikbaarheid van betrouwbare financiële en beheersinformatie; 4° het efficiënt en economisch gebruik van middelen; 5° de bescherming van activa; 6° het voorkomen van fraude
- Door genomen beheersmaatregelen en verbetertrajecten regelmatig te evalueren en bij te sturen kan er verder geëvolueerd worden naar een organisatie die zijn werking, zowel intern als extern, alsdusdanig beheerst zodat de kansen op risico's tot een minimum herleid worden.
- Aan de gemeenteraad, de ocmw-raad, het vast bureau en het college ligt de rapportage over de uitvoering van de actieplanning organisatiebeheersing over de periode 2022, voor.

Dossierstukken

- Rapportagedocument organisatiebeheersing periode januari – december 2022

Besluit

Enig artikel. Kennis te nemen van de rapportage door de algemeen directeur over de uitvoering van de actieplanning organisatiebeheersing tijdens het jaar 2022.

2. ALGEMEEN DIRECTEUR - ORGANISATIEBEHEERSING - KADER 2023-2025 - GOEDKEURING

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruyne, Wino		
Dehaemers, Jurgen		
Demeulemeester, Ilse		
Goes, Ellen		
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vanhollebeke, Martine		
Vergote, Bart		
Vermeulen, Charlotte		
Vlaemynck, Wouter		
Walcarius-De Maré, Katrien		
De Meester, Martine		
Lahousse, Ivan		
De Groodt, Jean-Pierre		
Pattyn, Ann		
Oosterlynck, Jan		
Sneppe, Dominiek		
Descheemaecker, Günther		

De OCMW-raad beslist als volgt:

Wettelijk kader

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 217 tot en met 220 die het systeem van organisatiebeheersing regelen

Aanleiding

- De huidige planning organisatiebeheersing liep tot einde 2022
- Een nieuwe actieplanning dient opgemaakt voor de komende periode

Procedure

- Het kader van organisatiebeheersing, inclusief de actieplanning 2023-2025, wordt vastgesteld door de algemeen directeur, na diverse overlegmomenten met het managementteam op respectievelijk 23 november 2022, 13 januari 2023 en 3 februari 2023
- Het algemeen kader van organisatiebeheersing is onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad/ocmw-raad
- De algemeen directeur staat in voor de organisatie en de werking van het systeem organisatiebeheersing en rapporteert hiervoor jaarlijks aan het college van burgemeester en schepenen/het vast bureau en aan de gemeenteraad/ocmw-raad
- De voortgangsrapportage gebeurt jaarlijks en dit moet gebeuren uiterlijk voor 30 juni in het daaropvolgende jaar

Motivering

- De gemeente en het OCMW staan in voor de interne controle van hun activiteiten of organisatiebeheersing
- Organizebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen over: 1° het bereiken van de doelstellingen; 2° het naleven van wetgeving en procedures; 3° de beschikbaarheid van betrouwbare financiële en beheersinformatie; 4° het efficiënt en economisch gebruik van middelen; 5° de bescherming van activa; 6° het voorkomen van fraude
- Organizebeheersing is een continu proces. De zelfevaluatie is een vertrekpunt, enkel door genomen beheersmaatregelen en verbetertrajecten regelmatig te evalueren en bij te sturen kan er verder geëvolueerd worden naar een organisatie die zijn werking, zowel intern als extern, alsdusdanig beheerst zodat de kansen op risico's tot een minimum herleid worden.
- Het algemene kader van organisatiebeheersing is onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad/ocmw-raad
- Voorliggend voorstel van kader voor de periode 2023-2025 werd beslist in het managementteam van gemeente en OCMW op respectievelijk 23 november 2022 en 13 januari en 3 februari laatstleden
- De uitvoering van de beheersmaatregelen is een samenspel tussen algemeen directeur, managementteam, diensthoofden, medewerkers, bevoegde Schepenen voor personeel en Burgemeester. Acties die eerder beleidsmatig van aard zijn worden voorgelegd en goedgekeurd door het Schepencollege en het vast bureau
- Voorstel aan de OCMW-raad om voorliggend kader van organisatiebeheersing over de periode januari 2023-2025 goed te keuren

Dossierstukken

- Kader organisatiebeheersing 2023-2025
- Verslagen van het managementteam dd. 23 november 2022, 13 januari 2023 en 3 februari 2023

Besluit

Enig artikel.- Kader organisatiebeheersing voor de periode 2023-2025, zoals toegevoegd bij dit besluit, goed te keuren.

3. FINANCIËN - INDEXATIE DAGPRIJS SERVICEFLATS RESIDENTIE EUGÉNIE SOENENS - BESLISSING

Beraadslaging

Raadslid Jean-Pierre De Groodt vraagt naar de leeftijdscategorieën van de bewoners en het aantal woningen. Schepenen Ellen Goes duidt de aantallen in grootordes van leeftijd. Raadslid Jean-Pierre De Groodt stelt dat de indexsprong voor sommige (oudere) bewoners zwaar zal vallen. Schepenen Ellen Goes zegt dat indexatie zeer gangbaar is omwille van de inflatie. Daarnaast spaarden bewoners de vorige jaren evenveel uit

omdat er niet geïndexeerd werd. Schepen Ellen Goes vervolgt dat een sprong in twee stappen redelijker zou zijn maar het agentschap laat dit niet toe, dit werd nagevraagd bij het agentschap. Raadslid Dominiek Sneppe vraagt wat de reden is van het niet indexeren tijdens de voorbije jaren. Schepen Ellen Goes antwoordt dat dit te wijten is aan nalatigheid. Raadslid Dominiek Sneppe vraagt voor hoeveel mensen dit een probleem zal zijn. Schepen Ellen Goes zegt dat er zich momenteel geen problemen stellen. De bewoners zullen persoonlijk ingelicht worden. Raadslid Günther Descheemaecker vraagt of er aparte, individuele begeleiding zal zijn, zijn inziens is vragen om financiële steun een grote drempel voor oudere mensen, vandaar het belang van individuele begeleiding, voegt raadslid Descheemaecker toe. Schepen Ellen Goes antwoordt dat er individuele begeleiding zal zijn door een maatschappelijk werker. Zij zullen ook de familie inlichten.

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		De Meester, Martine
Bruneel, Jochen		Lahousse, Ivan
Crutelle, Paul		De Groodt, Jean-Pierre
Debruyne, Wino		Pattyn, Ann
Dehaemers, Jurgen		Oosterlynck, Jan
Demeulemeester, Ilse		Sneppe, Dominiek
Goes, Ellen		Descheemaecker, Günther
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		
Vanhollebeke, Martine		
Vergote, Bart		
Vermeulen, Charlotte		
Vlaemynck, Wouter		
Walcarius-De Maré, Katrien		

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- het besluit van de Vlaamse Regering van 9 januari 2015 tot wijziging van diverse bepalingen van het ministerieel besluit van 12 augustus 2005 houdende bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de sector van de instellingen voor bejaardenopvang

Aanleiding

- de stijgende werkingskosten en het toenemend verlies van de serviceflats vereisen een indexatie van de dagprijs

Procedure

- principiële beslissing door het vast bureau d.d. 17 januari 2023
- goedkeuring beslissing door de raad voor maatschappelijk welzijn
- indienen aanvraag indexatie dagprijs via e-loket Agentschap Zorg & Gezondheid
- agentschap Zorg & Gezondheid heeft 30 dagen de tijd om het aanvraagdossier na te kijken
- de bewoners van de serviceflats schriftelijk op de hoogte brengen van de prijsindexatie bij goedkeuring door het agentschap Zorg en Gezond
- ten vroegste 30 dagen na de bekendmaking aan de bewoners mag de prijsindexatie worden toegepast

Adviezen

INTERN

- financiële dienst: aangezien de laatste prijsverhoging dateert van 2016 en de serviceflats verlieslatend zijn positief advies om de maximale indexatie van de dagprijs met 4,78 euro toe te passen
- sociale dienst: positief advies om jaarlijks over te gaan tot een indexatie van de dagprijs voor de serviceflats. Het huidig voorstel van indexering, betekent echter een stijging van gemiddeld € 145,39/m, wat een aanzienlijke stijging is. Gefaseerd invoeren van de indexering is niet mogelijk, vandaar het voorstel om de huidige stijging te beperken tot max € 100,00/m en daarna jaarlijks te indexeren.

Krediet

Exploitatie - ontvangsten

algemene rek.	beleidsitem	kostenplaats	actie	bedrag
7050002	095200	-	-	-

Motivering

- de laatste prijsverhoging dateert van juli 2016
- de huidige dagprijs bedraagt 29,05 euro
- indien we de huidige dagprijs vergelijken met de omliggende serviceflats dan stellen we vast dat het merendeel een hogere dagprijs hanteert
- het agentschap Zorg en Gezondheid laat toe om voor de berekening van de indexering tot maximaal 36 maanden terug te keren in de tijd. Deze indexering is gebaseerd op de consumptieprijsindex.
- de indexatie bedraagt maximaal 4,78 euro per dag. Hierdoor zou de nieuwe dagprijs komen op 33,83 euro.
- in boekjaar 2021 bedroeg het tekort voor de serviceflats 42.062 euro. De maximale indexatie van de dagprijs zou een positief effect (26.171 euro extra opbrengsten) hebben op het tekort.
- voorstel om de indexering te laten in gaan op 1 juli 2023 in functie van ruimte voor een periode van informatie aan de bewoners
- om in de toekomst sterke prijsstijgingen van de dagprijs te vermijden, is er het voorstel om jaarlijks de dagprijs te indexeren
- bewoners met financiële noden kunnen na een financieel en sociaal onderzoek die maatschappelijk werker voert beroep doen op financiële steunverlening van het OCMW

Dossierstukken

- beslissing raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 18 februari 2016 betreffende aanvraag verhoging dagprijs
- principiële beslissing vast bureau d.d. 17 januari 2023
- prijsvergelijking dagprijzen

Besluit

Artikel 1 .- Akkoord te gaan met de aanvraag indexatie dagprijs voor serviceflats Residentie Eugénie Soenens via het e-loket van Agentschap Zorg & Gezondheid en dit voor een bedrag van 4,78 euro.

Artikel 2 .- Na akkoord van het Agentschap Zorg & Gezondheid met ingang van 1 juli 2023 de nieuwe dagprijs van 33,83 euro toe te passen.

Artikel 3 .- Akkoord te gaan met de jaarlijkse indexatie van de dagprijs voor serviceflats Residentie Eugénie Soenens.

4. VRAGEN EN ANTWOORDEN

Nihil.

5. Goedkeuring notulen van de vorige vergadering

Stemming over dit besluit:

Voor	Tegen	Onthouden
Vermeulen, Annick		
Bruneel, Jochen		
Crutelle, Paul		
Debruyne, Wino		
Dehaemers, Jurgen		
Demeulemeester, Ilse		
Goes, Ellen		
Haesaert, Peter		
Naessens, Arnold		
Pollet, Sofie		
Timmerman, Stijn		
Vander Meulen, Krista		

Vanhollebeke, Martine
Vergote, Bart
Vermeulen, Charlotte
Vlaemynck, Wouter
Walcarius-De Maré, Katrien
De Meester, Martine
Lahousse, Ivan
De Groodt, Jean-Pierre
Pattyn, Ann
Oosterlynck, Jan
Snepe, Dominiek
Descheemaecker, Günther

In uitvoering van de artikelen 32, 74, 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur en de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor de OCMW-raad, vastgesteld in zitting van 21 februari 2013 en latere wijzigingen werden de ontwerpnotulen van de vorige raadsvergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn. Elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.

BESLOTEN