

ONTWERPBESLUITEN GEMEENTERAAD VAN DONDERDAG 28 SEPTEMBER 2023

De raadsleden worden er op gewezen dat de bijgevoegde nota alleen als leidraad wordt gegeven. Het staat de raadsleden vrij tegenvoorstellen te doen teneinde tot een andere beslissing te komen dan deze door het college van burgemeester en schepenen voorgesteld.

OPENBAAR

1. JURIDISCHE ZAKEN - AANKOOP PAND AARTRIJKSESTRAAT 44 TE 8211 AARTRIJKE - COMPROMIS - BESLISSING

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur
- de beslissingen van het college van burgemeester en schepenen d.d. 18 juli 2023, 29 augustus 2023 en 31 augustus 2023 betreffende het faciliteren van kinderopvang, in het bijzonder de beslissing betreffende het bod voor de aankoop van de woning waarin kinderdagverblijf 't Pagaddertje te Aartrijke gehuisvest is, Aartrijksestraat 44

Aanleiding

- verwerving pand gelegen te Aartrijke, Aartrijksestraat 44 in het kader van behoud kinderopvang en 25 gesubsidieerde plaatsen in Aartrijke – compromis

Advies

INTERN

- de financieel directeur meldde dat deze uitgave niet voorzien is in het huidige meerjarenplan. In geval er beslist wordt om het gebouw aan te kopen dan moet hiervoor het nodige budget worden voorzien. De aankoop kan ondersteund worden nu het de bedoeling om de gesubsidieerde kindplaatsen die 80% van de bezetting van het kinderdagverblijf uitmaken te behouden. Het kan niet de bedoeling zijn dat bij elke stopzetting van een kinderdagverblijf panden worden aangekocht.

Procedure

- collegebeslissingen d.d; 18 juli 2023 en 29 augustus 2023
- overleg bestuur en dienst kinderopvang
- aanstellen schatter – schattingsverslag
- onderhandelingen eigenaar en overnemers
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen tot verwerving van het pand onder opschortende voorwaarden d.d. 31 augustus 2023

Motivering

- het bestuur verneemt dat de kinderopvang het Pagaddertje in Aartrijke wenst te stoppen, deze kinderopvang biedt opvang aan 25 kindjes
- het verdwijnen van deze opvang is nefast voor de leefbaarheid van de dorpskern
- in zittingen van 18 juli 2023, 29 augustus 2023 en 31 augustus 2023 besliste het college over het bod tot aankoop van de woning waarin kinderdagverblijf 't Pagaddertje in Aartrijke, Aartrijksestraat 44 gehuisvest is
- voornoemde aankoop kadert in het oordeel van het College over de noodzakelijkheid tot het behoud van de bestaande opvangcapaciteit van 25 gesubsidieerde kindplaatsen in de dorpskern van Aartrijke, rekening houdend met het feit dat het huidige aanbod aan kinderopvang veel lager is dan de vraag naar kinderopvang alsook dat geen ander geschikt pand voorhanden is in de dorpskern van Aartrijke
- voorwaarden tot de aankoop van de woning is dat de kinderopvang verder op duurzame en kwaliteitsvolle wijze geëxploiteerd wordt en dat de overnemer de nodige garanties voorlegt dat de 25 gesubsidieerde kindplaatsen behouden blijven alsook dat de overnemer zich engageert tot de maandelijkse betaling van een marktconform huurbedrag van 1.200 euro op het moment dat de akte van aankoop verleden is en de gemeente eigenaar is van de woning
- na onderhandelingen met de eigenaar van de woning ligt een voorstel van aankoopbedrag van 430.000

euro op tafel

- voornoemd bedrag stemt overeen met het bedrag dat de erkende, onafhankelijke schatter heeft vastgesteld
- op maandag 4 september 2023 werd tussen partijen een aankoopbelofte onder opschortende voorwaarden ondertekend
- notariskantoor Lommée, Daems en Bourgois stelden op basis daarvan een compromis op

Dossierstukken

- aankoopbelofte
- schattingsverslag
- ontwerp compromis

Besluit

Artikel.- De gemeenteraad gaat akkoord om het pand Aartrijksestraat 44 gelegen te Aartrijke conform het uitgebracht bod door het college van burgemeester en schepenen van 430.000 EUR en tegen de vooropgestelde opschortende voorwaarden aan te kopen.

De vooropgesteld opschortende voorwaarden zijn :

- Het behoud van 25 gesubsidieerde kindplaatsen in de dorpskern van Aartijke dat formeel aangetoond kan worden door de overnemer van de bestaande vergunning van 't Pagaddertje

- De engagementsverklaring van de nieuwe overnemer tot het betalen van een huurbedrag van 1.200 EUR per maand op het moment dat de akte van aankoop verleden is en de gemeente eigenaar is van de woning

Artikel 2.- De compromis in bijlage aan het besluit wordt hiervoor integraal goedgekeurd.

Artikel 3.- Een voorschot van 43.000 EUR zal betaald worden aan de verkoper. Indien de opschortende voorwaarden niet worden vervuld, zal het voorschot integraal worden teruggestort aan de gemeente.

Artikel 4.- De gemeente zal vertegenwoordigd worden door burgemeester en algemeen directeur.

Artikel 5.- De ontwerpakte zal in het geval de opschortende voorwaarden worden vervuld worden voorgelegd aan de gemeenteraad van 26 oktober 2023.

2. JURIDISCHE ZAKEN - AANVRAAG VAN DE POLITIE TOT PRINCIPIËLE TOESTEMMING TOT HET PLAATSEN EN GEBRUIKEN VAN CAMERA'S OVEREENKOMSTIG ARTIKEL 25/3 WPA OF OP ZICHTBARE WIJZE GEBRUIK MAKEN VAN CAMERA'S GEPLAATST DOOR DERDEN ZOALS BEDOELD IN ARTIKEL 25/1\$2 WPA, OP HET GRONDGEBIED VAN DE POLITIEZONE HET HOUTSCHE - BESLISSING

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur
- art 8 en art 25/36 1 van de wet van 21 maart 2018 tot wijziging van de wet op het politieambt om het gebruik van camera's door de politiediensten te regelen, en tot wijziging van de camerawet van 21 maart 2007

Aanleiding

- de politiezone het Houtsche wenst gebruik te maken van verschillende camerasystemen en vraagt hiervoor de principiële toestemming aan de respectievelijke gemeenteraden van de zone

Motivering

- omdat de politiezone wenst gebruik te maken van verschillende camerasystemen, zeker na de recente aankoop van bodycam's, vraagt zij hiervoor principiële toestemming aan de respectievelijke gemeenteraden. Het gaat meer bepaald voor de gemeente Zedelgem om:

Vaste en tijdelijk vaste camerabewaking in het kader van politiezone opdrachten (bestuurlijk en gerechtelijk) op grondgebied van de politiezone;

- Vaste camerabewaking cellencomplex politie Het Houtsche (besloten plaatsen waarvan de politie beheerder is);
- Vaste camera's op het grondgebied van de gemeente Zedelgem (niet-besloten plaats)
- ANPR-voertuigen (mobiele camera's die in voorkomend geval intelligent zijn);
- Mobiele camera's die in voorkomend geval intelligent zijn: ANPR, dashcam, bodycams, drones, enz.;
- ANPR-cameranetwerk grondgebied politie Het Houtsche

-volgens de politiezone zijn er voldoende elementen die erop wijzen dat er veiligheids- en overlastproblemen bestaan die de inzet van deze camerasystemen verantwoorden

-het geweld tegen en door politiemensen neemt toe, de inzet van deze camera's kan ter zake een ontradend effect hebben

-de politiezone garandeert dat zij de nodige maatregelen nemen ten aanzien van de impact- en risicoanalyse op het vlak van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en op operationeel niveau (wat de categorieën van verwerkte persoonsgegevens betreft, de proportionaliteit van de aangewende middelen, de te bereiken operationele doelstellingen en de bewaartermijn van de gegevens die nodig zijn om deze doelstellingen te bereiken)

Dossierstukken

- aanvraag politiezone Het Houtsche voor het gebruiken van verschillende camerasystemen

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad neemt kennis van de aanvraag van de politiezone het Houtsche tot het bekomen van een principiële toestemming tot het plaatsen en gebruiken van camera's overeenkomstig artikel 25/3 WPA of op zichtbare wijze gebruik te maken van camera's geplaatst door derden zoals bedoeld in artikel 25/1§2 WPA op het grondgebied van de politiezone het Houtsche.

Artikel 2.-De gemeenteraad geeft principiële toestemming voor de in artikel 1 genoemde aanvraag.

3. FINANCIËN - BIJDRAGE GEMEENTE ZEDELGEM IN DE POLITIEZONE - DIENSTJAAR 2024 - VASTSTELLING - BESLISSING

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur, meer bepaald artikel 40
- omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 20 juli 2018 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus
- omzendbrief BA 2002/12 van 17 september 2002 houdende wijzigingen aan het decreet van 28 april 1993 door het decreet van 15 juli 2002 houdende het administratief toezicht op de gemeenten en politiezones
- omzendbrief BB 2013/3 van 15 maart 2013 houdende wijzigingen aan het bestuurlijk toezicht op de beslissingen van de politiezones van het Vlaamse Gewest door het decreet van 29 juni 2012 tot wijziging van het gemeentedecreet van 15 juli 2005

Aanleiding

- indienen ontwerp-politiebegroting 2024 van Politiezone Het Houtsche op 28 augustus 2023

Krediet

Exploitatie - uitgaven

alg. rek.	beleidsitem	kostenplaats	actie	bedrag
6494000	040000	-	-	2.254.992,00 EUR

Investering - uitgaven

project	subproject	alg. rek.	beleidsitem	actie	bedrag
IOVERIG	040000/1	6640000	040000	-	0,00 EUR

Motivering

- de procedure werd gevolgd
- er is geen bezwaar tegen dit budget

Dossierstukken

- ontwerp-politiebegroting 2024 van Politiezone Het Houtsche
- presentatie begrotingswijziging 2023, begroting 2024 en meerjarenplan tot 2026

Besluit

Artikel 1.- De toelage van de gemeente Zedelgem voor de politiezone Het Houtsche voorzien in de ontwerp-politiebegroting 2024, wordt als volgt goedgekeurd:

- exploitatie: 2.254.992,00 EUR
- investeringen: 0,00 EUR

Artikel 2.- Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan Politiezone Het Houtsche en de provinciegouverneur.

4. SECRETARIAAT - WVI – BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING DD. 13 DECEMBER 2023 - AGENDA EN AANWIJZING VAN EEN VERTEGENWOORDIGER EN EEN PLAATSVERVANGER - BESLISSING

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- artikel 40 van het decreet lokaal bestuur
- artikel 396 en volgende van het decreet lokaal bestuur

Aanleiding

- uitnodiging van 31 augustus 2023 tot de buitengewone algemene vergadering van WVI op woensdag 13 december 2023

Procedure

- besluit gemeenteraad 25 maart 2021 waarbij de heer Wino Debruyne, raadslid, werd aangeduid als vertegenwoordiger, en de heer Peter Haesaert, schepens, als plaatsvervanger

Motivering

- de gemeente is deelgenoot van de intercommunale WVI
- de agenda van de buitengewone algemene vergadering wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad zodat de vertegenwoordiger of plaatsvervanger van de gemeente het standpunt en/of eventuele opmerkingen van de gemeente kan overmaken en zijn stemgedrag kan bepalen

Dossierstukken

- schrijven van WVI dd. 31 augustus 2023 + dossierstukken
- uittreksel gemeenteraad 25 maart 2021 aanstelling vertegenwoordiger en plaatsvervanger

Besluit

Artikel 1.- De agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van WVI op woensdag 13 december 2023 worden goedgekeurd:

1. statutenwijziging: artikel 1, artikel 2, artikel 3, artikel 11, artikel 13, artikel 14, artikel 27, artikel 34, artikel 36, artikel 38

Artikel 2.- De heer Wino Debruyne, raadslid, wordt aangeduid om de gemeente te vertegenwoordigen in de buitengewone algemene vergadering van WVI op woensdag 13 december 2023 of op een latere datum met dezelfde agenda samengeroepen conform de statuten. De heer Peter Haesaert, raadslid als zijn plaatsvervanger.

Artikel 3.- De gemeenteraad beslist dat de vertegenwoordiger van de gemeente Zedelgem die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van WVI akkoord gaat met de agendapunten zoals vermeld in artikel 1 van dit besluit.

5. SECRETARIAAT - ZEFIER – BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING 19 DECEMBER 2023 - GOEDKEURING AGENDA EN AANWIJZEN VERTEGENWOORDIGER - HERNEMING BESLISSING

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- artikel 40 van het decreet lokaal bestuur
- artikel 396 en volgende van het decreet lokaal bestuur
- wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180

Aanleiding

- uitnodiging van 12 juni 2023 tot de buitengewone algemene vergadering van Zefier op dinsdag 19 december 2023

- bezorgen van de beslissing van de gemeenteraad dd. 24 augustus 2023 aan Zefier
- de opmerking van Zefier dat er in de beslissing een tegenstrijdigheid staat: de secretaris van Zefier moet als afgevaardigde aangeduid worden op de buitengewone algemene vergadering van Zefier, maar niet de vertegenwoordiger van de gemeente Zedelgem
- aangezien in de beslissing van de gemeenteraad dd. 24 augustus 2023 zowel de secretaris van Zefier en de vertegenwoordiger van de gemeente Zedelgem werden aangeduid is er een tegenstrijdigheid en moet de beslissing hernomen worden waarbij enkel de secretaris van Zefier moet worden aangeduid

Procedure

- besluit gemeenteraad 23 januari 2020 waarbij Sofie Pollet, raadslid, werd aangeduid als vertegenwoordiger, en Ann Devriendt, als plaatsvervanger

Motivering

- de gemeente is deelgenoot van de Zefier
- de statuten van de Zefier inzonderheid de artikelen 27 en 28
- naar aanleiding van de invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (het "WVV") moet Zefier uiterlijk tegen 1 januari 2024 haar statuten in overeenstemming dient te brengen met de dwingende bepalingen van het WVV
- in dat verband heeft de raad van bestuur van Zefier een ontwerp van statutenwijziging voorbereid, waarvan de ontwerptekst samen met een artikelsgewijze toelichting, een verslag betreffende de soorten van aandelen en een verslag betreffende coöperatieve finaliteit aan de stad/gemeente werden overgemaakt. Daarin stelt de raad van bestuur onder meer voor Zefier te laten voortbestaan als een coöperatieve vennootschap, aangezien Zefier kan worden geacht een coöperatieve finaliteit te hebben
- de wijzigingen aan de statuten van Zefier dienen notarieel te worden vastgesteld op een buitengewone algemene vergadering van Zefier. Deze algemene vergadering strekt er louter toe de wijzigingen zoals die zijn voorgesteld door de raad van bestuur goed te keuren. Om die reden en teneinde de praktische implementatie van de statutenwijziging te vereenvoudigen, stelt de raad van bestuur aan de vennoten van Zefier voor om een volmacht te verlenen teneinde de [stad/gemeente] te vertegenwoordigen op deze buitengewone algemene vergadering
- er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren
- dit besluit heeft geen financiële gevolgen
- de agenda van de buitengewone algemene vergadering Zefier wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad zodat de vertegenwoordiger van de gemeente het standpunt en/of eventuele opmerkingen van de gemeente kan overmaken en zijn stemgedrag kan bepalen

Dossierstukken

- uitnodiging tot de buitengewone algemene vergadering van Zefier en bijhorende stukken
- uittreksel gemeenteraad van 23 januari 2020 mbt de aanstelling van de vertegenwoordiger
- beslissing van de gemeenteraad dd. 24 augustus 2023

Besluit

Artikel 1.- De tijdige ontvangst te bevestigen van de oproeping voor de buitengewone algemene vergadering van Zefier op 19 december 2023 met bijhorende agenda en stukken.

Artikel 2.- Kennis te nemen van de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Zefier op 19 december 2023 en van de bijhorende stukken. De in deze stukken opgenomen motivering wordt bijgetreden.

Artikel 3.- De statutenwijziging van Zefier zoals zij werd voorgelegd integraal goed te keuren.

Artikel 4.- De heer Philippe Rossie, secretaris van Zefier, iedere advocaat of medewerker van het advocatenkantoor Stibbe (met zetel te Loksumstraat 25, 1000 Brussel) en iedere medewerker van het notariskantoor Berquin (met zetel te Lloyd Georgelaan 11, 1000 Brussel), alleen handelend en met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, als afgevaardigde aan te duiden op de buitengewone algemene vergadering van Zefier, waarbij de afgevaardigde handelt volgens de steminstructies van de gemeenteraad.

Artikel 5.- Opdracht te geven aan de afgevaardigde om op de buitengewone algemene vergadering van Zefier alle punten van de agenda goed te keuren. Eveneens opdracht te geven aan de afgevaardigde om alle overige handelingen en/of transacties te stellen die nodig zijn of nuttig kunnen zijn in het kader van de voorgenomen buitengewone algemene vergadering.

Artikel 6.- De agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Zefier op dinsdag 19 december 2023 worden goedgekeurd:

1. Omvorming van de statutair onbeschikbare eigen vermogensrekening in een beschikbare eigen vermogensrekening
2. Kennisname van de volgende verslagen:
 - i. het verslag van het bestuursorgaan over de invoering van de coöperatieve finaliteit van de Vennootschap in de statuten opgesteld overeenkomstig artikel 6:86 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
 - ii. het verslag van het bestuursorgaan over de wijziging van de rechten verbonden aan de verschillende soorten van aandelen van de Vennootschap opgesteld overeenkomstig artikel 6:87

- van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen ingevolge de creatie van nieuwe soorten van aandelen, en de afschaffing van soorten van aandelen
- iii. het verslag van de commissaris waarin wordt beoordeeld of de financiële en boekhoudkundige gegevens die aan het verslag van het bestuursorgaan ten grondslag liggen getrouw en voldoende zijn in al hun materiële aspecten om de algemene vergadering te informeren, opgesteld in toepassing van artikel 6:87 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
- 3. Toevoeging van een nieuw artikel in de statuten inzake de coöperatieve waarden en finaliteit van de Vennootschap
 - 4. Aannee van een nieuwe tekst van statuten teneinde deze onder meer in overeenstemming te brengen met de genomen beslissingen en met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
 - 5. Volmacht voor de coördinatie van statuten
 - 6. Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen
 - 7. Volmacht voor de formaliteiten

6. OPENBARE WERKEN – WEGENTRACÉ IN VERKAVELING DE SLUYNSE – BESLISSING

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het Decreet Lokaal Bestuur dd. 22 december 2017 meer bepaald artikel 40 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

Aanleiding

- de beslissing betreft een wijziging van het openbaar domein vastgelegd in de gemeenteraadsbeslissing dd. 27 mei 2021 naar aanleiding van de onmogelijkheid om voldoende prive parkeerplaatsen te implementeren volgens het belasting reglement

Procedure

- gemeenteraadsbeslissing d.d. 27 mei 2021; houdende de goedkeuring van het wegentracé horende bij de omgevingsvergunning OMV_2021004790 tot het verkavelen van gronden aan de Collevijnstraat.
- omgevingsaanvraag OMV_2023054026 tot het bijstellen van de verkaveling OMV_2021004790
- de gemeenteraad dient te beslissen over de opheffing van de gemeenteraadsbeslissing van 27 mei 2021 met betrekking tot de goedkeuring van de lasten in de verkaveling De Sluynse

Adviezen

INTERN

- eigen dienst: gunstig mits geen extra verharding dient aangelegd te worden en er op die manier voldoende parkeerplaatsen aanwezig zijn

Motivering

- de wijziging behelst het aanpassen van het wegentracé, meer bepaald het aantal openbare parkeerplaatsen. Om te voldoen aan het belastingreglement ontbrekende parkeerplaatsen moeten de nieuwe woningen 1 (of 2 afhankelijk van de grootte van de woning) parkeerplaatsen op eigen terrein hebben
- volgens de plannen zoals vastgelegd in de beslissing van de gemeenteraad d.d. 27 mei 2021 is er gelet op de omvang van het openbaar domein onvoldoende resterende ruimte om voldoende privé parkeerplaatsen te realiseren
- de parkeervakken worden aangelegd in betonnen grasdallen
- er wordt geen extra verharde oppervlakte voorzien

Dossierstukken

- beslissing gemeenteraad 27 mei 2021
- plan grondafstand beslissing gemeenteraad 27 mei 2021
- plan grondafstand nieuw
- grondplan infra volledige verkaveling
- belastingreglement ontbrekende parkeerplaatsen

Besluit

Artikel 1.- De beslissing van de gemeenteraad d.d. 27 mei 2021 houdende de lasten van de verkaveling met kenmerk OMV_2021004790 wordt opgeheven.

Artikel 2.- De gemeenteraad neemt kennis van het ontbreken van ingediende bezwaren op de aanvraag tot omgevingsvergunning met kenmerk OMV_2023054026.

Artikel 3.- Paradis BVBA -, verkavelaar van de gronden aan de Collevijnstraat kadastraal bekend als volgt: Zedelgem 1e afdeling - sectie F - nrs. 1079C en als dossier OMV_ 2021004790 dient in te staan voor de kosten die het gevolg zijn van de aanpassingen van de weginfrastructuur, die hierna bepaald worden.

Artikel 4.- De verkavelaar dient in te staan voor (niet limitatief opgesomd) voor de aanpassing en aanleg van de weginfrastructuur zoals hierna bepaald

- het aanleggen van het volledig nieuw openbaar domein en alle bijhorende elementen
- het aanleggen van de nieuwe riolering en alle bijhorende elementen
- het heraanleggen van het openbaar domein langs de Collevijnstraat aan de kant van de verkaveling vanaf de rand van de bestaande rijweg Een uitvoeringsdossier dient voorgelegd te worden aan het college ter goedkeuring

Artikel 5.- De verkavelaars hebben de verplichting om de geldende reglementering, uitgevaardigd door de distributienetbeheerder voor elektriciteit en aardgas inzake privéverkavelingen strikt na te leven. De verkavelaars dienen op hun kosten de vereiste uitbreidingen/aanpassingen te laten uitvoeren aan de netten beheerd door de distributienetbeheerders.

Artikel 6.- De verkavelaars dienen op hun kosten de vereiste uitbreidingen/aanpassingen te laten gebeuren van het telecommunicatienet van BVBA Telenet (Teledistributie) en dienen hiertoe met deze maatschappij contact op te nemen voor de opmaak van de vereiste studie. Een uitvoeringsdossier dient ter goedkeuring voorgelegd worden.

Artikel 7.- De verkavelaars dienen op hun kosten de vereiste uitbreidingen/aanpassingen te laten uitvoeren aan het waternet door toedoen van De Watergroep en dienen hiertoe met deze maatschappij contact op te nemen voor de opmaak van de vereiste studie. Een uitvoeringsdossier dient ter goedkeuring voorgelegd te worden.

Artikel 8.- De verkavelaars dienen op hun kosten de vereiste uitbreidingen/aanpassingen te laten gebeuren van het telecommunicatienet van proximus nv en dienen hiertoe met deze maatschappij contact op te nemen voor de vereiste studie. Een uitvoeringsdossier dient ter goedkeuring voorgelegd te worden.

Artikel 9.- De uitgevoerde infrastructuurwerken en de gronden waarop ze gerealiseerd worden die nog niet tot het openbaar domein behoren, dienen na het uitvoeren van de werken, kosteloos aan de gemeente afgestaan te worden. De kosten verbonden aan de grondoverdracht vallen ten laste van de verkavelaar.

Artikel 10.- Er mag niets verkocht worden, noch te koop gesteld worden van de verkaveling, noch zullen stedenbouwkundige vergunningen afgeleverd worden, dan nadat de houder van de vergunning heeft voldaan aan de opgelegde voorwaarden. Het voldoen aan de opgelegde voorwaarden, dient geattesteerd te worden door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 11.- De gemeenteraad verleent goedkeuring aan het wegencracé in de verkaveling de Sluynse uit de omgevingsvergunning met kenmerk OMV_ 2023054026 op naam van Paradis BVBA voor de uitvoering van de aanleg van nieuwe wegenis aan de Collevijnstraat.

7. MILIEU - POLITIEREGLEMENT HOUDENDE OPHALING, OPSLAG, EN VERWERKING VAN HUISHOUDELIJKE AFVAL EN GELIJKAARDIG BEDRIJFSAFVAL - BESLISSING

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- artikel 56 van het decreet lokaal bestuur
- decreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalcringlopen en afvalstoffen d.d. 23 december 2011 en zijn wijzigingsbesluiten
- besluit van de Vlaamse regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalcringlopen en afvalstoffen d.d. 17 februari 2012
- lokaal Materialenplan 2023-2030 goedgekeurd door de Vlaamse Regering d.d. 26 mei 2023
- omzendbrief 2020/02020/1 betreffende de wijziging en actualisatie van de omzendbrief van 27 augustus 2008 over inzameling van asbest op de recyclageparken
- besluit van de Vlaamse regering houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne d.d. 1 juni 1995 en zijn wijzigingen

Aanleiding

- vraag van IVBO om de definitie snoeihout aan te passen zodat die bij alle vennoten gelijk is

Procedure

- gemeenteraadsbeslissing d.d. 18 december 2008 betreffende politiereglement houdende de ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en hiermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen
- gemeenteraadsbeslissing d.d. 27 oktober 2011 betreffende politiereglement houdende de ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en hiermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen –wijziging hoofdstuk VII ophaling snoeihout
- gemeenteraadsbeslissing d.d. 13 juni 2013 betreffende politiereglement houdende de ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en hiermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen -wijziging hoofdstuk III inzameling grof vuil
- gemeenteraadsbeslissing d.d. 25 februari 2021 betreffende de belasting op de afgifte van reglementaire afvalrecipiënten met ingang van 1 april 2021 tot en met 31 december 2025
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 9 februari 2021 betreffende de aankoop en verkoop verpakkingsmateriaal en beschermingskit asbest
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 16 maart 2021 betreffende het politiereglement houdende ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijke afval en gelijkaardig bedrijfsafval
- gemeenteraadsbeslissing van 25 maart 2021 betreffende het politiereglement houdende ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval
- gemeenteraadsbeslissing van 16 december 2021 betreffende het politiereglement houdende ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 29 november 2022
- gemeenteraadsbeslissing d.d.15 december 2022 betreffende het politiereglement houdende ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval
- beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 22 augustus 2023

Adviezen

INTERN

- eigen dienst: Gunstig advies voor het aanpassen van de definitie zodat er uniformiteit is binnen IVBO en het duidelijk is voor de ophalers

Motivering

- het gebruik van een zelfde formulering binnen alle gemeenten van IVBO biedt het voordeel dat er een toegankelijker controle door de ophalers kan worden uitgevoerd.
- door het uniformiseren streven we gelijkheid voor alle inwoners van alle vennoten van IVBO na

Besluit

Artikel 1.-Het politiereglement houdende ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijke afval en hiermee vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen wordt goedgekeurd als volgt :

Hoofdstuk I - Algemene bepalingen

Artikel 1.- Voor de toepassing van dit reglement wordt onder huishoudelijke afvalstoffen verstaan: afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en afvalstoffen die daarmee gelijkgesteld worden zoals gedefinieerd in artikel 3 § 1, 17° van het materialendecreet

Artikel 2.- Voor de toepassing van dit reglement wordt onder bedrijfsafvalstoffen die omwille van aard, samenstelling en hoeveelheid vergelijkbaar zijn met huishoudelijke afvalstoffen, hierna vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen genoemd, verstaan: afvalstoffen die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als deze van de normale werking van een particuliere huishouding. cfr artikel 1.2.1.54° VIAREMA

Artikel 3.- Voor de toepassing van dit reglement wordt onder klein gevaarlijk afval verstaan de afvalstoffen zoals opgesomd in artikel 5.2.2.1 Vlarema.

Artikel 4.- § 1 De volgende huishoudelijke afvalstoffen mogen niet worden aangeboden bij een ophaling huis aan- huis:

- gashouders of andere ontplofbare voorwerpen
- krennen van dieren en slachtafval
- afvalstoffen die asbestvezels bevatten
- geneesmiddelen
- risicohoudend medisch afval
- afvalwaters en vloeibare afvalstoffen.

§ 2 Het is verboden afvalstoffen afkomstig uit andere gemeenten aan te bieden.

§ 3 Injectienaalden gebruikt in een particuliere huishouding met uitsluiting van deze gebruikt ten gevolge van beroepsbezigheden mogen uitsluitend in de KGA-kluis op het recyclagepark worden aangeboden.

Artikel 5.- Behoudens schriftelijke toelating van het college van burgemeester en schepenen is het voor iedereen verboden om om het even welke aangeboden afvalstof mee te nemen. Alleen de ophalers daartoe aangewezen door het college van burgemeester en schepenen, zijn gerechtigd om afvalstoffen in te zamelen.

Artikel 6.- Overeenkomstig de gemeenteraadsbeslissing van 26 november 1987 wordt de c.b.v.a. I.V.B.O., Pathoekeweg 41, 8000 Brugge, belast met het huis-aan-huis ophalen van huishoudelijke afvalstoffen.

Artikel 7.- Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om het even welke huishoudelijke afvalstoffen te verbranden, zowel in open lucht als in gebouwen, behoudens wanneer het gaat om plantaardige afvalstoffen afkomstig van het onderhoud van de eigen tuin of van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden en dit door geen andere wetgeving /reglement is uitgesloten.

Artikel 8.- § 1 Onverminderd de toepassing van andere wettelijke bepalingen is het verboden om om het even welke huishoudelijke afvalstof te sluikstorten.

§ 2 Wanneer afval wordt achtergelaten op een wijze of een plaats in strijd met dit reglement, is de gemeente gemachtigd ambsthelpe en op kosten van de daders, betrokken afvalstoffen op te ruimen of te laten opruimen.

§ 3 Het is verboden slijk, zand of vuilnis dat zich voor of vlakbij de woning bevindt op de straten, in de greppels of in de rioolputten te veegen.

Het is tevens verboden via de rioolputten of op enige andere wijze enige afvalstof in de riolering te brengen.

Artikel 9.- § 1 Huishoudelijke afvalstoffen moeten worden aangeboden zoals voorzien in dit reglement.

Huishoudelijke afvalstoffen die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van dit reglement worden niet aanvaard. De aanbieder dient dezelfde dag nog de niet aanvaarde afvalstoffen terug te nemen.

§ 2 Het toezicht op de aanbieding van huishoudelijke afvalstoffen, wordt uitgevoerd door de ophalers die van het college van burgemeester en schepenen de toelating kregen afvalstoffen in te zamelen en door de parkwachter in geval van inzameling via het recyclagepark. Deze ophalers en de parkwachters mogen de aanbieders wijzen op de foutieve aanbieding en de nodige richtlijnen verstrekken.

§ 3 Onverminderd de bepalingen van dit artikel, zijn de lokale politie en de toezichthouders opgenomen in artikel 12,6° van het handhavingsbesluit bevoegd voor het vaststellen van inbreuken op deze en het opstellen van proces-verbaal.

Artikel 10.- § 1 Het langs de openbare weg reglementair plaatsen van huishoudelijke afvalstoffen is slechts toegelaten vanaf 19 uur op de dag voor de ophaling en ten laatste om 7 uur op de dag van de ophaling .

Bij extreme hitte waardoor de ophaling is gewijzigd mag dit ten vroegste om 6 uur op de dag van de ophaling.

§ 2 Het voorgeschreven recipiënt moet door de inwoners aangeboden worden aan de rand van de openbare weg en voor het betrokken perceel, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen.

De inwoners van wegen, plaatsen of stegen waar de wagens van de ophaaldienst niet door kunnen, of van woningen die afgelegen zijn van de openbare weg, moeten het voorgeschreven recipiënt neerzetten op de dichtst bij hun woning gelegen straathoek die wel bereikbaar is.

§ 3 De inwoners die een recipiënt buitenzetten zijn verantwoordelijk voor het eventueel uitspreiden van de inhoud ervan en staan zelf in voor het opruimen.

§ 4 Het is aan derden, uitgezonderd het bevoegde personeel in uitoefening van hun functie, verboden langs de openbare weg staande recipiënten te openen, de inhoud ervan te ledigen, een gedeelte van de inhoud eruit te halen en/of te doorzoeken.

Het is aan derden absoluut verboden eigenhandig afval in de ophaalwagens te werpen.

Artikel 11.- De uitbaters van drankautomaten, snackbars, frituren, ijssalons en meer algemeen alle uitbaters van inrichtingen die voedingswaren of dranken verkopen bestemd om buiten hun inrichting te gebruiken, dienen ervoor te zorgen dat behoorlijk en goed bereikbare afvalrecipiënten duidelijk zichtbaar zijn geplaatst waarin de afvalstoffen selectief worden ingezameld. Zij dienen deze zelf tijdig te ledigen en de standplaats en de onmiddellijke omgeving van hun inrichting rein te houden.

Artikel 12.- Indien op het grondgebied van de gemeente een evenement plaatsvindt, dienen de organisatoren, ervan in samenspraak met de gemeente, de nodige acties te ondernemen om het afval te voorkomen en het afval selectief in te zamelen.

Artikel 13.- Rolcontainers die ter lediging op de openbare weg aangeboden worden, moeten gesloten zijn en mogen het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers niet hinderen.

Artikel 14.- §1 Het is verboden reclaimedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in leegstaande panden of ze achter te laten op andere plaatsen dan in de brievenbus.

§ 2 Door de gemeente wordt een zelfklever ter beschikking gesteld met de tekst 'geen reclaimedrukwerk in deze brievenbus - dank u' die op de brievenbus kan worden gekleefd.

Het is verboden reclaimedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in brievenbussen die voorzien zijn van deze zelfklever.

Hoofdstuk II - Inzameling van huisvuil.

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 15.- Voor de toepassing van deze wordt onder huisvuil verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die in de voorgeschreven huisvuilzak of rolcontainer aangekocht bij IVBO (max 70l) kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, KGA, groenafval, groente- en fruitafval, plastic flessen, huishoudelijke plastic verpakkingen, metaalverpakkingen, drankkartons, isomo, en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 16.- § 1 Het huisvuil wordt wekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§ 2 Huisvuil mag niet worden meegegeven met het grof vuil of een andere inzameling andere dan deze van huisvuil en mag niet worden aangeboden op het recyclagepark.

Afdeling 3 - Wijze van aanbieding

Artikel 17.- § 1 Het huisvuil moet aangeboden worden in huisvuilzakken met opschrift 'I.V.B.O. Zedelgem' waarvan het model en kleur door het college van burgemeester en schepenen is aanvaard of in de 60 l rolcontainer aangekocht bij IVBO . De recipiënten moeten zorgvuldig gesloten worden.

§ 2 Het gewicht van de huisvuilzak mag niet hoger zijn dan 15 kg.

§ 3 Scherpe voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

§ 4 Per ophaalbeurt en per particulier huishouden mogen maximaal 4 huisvuilzakken worden aangeboden.

§5. zelfstandigen mogen het bedrijfsafval dat gelijkaardig is aan het huishoudelijk afval aanbieden in de rolcontainers van 240,360,770 of 1100 liter die door de IVBO te koop aangeboden worden. Het afval dat in deze containers wordt aangeboden moet vrij zijn van de selectief in te zamelen afvalstromen zoals voorzien door het VLAREMA.

§6.De rolcontainers worden alleen geledigd ter gelegenheid van de wekelijkse ophaling van restafval en dit aan de tarieven die worden vastgelegd door IVBO op basis van het equivalent aan gevulde huisvuilzakken die de gebruikte container kan bevatten.

Hoofdstuk IIbis - Inzameling vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

Afdeling 1.- Definitie

Artikel 18.-Voor de toepassing van deze wordt onder vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen verstaan : afvalstoffen die ontstaan ten gevolge van activiteiten die van dezelfde aard zijn als deze van de normale werking van een particuliere huishouding die in de voorgeschreven bedrijfsafvalzak kunnen geborgen worden met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, KGA, groenafval, groente- en fruitafval, plastic flessen, huishoudelijke plastic verpakkingen, metaalverpakkingen, drankkartons, isomo, en andere selectief ingezamelde afvalstoffen, die aangeboden worden in de hoeveelheden zoals bepaald in het uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval

Afdeling 2.- Inzameling

Artikel 19.- §1 Vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden wekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§2 Vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen mogen niet worden meegegeven met het grof vuil of een andere inzameling inclusief recyclagepark, andere dan deze van vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

Afdeling 3.- Wijze van aanbieding

Artikel 20.- §1 Vergelijkbaar bedrijfsafval moet aangeboden worden in zakken met opschrift 'I.V.B.O. Zedelgem' waarvan het model en kleur door het college van burgemeester en schepenen is aanvaard.

De recipiënten moeten zorgvuldig gesloten worden. Vergelijkbaar bedrijfsafval mag ook aangeboden worden in containers aangekocht bij IVBO.

§2 Het gewicht van het aangeboden recipiënt mag niet hoger zijn dan 15 kg.

§3 Scherpe voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor ophalers van de afvalstoffen.

§4 Per ophaalbeurt en per aanbiedpunt mogen maximaal 4 recipiënten worden aangeboden.

Hoofdstuk III - Inzameling van grofvuil.

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 21.- Voor de toepassing van deze wordt onder grofvuil verstaan: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die omwille van hun omvang, de aard en/of het gewicht niet in de huisvuilzak kunnen geborgen worden, met uitzondering van papier, karton, textiel, glas, KGA, groenafval, metaalverpakkingen, huishoudelijke plastic verpakkingen, drankkartons, bouw- en sloopafval, houtafval, autobanden, piepschuim, plastic flessen en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 22.- § 1 Grof vuil wordt per adres, per jaar viermaal opgehaald mits voldaan aan de bepalingen van artikel 21 en mits voorafgaand aan de ophaling de retributie vastgesteld door IVBO, betaald wordt aan I.V.B.O. overeenkomstig de door hen vastgelegde modaliteiten. Het grofvuil wordt opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht. Het grofvuil kan ook worden aangeboden op het recyclagepark.

Het herbruikbaar grofvuil kan worden aangeboden in het kringloopcentrum waarmee de gemeente een overeenkomst heeft afgesloten.

§ 2 Grofvuil mag niet worden meegegeven met het huisvuil of een andere inzameling, andere dan deze van grofvuil.

§ 3 Minstens 2 weken voor de datum van afroep, zoals jaarlijks vastgelegd, moet de aanvraag tot ophaling doorgegeven worden aan de diensten van I.V.B.O. met vermelding van de op te halen stukken.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 23.- § 1 Er mogen maximaal 5 brandbare, niet-recupereerbare stukken grofvuil aangeboden worden. De afmetingen van het grof vuil moeten zo zijn dat ze eenvoudig in de ophaalwagen kunnen worden gebracht.

§ 2 Alle voorwerpen moeten zodanig verpakt worden dat ze geen gevaar kunnen opleveren voor de ophalers van de afvalstoffen.

Afdeling 4.- Betaling

Artikel 24.- Voor de ophaling van grof vuil moet voorafgaand aan de ophaling 15 euro betaald worden aan I.V.B.O. overeenkomstig de door hen vastgelegde modaliteiten.

Hoofdstuk IV - Selectieve inzameling van glas

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 25.- § 1 Voor de toepassing van deze wordt onder glas verstaan: hol glas dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen met uitzondering van vuurvaste voorwerpen, vlak glas, gewapend glas, serreglas, kristal, opaal glas, rookglas, spiegelglas, autoruiten, plexiglas, alle types van lampen, porselein, aardewerk en beeldbuizen van TV's.

§ 2 Hol glas betreft alle flessen, borden, drinkglazen en flacons.

§ 3 Vlak glas betreft alle glazen voorwerpen zoals ruiten, stolpen en schotels die geen hol glas zijn.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 26.- § 1 Hol glas mag aangeboden worden in de glascontainers die verspreid staan opgesteld in de gemeente. Het gebruik van de containers is uitsluitend voorbehouden aan de inwoners van de gemeente.

§ 2 Vlak glas moet worden aangeboden op het recyclagepark.

Afdeling 3 - Wijze van aanbieden

Artikel 27.- § 1 Hol glas dat naar de glascontainer gebracht wordt, moet afhankelijk van de kleur, in de daartoe voorziene opening van de glascontainers worden gedeponeerd. Het glas moet vooraf ontdaan worden van stoppen en deksels. Het dient leeg en voldoende gereinigd te zijn.

§ 2 Hol glas mag ook aangeboden worden op het recyclagepark Het dient daarbij te voldoen aan de bepalingen opgenomen onder artikel 25.

Artikel 28.- § 1 Het storten in glascontainers van om het even welke andere afvalstof dan glas, is verboden. Het is verboden om naast de glascontainers lege of volle dozen, kratten, zakken glas of andere voorwerpen achter te laten.

§ 2 Het is verboden glas te storten in de glascontainers tussen 20 uur en 8 uur.

Hoofdstuk V - Selectieve inzameling van papier en karton

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 29.- Voor de toepassing van dit reglement wordt onder papier en karton verstaan: alle kranten, reclamdrukwerk, tijdschriften, publicaties, schrijfpapier, kopieerpapier, computerpapier, boeken en papieren of kartonnen verpakkingen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen, met uitzondering van geolied papier of karton, papier met waslaag, carbonpapier, vervuild papier, vervuilde kartonnen verpakkingen, papieren voorwerpen waar kunststof of andere materialen in verwerkt zijn, kaarten met magneetbanden, behangpapier, cementzakken, meststoffen- en sproeistofzakken en dergelijke.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 30.- § 1 Papier en karton wordt tweewekelijks opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen. Papier en karton kan ook worden aangeboden op het recyclagepark.

§ 2 Papier en karton mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van papier en karton.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 31.- § 1 Het papier en karton voor de huis-aan-huis ophaling moet aangeboden worden in een kartonnen doos of samengebonden met een touw (geen kunststof touw of metaal draad). Bij regenweer wordt het bij voorkeur samengebonden aangeboden.

§ 2 De kartonnen dozen mogen maximaal volgende afmetingen hebben: 70 x 40 x 40 cm, de bundels mogen maximaal 30 cm hoog zijn.

§ 3 Er mag niet meer dan 1 m³ papier en karton ter ophaling aangeboden worden.

§ 4 Het gewicht per doos of per bundel mag maximaal 15 kg bedragen.

§ 5 In alle omstandigheden dient de aanbieder ervoor te zorgen dat het papier/karton niet wegwaait en dat het door de ophalers voldoende vlot en op een nette manier kan worden opgeladen.

Hoofdstuk VI - Selectieve inzameling van groenafval

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 32.- Voor de toepassing van deze wordt verstaan onder groenafval: organisch composteerbaar afval zoals .plantenresten, haagscheersel, bladeren, gazon- en wegbermmaaisel, dat ontstaat door de normale werking van een particuliere huishouding.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 33.- § 1 Voor de ophaling van groenafval dient een container te worden aangekocht en een abonnement te worden betaald. Afhankelijk van het gekozen abonnement gaat de ophaling wekelijks of tweewekelijks door en/of in de periode van maart tot november of het hele jaar. Het groenafval kan ook worden aangeboden op het recyclagepark.

§ 2 Groenafval mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling andere dan deze van groenafval.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 34.- Het groenafval moet aangeboden worden in een rolcontainer die compatibel is met het ophaalsysteem van de I.V.B.O.-ophaaldienst met een inhoud van 140 liter, 240 liter, 360 liter of 1.100 liter. De rolcontainer dient vooraf aangekocht te worden en blijft eigendom van de aanbieder van het groenafval.

Afdeling 4 - Plaats ophaling

Artikel 35.- De ophaling gaat enkel door bij die aansluitpunten die vooraf een abonnement hebben aangekocht.

Afdeling 5 - Plaats container in de periodes tussen de verschillende ophalingen

Artikel 36.- In de periodes tussen de verschillende ophalingen moeten de containers geplaatst worden op grond, eigendom van de eigenaar van de container.

Hoofdstuk VII - Selectieve inzameling van snoeihout

Afdeling 1 - Inzameling

Artikel 37.- § 1 Het snoeihout wordt viermaal per jaar opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

Het snoeihout kan ook aangeboden worden op het recyclagepark.

§ 2 Snoeihout mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van snoeihout.

§ 3 Onder snoeihout wordt verstaan takken afkomstig van het snoeien van bomen en heesters.

Afdeling 2 - Wijze van aanbieden

Artikel 38.- Het snoeihout moet aangeboden worden in bundels met maximum diameter 50 cm en maximum lengte 1 m. Er mogen maximaal 20 bundels aangeboden worden. De maximale dikte van de takken is 7cm. Het snoeihout moet vrij zijn van doornen, wortelgestellen, stenen, ijzerdraad en andere vreemde materialen. Hoofdstuk VIII- Selectieve inzameling van plastic flessen en flacons, huishoudelijke plastic verpakkingen en metalen verpakkingen en drankkartons (P+MD).

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 39.- § 1 Voor de toepassing van deze wordt onder plastic flessen en flacons , huishoudelijke plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons, hierna P+MD-afval genoemd, verstaan: plastic flessen en flacons van water, limonade, fruit- en groentesappen, melk, keukenolie, azijn, afwas-, onderhouds- en wasproducten (vloeibaar of poeder), wasverzachters, bleekmiddelen, gedistilleerd water, producten voor bad en douche. Yoghurtpotjes, botervlootjes, plastic zakken en folies, plastic schaaltes, potjes en tubes. Metalen verpakkingen als drankblikjes, conservenblikjes, aluminium schotels, schaaltes en bakjes, schroefdooppen, kroonkurken en deksels, dozen en bussen. Drankkartons van vloeibare levensmiddelen (fruitsap, melk, ...).

§ 2 Het aangeboden P+MD-afval mag geen KGA, glas, etensresten of andere afvalstoffen bevatten.

Afdeling 2 - Inzameling

Artikel 40.- § 1 Het P+MD-afval wordt tweewekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht, op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

Het P+MD-afval kan ook worden aangeboden op het recyclagepark.

§ 2 P+MD-afval mag niet worden meegegeven met het huisvuil, grofvuil of een andere selectieve inzameling, andere dan deze van PMD-afval.

Afdeling 3 - Wijze van aanbidding

Artikel 41.- § 1 Het P+MD-afval moet aangeboden worden in zakken waarvan het model is goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

§ 2 De verschillende fracties van het P+MD-afval mogen gemengd in de voorgeschreven zak aangeboden worden.

§ 3 Het gewicht van 1 recipiënt mag niet hoger zijn dan 15 kg en moet volledig gesloten worden aangeboden.

§ 4 Er mogen maximaal 4 P+MD-zakken per ophaalbeurt aangeboden worden.

Hoofdstuk IX Selectieve inzameling van GFT

Afdeling 1 Definitie

Artikel 42.- - Voor de toepassing van dit reglement wordt onder GFT verstaan groente-fruit en tuinafval die ontstaan in het huishouden en beschreven worden in de sorteeregels voor GFT binnen het Vlaamse afval en materialenbeleid

Afdeling 2 Inzameling

Artikel 43.- §1 GFT wordt wekelijks huis-aan-huis opgehaald langs de straten, wegen en pleinen waar de ophaling is ingericht op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde dagen.

§2 GFT mag niet worden meegegeven met een andere inzameling dan deze van GFT en mag niet worden aangeboden op het recyclagepark.

Afdeling 3 – wijze van aanbidding

Artikel 44.-§1- Het GFT moet aangeboden worden in zakken waarvan het model is goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

§2- Het gewicht van 1 recipient mag niet hoger zijn dan 15 kg en moet volledig gesloten worden aangeboden.

§3- Er mogen maximaal 4 GFT-zakken per ophaalbeurt worden aangeboden.

Hoofdstuk X- Het recyclagepark

Afdeling 1 - Definitie

Artikel 45.- Het recyclagepark is een als dusdanig met toepassing van titel II Vlarem vergunde inrichting waar particulieren en bedrijven onder toezicht op vastgestelde dagen en uren bepaalde gesorteerde huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen kunnen deponeren.

Artikel 46- Het recyclagepark is gelegen in de Remi Claeysstraat 15, 8210 Zedelgem.

Afdeling II - Toegang - Tarief

Artikel 47.- § 1 Het recyclagepark is enkel toegankelijk op afspraak na de automatische registratie van de identiteitskaart of toegangsbadge.

§ 2.- Er kan per week maximaal 1 afspraak per adres gemaakt worden.

§ 3.- Na registratie geeft de parkwachter de verschillende afvalstromen in. (zie artikel 62 en 63)

§ 4.- Het toegangsbedrag wordt vastgesteld op 1 EUR.

§ 5.- Elke belastingplichtige algemene gemeentebelasting op gezinnen en bedrijven van het grondgebied van de gemeente Zedelgem wordt jaarlijks vrijgesteld van 15 toegangsbedragen.

§ 6.- Elke belastingplichtige algemene gemeentebelasting op gezinnen en bedrijven van het grondgebied van de gemeente Zedelgem wordt in afwijking van artikel 47 § 5 vrijgesteld van 16 toegangsbedragen (i.p.v. 15 toegangsbedragen) indien hij kan aantonen dat hij het gras palend aan zijn domicilieadres gelegen op het openbaar domein maait.

§ 6.- Elke belastingplichtige algemene gemeentebelasting op gezinnen en bedrijven van het grondgebied van de gemeente Zedelgem wordt in afwijking van artikel 47 § 5 vrijgesteld van 17 toegangsbedragen (i.p.v. 15 toegangsbedragen) indien hij kan aantonen dat hij het gras palend aan zijn domicilieadres gelegen op het openbaar domein maait en de te maaien oppervlakte meer dan 50 m² bedraagt.

Artikel 48.- § 1. De identificatie gebeurt

- voor particuliere inwoners van Zedelgem met de Belgische identiteit, op basis van hun identiteitskaart

- voor de andere zie artikel 48 §2 1 en 2 via een toegangsbadge.

§ 2. De toegangsbadge kan op aanvraag worden uitgereikt aan:

1.- elke natuurlijke persoon die ingeschreven staat in het bevolkingsregister van de gemeente Zedelgem en niet beschikt over een Belgische identiteitskaart

2.- elke natuurlijke of rechtspersoon (handelszaak, KMO, verenigingen, tweede verblijvers, scholen,..) waarvan het (gebruiks)adres gelegen is op het grondgebied van de gemeente Zedelgem en die zich als dusdanig kan identificeren

§ 3. De toegangsbadge is niet meer geldig wanneer de reden van uitreiking vervalt.

§ 4. Het uitreiken van de eerste toegangsbadge is gratis

§ 5. Vanaf de tweede badge wordt een bedrag van 10 euro betaald per badge.

§ 6. De toegangsbadge kan worden aangevraagd op het recyclagepark.

§ 7. Bij verlies of beschadiging van de toegangsbadge kan een duplicaat van de toegangsbadge worden verkregen voor een bedrag van 10 EUR.

Afdeling III - Openingsuren - toegangscontrole

Artikel 49 § 1 Het recyclagepark is geopend op de door het college van burgemeester en schepenen bepaalde data en openingsuren. Buiten de openingsuren is het recyclagepark niet toegankelijk voor personen vreemd aan de dienst.

Artikel 50.- Tijdens de openingsuren staat het recyclagepark permanent onder toezicht van door het college van burgemeester en schepenen aangeduid toezichthoudend personeel (parkwachters). Het toezicht gebeurt conform dit reglement op het recyclagepark.

Artikel 51.- Het publiek dient nauwgezet en stipt de richtlijnen van de parkwachters en de op het park aangebrachte instructies na te leven, zoniet kunnen zij verplicht worden om het park te verlaten .

Artikel 52- § 1 Iedereen die het recyclagepark betreedt, moet zich eerst aanmelden bij de parkwachter die ingeeft welke afvalstoffen werden aangevoerd en in welke hoeveelheid. De hoeveelheidsinschatting gebeurt op basis van visuele inschatting.

§ 2 Bij de bepaling van de hoeveelheid is de vaststelling van de parkwachter onbetwistbaar.

Artikel 53.- De parkwachters zijn gemachtigd de identiteitskaart van de bezoekers te vragen en de gegevens te noteren.

Artikel 54.- Het is de parkwachter toegestaan de bezoekers te laten wachten indien er zich reeds teveel bezoekers op het recyclagepark bevinden en te zorgen voor een goede verkeersregeling op het recyclagepark.

Artikel 55- § 1 Op het recyclagepark is het verboden vuur te maken of te roken in de nabijheid van zones met verhoogd risico zoals de KGA-kluis, olie-opslagplaats, papier- en kartoncontainers. Het is verboden om enige beschadiging aan te brengen aan de omheining, containers, gebouwen, beplantingen of uitrusting.

§ 2 Het is verboden om zonder op correcte wijze toegang te hebben verkregen, afval te deponeren op of aan de toegangspoorten van het recyclagepark. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikestorten.

§ 3 Tijdens de sluitingsuren van het recyclagepark is het verboden om afval te deponeren voor de toegangspoorten of over de omheining van het recyclagepark te gooien. Dergelijke handelingen worden gelijkgesteld met sluikestorten.

§ 4 Kinderen jonger dan 12 jaar dienen vergezeld te zijn van een volwassen begeleider en mogen niet vrij rondlopen op het recyclagepark. Dieren zijn niet toegelaten op het recyclagepark, tenzij ze in een gesloten voertuig zitten en erin blijven tijdens het bezoek aan het recyclagepark.

Afdeling IV Aanbieden van afvalstoffen

Algemeen

Artikel 56- Op het recyclagepark mogen enkel huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, geproduceerd in de gemeente Zedelgem, worden aangevoerd.

Artikel 57.- Alle goederen die in het recyclagepark worden verzameld, worden eigendom van de gemeente Zedelgem. Het uitzoeken en meenemen van de afvalstoffen is verboden, behoudens schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 58.- De aangevoerde afvalstoffen worden gesorteerd aangeboden en moeten door de bezoekers zelf geplaatst worden in de containers of op de plaats die hen door de parkwachters wordt aangewezen.

Artikel 59.- Het deponeren of afgeven van afval gebeurt volledig op risico van de bezoekers. De gemeente is niet verantwoordelijk voor schade ten gevolge van eigen fout of onvoorzichtigheid van een bezoeker.

Artikel 60.- De snelheid van de bezoekende voertuigen binnen het park is beperkt tot 10 km per uur. De motor dient stilgelegd te worden bij het lossen van de afvalstoffen, hierbij mogen ze het doorstromend verkeer niet hinderen.

Artikel 61.- De bezoekers kunnen door de parkwachter verzocht worden het door hen bevuilde terrein te reinigen met de ter beschikking gestelde middelen.

Toegelaten afvalstoffen - tarieven

Artikel 62.- § 1 Huishoudelijke afvalstoffen

Mits voldaan aan de bepalingen van artikel 1 mogen volgende huishoudelijk afvalstoffen aangeboden worden aan de hierbij vermelde voorwaarden

1°

AARD AFVALSTOF	GRATIS	BETALEND
Asbesthoudend afval	1 x per week max. 0.5 m ³	Vanaf 0.5 m ³ à 25 EUR per m ³
Autobanden	Onbeperkt	-
Autobatterijen	Onbeperkt	-
Bol glas (flessen, bokalen)	Onbeperkt	-
Boomwortels	Onbeperkt	-
Bouwafval	1 x per week max. 0.5 m ³	Vanaf 0.5 m ³ à 12.5 EUR per m ³
Brandbaar grof vuil *	BETALEND	à 3 EUR per stuk of 3 EUR per zak van maximaal 75 liter (een eenpersoonszetel is 1 stuk, een tweepersoonszetel 2 stukken, ...)
Bruingoed	Onbeperkt	-
Frituurolie	Onbeperkt	-
Harde Kunststoffen	Onbeperkt	-
Haagscheersel	Onbeperkt	-
Herbruikbare goederen	Onbeperkt	-
Houtafval	1 x per week max. 0.5 m ³	Vanaf 0.5 m ³ à 12.5 EUR per m ³
Kalkhoudend afval	1 x per week max. 0.5 m ³	Vanaf 0.5 m ³ à 25 EUR per m ³
Karton	Onbeperkt	-
KGA	Onbeperkt	-
Motorolie	Onbeperkt	-
Matrassen	Onbeperkt	-
Niet gesorteerde aanvoer	BETALEND	125 EUR per aanvoer
Papier	Onbeperkt	-
Piepschuim	Onbeperkt	-
Schroot	Onbeperkt	-
Snoeihout	Onbeperkt	-
Stortafval	1 x per week max. 0.5 m ³	Vanaf 0.5 m ³ à 25 EUR per m ³

Textiel	Onbeperkt	-
Tuinafval	1 x per week max. 1 m ³	Vanaf 1 m ³ à 12.5 EUR per m ³
Vlak glas	1 x per week max. 0.5 m ³	Vanaf 0.5 m ³ à 25 EUR per m ³
Witgoed	Onbeperkt	-

1° *met uitzondering van matrassen

2° PMD mag enkel aangeboden worden verpakt in een reglementaire PMD-zak.

3° asbest mag enkel aangeboden worden in de op het recyclagepark te koop aangeboden zakken voldoende en goed dicht gekleefd conform de vigerende wetgeving

Artikel 62 § 2 Bedrijfsafvalstoffen

Mits voldaan aan de bepalingen van artikel 2 mogen volgende bedrijfsafvalstoffen aangeboden worden aan de hierbij vermelde voorwaarden

AARD AFVALSTOF	GRATIS	BETALEND
Asbesthoudend afval	-	à 25 EUR per m ³
Autobanden	Mits afspraak	-
Autobatterijen	Mits afspraak	-
Bol glas (flessen, bokalen)	Onbeperkt	-
Boomwortels	-	à 12.5 EUR per m ³
Bouwafval	-	à 12.5 EUR per m ³
Brandbaar grof vuil *	-	à 12.5 EUR per m ³
Bruingoed	Mits afspraak	-
Harde Kunststoffen	-	à 12.5 EUR per m ³
Herbruikbare goederen	Onbeperkt	-
Houtafval	-	à 12.5 EUR per m ³
Kalkhoudend afval	-	à 25 EUR per m ³
Karton	Onbeperkt	-
KGA	-	0 0.85 EUR per kg
Landbouwfolie	-	5 EUR voor een effen gevulde aanhangwagen, 10 EUR voor een effen gevulde kipkar
Matrassen	Mits afspraak	-
Niet gesorteerde aanvoer	-	à 125 EUR per m ³
Papier	Onbeperkt	-
Piepschuim	-	à 2 EUR per zak
Schroot	Onbeperkt	-
Snoeihout	-	à 12.5 EUR per m ³
Stortafval	-	à 25 EUR per m ³
Textiel	Onbeperkt	-
Tuinafval	-	à 12.5 EUR per m ³
Vlak glas	-	à 25 EUR per m ³
Witgoed	Mits afspraak	-

Artikel 62.- § 3.- Indien de aanvoer betalend is, dan gebeurt de retributie van de afvalstoffen op basis van een eenheidstarief. Bij een aanvoer kleiner dan de eenheid moet telkens een eenheid betaald worden. Zo moet voor de aanvoer van 1,5 m³ de prijs voor twee eenheden van 1 m³ betaald worden, voor aanvoer van 0,5 m³ de prijs van één eenheid van 1 m³.

Artikel 63.- Specifieke aanvoereisen voor bepaalde selectief ingezamelde afvalcomponenten

Asbest moet aangeboden worden in zakken die op het recyclagepark te koop worden aangeboden en die zijndicht gekleefd conform de vigerende wetgeving

Autobanden: enkel banden van gewone personenwagens worden aanvaard. De banden moeten ontdaan worden van hun velgen.

Bol glas: in de glascontainer mogen enkel flessen, drinkglazen en bokalen worden gedeponereerd. Zij moeten ontdaan zijn van stoppen, deksels, kurken en wikkels. Alle recipiënten moeten ledig en zuiver worden afgeleverd.

Boomwortels: stenen en aarde moeten verwijderd worden. De maximum diameter mag 30 cm zijn.

Groenafval: hieronder wordt begrepen: grasmaaisel, wiedsel, bladeren, ... Zakken met tuinafval moeten geledigd worden. Groenten- en fruitafval zijn niet toegelaten.

Karton: kartonnen dozen moeten vooraf opgevouwen worden.

Metalen gemengd: niet-metalen onderdelen moeten zoveel mogelijk verwijderd worden.

Papier: papier met was en behangpapier mogen niet in de papiercontainer gedeponeerd worden.

Piepschuim: het piepschuim mag niet vervuild zijn, enkel zuiver, kleurloos piepschuim is toegelaten.

Snoeihout: onder snoeihout wordt verstaan afval afkomstig van bomen en struiken. Het dient in bundels van ca 30 cm diameter te worden aangeboden, met een lengte van maximaal 1 m.

Textiel: De schoenen moeten per paar ingeleverd worden.

Het aangeboden KGA wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen en indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduidingen over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het KGA op de verpakking aan. De verpakking van elk afzonderlijk product moet worden aangepast om lekken of andere ongewenste effecten te voorkomen.

Injectienaalden moeten in een vast recipiënt zitten (bv plastic fles)

landbouwfolie : Er kan enkel recycleerbare folie worden aangevoerd zoals witte bigbags, folie van hooibalen, folie van siloputten, folie van serres en dit alles zonder verontreiniging.

Artikel 64.- Asbestzakken zijn te koop op het recyclagepark aan volgende tarieven

verpakkingszak groot met asbestlogo 120 op 220 cm 2.50 EUR

verpakkingszak middelgroot met asbestlogo 120 op 130 cm 1.5 EUR

verpakkingszak klein met asbestlogo 80 op 120 cm 1 EUR

verpakkingszak groot met asbestlogo 300 op 300 cm 6 EUR

Er wordt een beschermingskit te koop aangeboden op het recyclagepark bestaande uit overall met kap, mondkap FFP3 met ventiel, afspoelbare handschoenen, rol kleefband bouwafval 10m aan de prijs van 15 eur

Artikel 65.-Niet toegelaten afvalstoffen

Radio-actieve afvalstoffen met uitzondering van rookmelders

Explosieven (bv munitie, vuurwerk,...)

Drukhouders zoals bv gasflessen die door de handel kunnen terug genomen worden

Microbiologisch besmette afvalstoffen

Giftig afval

Asbestafvalstoffen bevattende niet-gebonden asbestvezels

KGA met bijzondere gevaren of hinderlijke eigenschappen

Kadavers en slachtafval

Klein huishoudelijk afval

Niet-vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen

Artikel 66- Geweigerde afvalstoffen moeten door de aanbrengrers terug meegenomen worden.

Artikel 67.- Betaling

§ 1.- De bezoeker moet de aanvoer van de betalende afvalstoffen en het toegangsbedrag ter plaatse betalen.

§ 2.- De betaling kan uitsluitend gebeuren via bancontact aan de betalingszuil aan de uitgang.

§ 3.- Na betaling opent de uitgangslagboom.

§ 4.- Na betaling wordt indien gewenst een ticket uitgeprint met vermelding van het verschuldigde bedrag.

§ 5.- In uitzonderlijke gevallen bij onmogelijkheid tot betalen kan de parkwachter de slagboom openen zodat de bezoeker het park kan verlaten. Deze krijgt slechts opnieuw toegang tot het park na het vereffenen van het verschuldigde bedrag.

Afdeling V Toezicht

Artikel 68.- De afvalstoffen mogen enkel in de daartoe voorbestemde en van een duidelijke vermelding voorziene container, recipiënt of opslagruimte gedeponeerd worden. De diverse aanduidingen op het recyclagepark en de instructies van de parkwachter(s) dienen hierbij opgevolgd te worden.

Artikel 69.- De parkwachters zijn bevoegd voor het vaststellen van inbreuken op dit reglement en kunnen beroep doen op de politie voor het opstellen van een proces verbaal indien nodig.

Afdeling VI Sancties

Artikel 70.- Toegang kan door het college van burgemeester en schepenen geweigerd worden indien de betrokkene zich schuldig heeft gemaakt aan inbreuken op dit reglement.

Artikel 71.- De parkwachters hebben het recht om bezoekers die geen gevolg geven aan hun opmerkingen of valse gegevens verstrekken, die dag de toegang tot het recyclagepark te ontzeggen en bepaalde afvalstoffen die niet in het recyclagepark thuishoren te weigeren.

Artikel 72.- Dit gemeenteraadsbesluit en de erop aansluitende beslissingen liggen steeds ter inzage tijdens de openingsuren in het kantoor van de parkwachters. Gebruikers van het recyclagepark worden geacht de reglementering te kennen.

Hoofdstuk XI - Selectieve inzameling van klein gevaarlijk afval

Artikel 73.- Het aangeboden KGA wordt zoveel mogelijk in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie te vereenvoudigen en indien nodig brengt de voortbrenger zelf de aanduidingen over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het KGA op de verpakking aan.

De verpakking van elk afzonderlijk product moet worden aangepast om lekken of andere ongewenste effecten te voorkomen.

Artikel 74.- Het afgeven van klein gevaarlijk afval gebeurt volledig op eigen risico van de aanbieders. In geen geval kan de gemeente aansprakelijk gesteld worden voor enig lichamelijk letsel of materiële schade.

Artikel 75.- Het KGA mag enkel aangeboden worden op het recyclagepark.

Afdeling XII Slotbepalingen

Artikel 76.- Alle voorgaande gemeenteraadsbesluiten mbt het reglement van ophaling, opslag en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en gelijkaardige bedrijfsafvalstoffen worden opgeheven.

Artikel 77.- Dit besluit treedt in werking na datum van beslissing in de gemeenteraad.

Artikel 78.- De inbreuken op dit reglement worden gestraft met gemeentelijke administratieve sancties zoals bepaald in het algemeen politiereglement d.d. 4 juni 2015, voor zover wetten, decreten, algemene of provinciale reglementen op dit vlak geen andere straffen voorzien.

Artikel 2.- Dit reglement zal bekend gemaakt worden overeenkomstig artikel 285, 286 en 287 van het decreet lokaal bestuur en zal overgemaakt worden aan de griffie van de politierechtbank en aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg. Ter kennisgeving zal eveneens een afschrift toegestuurd worden aan OVAM.

8. MOBILITEIT – SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN BLUE-MOBILITY NV EN DE GEMEENTE ZEDELGEM VOOR HET PLAATSEN VAN ACHT DEELFIETSEN AAN HET STATION VAN ZEDELGEM - BESLISSING

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur dd. 22.12.2017

Procedure

- Schrijven gericht aan de leden van het college met betrekking tot de mogelijkheid voor het intekenen op een tijdelijk aanbod van Blue-mobility NV om deelfietsen te voorzien aan het station.
- Beslissing in het college van burgemeester en schepenen dd. 20 juni 2023 om in te tekenen op het voorstel van Blue-mobility NV.

Aanleiding

- Tijdelijk aanbod van Blue-mobility NV om in te tekenen op de actie tot het voorzien van 8 deelfietsen aan het Station van Zedelgem.

Adviezen

INTERN

eigen dienst: gunstig advies, Binnen de vervoerregio Brugge is er budget voorzien om deelmobiliteit te voorzien. Momenteel is er nog geen duidelijkheid naar mogelijke aanbieder van deelmobiliteit aan het station van Zedelgem. Aangezien het nieuw openbaar vervoersplan op korte termijn volledig zou ingevoerd worden (vanaf 1 januari 2024) is het noodzakelijk om spoedig een aanbieder van deelmobiliteit te bevestigen. Deze proactieve werkwijze die garanties op zekerheid biedt vergt een financiering door de gemeente Zedelgem.

Dienst milieu: De milieudienst geeft een gunstig advies om in te stappen in het systeem van de Blue bikes. Met de aanwezigheid van deelfietsen worden duurzame verplaatsingen per fiets en openbaar vervoer gestimuleerd en wordt verwacht dat er minder verplaatsingen met de wagen zullen gebeuren. Deze actie

past helemaal binnen het kader van het burgemeestersconvenant 2030.

Financiële dienst: Er is een financieel visum opgemaakt met volgnummer 2023/PAR/001

Motivering

- De Vlaamse overheid zet in op combimobiliteit om het aantal verplaatsingen met motorvoertuigen te verminderen. Het doel daarvan is:
 - filedruk verlagen
 - verkeersveiligheid verhogen
 - klimaatdoelstellingen nastreven
- Blue Bike is gebaseerd op het succesvolle model van de OV-fiets en NS Nederlandse spoorwegen.
- Blue Bike is een leensysteem op basis van 'Back-to-One': de fiets heeft een vaste standplaats en wordt na gebruik naar deze vaste standplaats teruggebracht.
- Blue bike is in België uitgegroeid tot een vast waarde in de verplaatsingen voor laatste kilometer vanaf een halte van NMBS en steeds meer ook van De Lijn.
- NMBS laat momenteel enkel Blue Bike toe als aanbieder van deelfietsssystemen op haar grondgebied.
- De Blue bike fietsen worden geplaatst in de fietsenstalling aan het station op het domein van de NMBS. Blue bike bekijkt ter plekke nog de meest geschikte plek.
- Plaatsing in stallingen van NMBS bespaart de aanleg en plaatsing van fietsenstalling door de gemeente.
- Met de komst van nieuwe sloten op de fietsen van Blue Bike, is een dure opstartkost voor de plaatsing van een sleutelkast overbodig geworden. Dit maakt de opstart van het systeem met een beperkt aantal fietsen ook haalbaar voor een kleine gemeente.
- Blue-mobility NV contacteerde de gemeente met een aantrekkelijk aanbod met opstartkost van 4375€ (incl. 6% BTW een bijkomende kost in prijssubsidie per ontlening van 24u van 1€ incl. BTW. Het aantal ontleningen wordt door Blue Bike geschat op jaarlijks tussen 500€ en 1000€ voor de eerste drie jaar.
- Voor dit bedrag voorziet Blue-mobility NV 8 fietsen met digitaal slot (open te maken met magneetkaart of smartphone) en volledige ontzorging voor aankoop, ontlening en onderhoud.
- Bij opstart ontvangt de gemeente 20 lidmaatschappen aan die onbeperkt zijn in de tijd voor inzet voor personeel en/of promotie van het systeem.
- Gedurende de looptijd van de samenwerkingsovereenkomst ontvangt de gemeente jaarlijks 1.250 blue-bike ritten.
- De abonnementsprijs voor de gebruiker voor een jaar bedraagt 12€.
- De startprijs voor de gebruiker is 3,50€ per ontlening van een fiets voor max. 24u. Indien de gemeente 1€ bij legt, doet de Vlaamse Overheid dat momenteel ook. Dat brengt de huidige prijs voor gebruik door de consument op 1,50€ per ontlening.
- De samenwerkingsovereenkomst dient nog in de gemeenteraad ter goedkeuring worden voorgelegd. Standaard loopt de samenwerkingsovereenkomst voor een periode voor 3 jaar en wordt nadien stilzwijgend verlengd, telkens voor een periode van één jaar. De overeenkomst is door elk van de partijen, na het eerste werkingsjaar, op elk moment opzegbaar met een opzeggingstermijn van één maand.
- De lancering van de deelfietsen worden in onderling overleg bepaald. Blue-mobility NV streeft ernaar dat de deelfietsen kunnen gebruikt worden ten laatste 2 maanden na de ondertekening van de overeenkomst.

Dossierstukken

- Collegebeslissing dd. 20 juni 2023
- het visum van de financieel directeur met nr. 2023/PAR/001

Besluit

Enig artikel.- De gemeenteraad keurt de hiernavolgende samenwerkingsovereenkomst tussen Blue-mobility NV en de gemeente Zedelgem voor acht deelfietsen aan het station van Zedelgem goed.

Samenwerkingsovereenkomst tussen Blue-mobility NV en de gemeente Zedelgem voor acht deelfietsen aan het station van Zedelgem

Tussen ENERZIJDS: Blue-mobility NV, met maatschappelijke zetel te 2060 Antwerpen, Carnotstraat 39, ingeschreven in de kruispuntbank der ondernemingen onder het nummer 0832.369.965 rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. Guy Weyns, voorzitter en dhr. Bram Dousselaere, uitvoerend directeur. Hierna "Blue-mobility" genoemd.

En ANDERZIJD: de gemeente Zedelgem, P.A. Vynckelein 1, 8210 Zedelgem, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Annick Vermeulen, burgemeester en Sabine Vermeire, algemeen directeur. Hierna “de gemeente” genoemd.

1. Voorwerp van de overeenkomst: uitbouw, beheer en onderhoud van de blue-bike locatie aan het station van Zedelgem

Blue-mobility wenst in overleg met de gemeente blue-bike fietsen aan te bieden aan bezoekers en inwoners ter hoogte van het station van Zedelgem. Blue-mobility rust de locatie standaard uit met 8 Blue-bike deelfietsen met slimme sloten. Indien de vraag naar deelfietsen op de locatie groter is dan het aanbod aan, breidt Blue-mobility het aantal fietsen uit zonder verhoging van de jaarlijkse werkingstoelage.

2. Financiële tussenkomsten van de gemeente

De gemeente betaalt een jaarlijkse werkingstoelage van € 3.500 (vrijgesteld van btw).

Voor de klant zijn de Blue-bike tarieven van toepassing, die zijn raadpleegbaar op de Blue-bike website (<https://www.blue-bike.be/nl/tarieven>).

De gemeente biedt de Blue-bike klanten een tariefkorting van € 1 (incl. 6% btw) per effectieve ontlening van max. 24u.

3. Lidmaatschappen en gratis Blue-bike ritten voor de gemeente

Blue-mobility bezorgt de gemeente tien Blue-bike lidmaatschappen. Deze zijn het eerste jaar gratis, daarna betalend aan de geldende lidmaatschapstarieven; momenteel € 12 / lidmaatschap. Voor deze lidmaatschappen schenkt Blue-mobility gedurende de looptijd van het contract aan de gemeente / stad jaarlijks 1.000 gratis Blue-bike ritten.

4. Planning

Blue-mobility streeft ernaar dat de deelfietsen kunnen gebruikt worden ten laatste 2 maanden na de ondertekening van de overeenkomst. Indien deze timing niet gehaald wordt, moet hiervoor een duidelijke motivatie aan de gemeente overgemaakt worden.

5. Bekendmaking

De gemeente engageert zich om het aanbod van Blue-bike bekend te maken bij haar inwoners en bezoekers aan de stad door gebruik te maken van de tot haar beschikking zijnde communicatiemiddelen en zal hierover regelmatig terugkoppelen met Blue-mobility. Dit zowel bij lancering als gedurende de looptijd van de overeenkomst.

6. Duurtijd en opzeg van de overeenkomst

De overeenkomst is geldig gedurende drie jaar met aanvang op 1 december 2023 en wordt daarna stilzwijgend verlengd voor een periode van telkens één jaar. Deze overeenkomst is door elk van de partijen op elk moment opzegbaar met een opzeggingstermijn van 1 maand. Bij een fundamentele wijziging van de uitgangspunten van deze overeenkomst wordt deze door de partijen heronderhandeld.

9. MILIEU - WERKING VERENIGING VOOR OPENBAAR GROEN (VVOG) - TOELICHTING

De werking van de Vereniging Voor Openbaar Groen (VVOG) wordt toegelicht.

10. VRAGEN EN ANTWOORDEN

11. GOEDKEURING NOTULEN VAN DE VORIGE VERGADERING

In uitvoering van artikelen 32, 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur en de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor de Gemeenteraad, vastgesteld in zitting van 18 april 2013 en latere wijzigingen werden de ontwerpnotulen van de vorige raadsvergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden. Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.