

Ontwerpbesluiten gemeenteraad van donderdag 28 maart 2024

opgemaakt op 20/03/2024

De raadsleden worden er op gewezen dat de bijgevoegde nota alleen als leidraad wordt gegeven. Het staat de raadsleden vrij tegenvoorstellen te doen teneinde tot een andere beslissing te komen dan deze door het college van burgemeester en schepenen voorgesteld.

OPENBAAR

1 JURIDISCHE ZAKEN - DOSSIER BIJENKORF - DADINGSOVEREENKOMST - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur
- collegebeslissing 16 januari 2024, 27 februari 2024 en 28 maart 2024

Aanleiding

- vraag naar een dading door het Museum van de bezetting van Letland in het dossier van de overdracht van de Bijenkorf

Motivering

- na alle problemen die het bestuur heeft ervaren met het monument de Bijenkorf werd beslist om dit monument van de huidige locatie weg te halen
- het monument werd opgeslagen in de technische dienst
- dit monument werd destijds in samenwerking met het Museum van de bevrijding van Letland gerealiseerd en bekostigd, een samenwerkingsovereenkomst werd hiervoor opgesteld
- met het Museum liepen gesprekken om tot een regeling te komen
- het Museum had de wens geuit om het monument terug naar Letland over te brengen, hiervoor werd een voorstel van dading tussen partijen opgesteld, in het Nederlands en in het Engels
- beide versies worden nu voorgelegd

Dossierstukken

- ontwerp Engelse en Nederlandse versie dading

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad keurt de Nederlandstalige versie en de Engelstalige versie van de dadingsovereenkomst, toegevoegd in bijlage aan dit besluit integraal goed.

Artikel 2.- De gemeente wordt vertegenwoordigd door burgemeester en algemeen directeur.

2 JURIDISCHE ZAKEN - RECHT VAN OPSTAL TCZ VZW OP DE GROENE MEERSEN - ONTWERPAKTE - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur
- principesbeslissing gemeenteraad d.d. 25 januari 2024

Aanleiding

- project tennis Zedelgem - ontwerpakte recht van opstal

Motivering

- het bestuur werkt momenteel aan het uitbreiden en verduurzamen van de sportsite de Groene Meersen en voor de tennis wordt hiervoor samengewerkt met TCZ vzw die al jaren het beheer van

de bestaande tennisterreinen op de Groene Meersen behartigt

- in zitting van 29 september 2023 keurde het college het gezamenlijk voorstel tot bekomen van subsidieaanvraag van gemeente Zedelgem en TCZ vzw 'Uitbreiding en verduurzamen sportsite de Groen Meersen' goed
- in zitting van de gemeenteraad d.d. 25 januari 2024 werd principieel beslist om een recht van opstal te geven voor het realiseren van het project door TCZ vzw
- de subsidie werd toegekend
- notariskantoor Lommée, Daems en Bourgois werden aangesteld voor de opmaak van de ontwerpakte in bijlage aan het besluit

Dossierstukken

- ontwerpakte
- kostenblad

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad gaat akkoord op TCZ vzw een recht van opstal te verlenen conform de afspraken vermeld in de principiële beslissing d.d. 25 januari 2024 en keurt de ontwerpakte opgemaakt door notariskantoor Lommée, Daems en Bourgois, in bijlage aan dit besluit integraal goed.

Artikel 2.- De kosten die noodzakelijk waren voor de opmaak van de akte worden gedeeld. De kosten bedragen in het totaal 2.259,68 euro.

Artikel 3.- De gemeente wordt vertegenwoordigd door burgemeester en algemeen directeur.

3 FINANCIËN - OVERHEIDSOPDRACHTEN VOOR AANNEMING VAN WERKEN, LEVERINGEN EN DIENSTEN - DE GROENE MEERSEN - STOOKPLAATSRENOVATIES - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen
- de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36
- het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen
- het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen

Aanleiding

- indienen aanbestedingsdossier door Architectenbureau Maarten Dobbelaere bv

Procedure

- de ontwerp-opdracht voor de opdracht "De Groene Meersen - Stookplaatsrenovaties" werd gegund aan Architectenbureau Maarten Dobbelaere bv, Brusselsesteenweg 509 te 9050 Gentbrugge
- het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 6 februari 2024 goedkeuring aan het voorontwerp voor deze opdracht tegen een geraamd bedrag van 1.363.994,75 EUR incl. btw
- in het kader van deze opdracht werd een bijzonder bestek met nr. AMD260.1 opgesteld
- de uitgave wordt geraamd op 1.156.853,05 EUR excl. btw of 1.399.792,19 EUR incl. 21 % btw
- de openbare procedure is van toepassing

Krediet

- uitgave: 1.399.792,19 EUR
- budgetsleutel: OMG12, 074200/99, 2211007, 074200

Motivering

- dringende renovatie van de stookplaatsen in De Groene Meersen
- deze opdracht kadert in het voeren van een duurzaam energiebeleid en het verder verbinden aan

het Burgemeestersconvenant 2030

Dossierstukken

- raming AMD260.1 van Architectenbureau Maarten Dobbelaere bv
- ontwerp dossier AMD260.1 van Architectenbureau Maarten Dobbelaere bv

Besluit

Artikel 1.- Het bijzonder bestek met nr. AMD260.1 en de raming voor de opdracht “De Groene Meersen - Stookplaatsrenovaties” worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 1.156.853,05 EUR excl. btw of 1.399.792,19 EUR incl. 21 % btw.

Artikel 2.- Deze opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3.- De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

4 FINANCIËN - OVERHEIDSOPDRACHTEN VOOR AANNEMING VAN WERKEN, LEVERINGEN EN DIENSTEN - RESTAURATIE TORENSPITS SINT-MARTINUSKERK LOPPEM - GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen
- de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36
- het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen
- het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen

Aanleiding

- indienen ontwerp dossier door Architecten LMS Vermeersch bv

Procedure

- het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 15 november 2022 de ontwerp opdracht voor de opdracht “Restauratie torenspits Sint-Martinuskerk Loppem” toe te wijzen aan Architecten LMS Vermeersch bv, Tempelhof 41 te 8000 Brugge
- het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 6 februari 2024 goedkeuring aan het aanvraagdossier voor de erfgoedpremie en aan het voorontwerp voor deze opdracht tegen een geraamd bedrag van 155.396,25 EUR incl. btw
- in het kader van deze opdracht werd een bijzonder bestek met nr. LMS D4186 opgesteld
- de uitgave wordt geraamd op 146.600,24 EUR excl. btw of 177.386,29 EUR incl. 21 % btw
- de openbare procedure is van toepassing
- een deel van de kostprijs wordt gesubsidieerd door Agentschap Onroerend Erfgoed, Koning Albert I-laan 1.2 bus 92 te 8200 Sint-Michiels: verhoogde erfgoedpremie van 60% voor werkzaamheden en aanvullende erfgoedpremie voor goed onderhoud van 10% (bij aanvaarding van het onderhoudslogboek)
- de aanvraag voor erfgoedpremie volgens standaardprocedure werd ingediend op 12 februari 2024 en het Agentschap Onroerend Erfgoed neemt een beslissing binnen een termijn van 120 dagen (uiterlijk 8 juni 2024)

Krediet

Investing - uitgaven

- uitgave: 177.386,29 EUR
- artikel: IOVERIG, 079000/19, 2211007, 079000

Investing – ontvangsten

- ontvangst: nog niet bekend
- artikel: IOVERIG, 079000/19, 1500000, 079000

Motivering

- dringende restauratie van de torenspits van de Sint-Martinuskerk te Loppem

Dossierstukken

- raming 4186 van LMS Vermeersch bv
- ontwerp dossier 4186 van LMS Vermeersch bv

Besluit

Artikel 1.- Het bijzonder bestek met nr. LMS D4186 en de raming voor de opdracht “Restauratie torenspits Sint-Martinuskerk Loppem” worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene aannemingsvoorwaarden voor de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 146.600,24 EUR excl. btw of 177.386,29 EUR incl. 21 % btw.

Artikel 2.- Deze opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Artikel 3.- De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

5 PERSONEEL - PERSONEELSMFORMATIE - WIJZIGING - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur dd 22 december 2017 en latere wijzigingen
- beslissing college van burgemeester en schepenen dd 10 oktober 2023 houdende laatste wijziging personeelsformatie

Aanleiding

- uitvallen van de huidige werkleider

Advies

- MAT
- syndicaal overleg

Motivering

- de huidige werkleider (statutair, niveau C) is afwezig wegens arbeidsongeschiktheid en heeft aangegeven niet meer in de mogelijkheid te zullen zijn om zijn huidig takenpakket terug op te nemen
- door de huidige werklust op de dienst openbare werken is het aangewezen om de huidige werking van de technische dienst en meer bepaald van de wegenwerken en van de dienst openbare werken te evalueren en te optimaliseren
- de aanwerving van een teamleider (niveau B) die enerzijds in hiërarchische lijn staat en de meewerkende ploegbazen wegenwerken kan aansturen, ondersteunen en opvolgen, maar anderzijds ook als deskundige het diensthoofd openbare werken kan ondersteunen om de vastgestelde problemen op het openbaar domein te onderzoeken, te analyseren en oplossingen voor kan stellen, zou een meerwaarde voor de organisatie zijn
- gezien de verantwoordelijkheden op te nemen door deze functiehouder en de verwachte technische kennis is een inschaling in het niveau B vereist
- de nieuwe functie van teamleider openbare werken ter vervanging van de huidige statutaire functie van werkleider wordt op contractueel niveau ingevuld. Dit vanuit de redenering dat de onafhankelijkheid van deze functies niet dient gegarandeerd te worden via een aanstelling in vast verband en het de visie is om de statutaire aanstelling te reserveren voor gezagfuncties waarvoor de onafhankelijkheid dient gegarandeerd te worden, zodat het statuut teruggebracht wordt naar waar het oorspronkelijk voor bedoeld was en de ongelijkheden zoveel als mogelijk worden weggewerkt.
- een materiële fout van in 2021 dient ook nog worden rechtgezet: bij de formatiewijziging na augustus 2021 zijn de 3 geblokkeerde functies van arbeider (D-niveau) op contractueel niveau

weggevallen. Deze worden nu terug voorzien op de formatie (nu nog twee gezien de functie die geblokkeerd was omwille van een uitdovende statutaire functie reeds kan worden voorzien)
 - de jaarlijks gemiddelde meerkost van een contractuele functie op B-niveau ten opzichte van een statutaire functie op C-niveau bedraagt 8.292 euro

Dossierstukken

- verslag managementteam dd 15/03/2024
- notulen syndicaal overleg dd 21/03/2024

Besluit

Artikel 1.- In de personeelsformatie van de gemeente Zedelgem wordt een contractuele functie van teamleider technische dienst (niveau B) voorzien en de functie van werkleider wordt uitdovend.

Artikel 2.- De in 2021 weggevallen geblokkeerde functie van arbeider op D-niveau worden terug op de formatie voorzien.

Artikel 3.- De formatie wordt als volgt gecoördineerd en hervastgesteld:

	Huidige statutair	Huidige contract	Nieuwe formatie statutair waar gewijzigd	Nieuwe contractueel waar gewijzigd	bezetting
Algemeen directeur	1				1
Financieel directeur	1				1
Niveau A- (A5a-A5b)					
Clusterverantwoordelijke omgeving	1				1
Niveau A -basisgraad (A1a-A3a)					
Diensthooft secretariaat	1				1
Diensthooft personeel	1				1
Diensthooft sport, jeugd, evenementen	1				1
Diensthooft openbare werken	1				1
Diensthooft ruimte	1				1
Diensthooft burgerzaken /dienstverlening	1				1
projectcoördinator Vloethemveld		1			1
Stafmedewerker administratie	1				1
Diensthooft wonen		1			1
Beleidscoördinator bibliotheek, cultuur, erfgoed en archief		1			1
Projectcoördinator erfgoed en archief		1			1
Diensthooft ICT		1			1
Diensthooft technische dienst		1			0
Niveau B- basisgraad (B1-B3)					
Technisch deskundige openbare werken	1				1
Deskundige aankopen	1**				0

Deskundige financiën	1				1
Deskundige personeel	1				1
Deskundige jeugd		1			1
Deskundige vreemdelingen	1				1
Deskundige GIS	1				1
Coördinator bibliotheek	1				1
Deskundige culturele publiekswerking		1			1
Technisch adviseur		1			1
Sociaal adviseur		2			2
Deskundige HR		0,5			0,5
Deskundige financiën		1			1
Coördinator Ginter		0,5			0,5
Deskundige cultuur/toerisme		1			1
Deskundige sport		0,8			0,8
Deskundige ruimte		1			1
Deskundige omgeving		1			1
Deskundige lokale economie		0,5			0
Deskundige gebouwen		2			2
Coördinator projecten en mobiliteit		1			1
Diensthoud communicatie		1			1
Deskundige welzijn op het werk		1			1
Deskundige milieu en natuur		1			1
Centrumleider		1			1
coördinator evenementen		1			1
Teamleider openbare werken				1	0
Niveau C- basisgraad (C1-C3)					
Bibliotheekmedewerker	1,6	4,39 0,6**			1,6 + 4,39
Adm. medewerker	2*	14,05 1* 3**			16,65
Adm medewerker IGS wonen		1			1
Technisch adm medewerker		1			1
helpdeskmedewerker		2			2
Werkleider	1		1*		1
Sportanimator/adm medewerker		1,5			1,5
Technisch onderzoeker		1			1
Niveau D- bevorderingsgraad (D4-D5)					
Meewerkend ploegbaas	3	2			3 + 2

Meewerkend verantwoordelijke poetsdienst		1			1
Niveau D-bevorderingsgraad D4)					
chauffeur		1			1
Vakman-specialist elektriciteit	1	1			2
Niveau D – basisgraad (D1-D3)					
Bibliotheekbediende	0,6*				0,6*
Adm. assistent		1*			1
verantwoordelijke begraafplaatsen		1			1
Arbeider	3	17+2**			3+ 14
Magazijnier	2				2
redder		2			2
rattenvanger		1			1
Arbeider logistiek		1			1
Klusjesman sportcentra		1			1
Logistiek medewerker		1,9			1,9
Niveau E- basisgraad (E1-E3)					
schoonmaaksters		7,31			7,31
hulparbeiders		15,9 2*			17

*Uitdovende functies

** geblokkeerde functies (worden pas ingevuld indien een andere functie kan uitdoven)

6 MILIEU – ONDERNEMERSLOKET – SUBSIDIEREGLEMENT VOOR TOEGANKELIJKHEIDSPREMIE EN TOEGANKELIJKHEIDSLABEL VOOR ONDERNEMERS OP GRONDGEBIED ZEDELGEM 2024 - HERVASTSTELLING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017 in het bijzonder het artikel 40

Aanleiding

- In de zitting van de gemeenteraad d.d. 22 februari 2024 werd het reglement betreffende de toegankelijkheidspremie en toegankelijkheidslabel voor handelszaken goedgekeurd. Omwille van een administratieve vergissing werden enkele bepalingen uit het advies van de adviesraad Bedrijvig Zedelgem hierin niet verwerkt.

- er werd geen maximumbedrag per kalenderjaar per onderneming vastgelegd

Procedure

- subsidiereglement betreffende de betoelaging voor het verbeteren van de toegankelijkheid van handelszaken, vrije beroepen en diensten voor andersvaliden, goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 22 augustus 2013

- collegebeslissing dd. 19 december 2023 - Toegankelijkheidspremie en toegankelijkheidslabel voor handelszaken 2024 - beslissing

- gemeentelijk reglement betreffende de toegankelijkheidspremie en toegankelijkheidslabel voor handelszaken 2024, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 februari 2024

Adviezen

INTERN

- eigen dienst: gunstig advies, door aanpassingen betreffende de ondersteuning voor de

toegankelijkheid in het reglement door te voeren en die te implementeren bij ondernemers op grondgebied Zedelgem, wordt een ruimer publiek aangetrokken

- financiële dienst : gunstig aangezien de nodige budgetten voorzien zijn in het meerjarenplan
- sociale zaken : gunstig

EXTERN

- Raad Lokale Economie: In de vergadering dd. 21 maart 2023 werden suggesties gegeven vanuit de raad:

- woordkeuze handelaar aanpassen naar ondernemer;
- doelgroep aanpassen naar ondernemers van Zedelgem in de ruime zin;
- het reglement communiceren via de gemeentelijke website
- iemand met kennis laten langsgaan bij ondernemers om advies te geven als de eventuele aanpassingen/verbouwingen effectief nodig en/of nuttig zijn.

De raad geeft gunstig advies op 19 september 2023, het invoeren van de toegankelijkheidspremie en -label kan ondernemers ten goede komen om zo meer bezoekers aan te trekken. Ondernemers die hun toegankelijkheid wensen aan te passen kunnen beroep doen op financiële steun door het gemeentelijke subsidiereglement

- ARAV : Er werd een werkgroep opgericht, bestaande uit leden van de ARAV, die samen een ontwerp uitgewerkt hebben. Deze werkgroep kwam samen op 16/11/2021 - 28/09/2021 - 26/04/2022. Het ontwerp werd gefinaliseerd in de ARAV tijdens de adviesraden van 09/05/2022 - 21/11/2022 - 06/03/2023 - 18/09/2023.

Volgend advies werd gegeven tijdens de bijeenkomst van de ARAV dd 18/09/2023 : Kader en eindtekst zijn volledig gefinaliseerd. Reglement zelf is quasi klaar. Er zijn geen bijkomende aanvullingen vanuit de Arav. Dossier gaat nu nog naar de Lokale Raad voor Economie en daarna naar de gemeenteraad. Er wordt nog steeds een rol voorzien voor de ARAV ikv advies geven en bij het toekennen van het label. Voorstel om bij een handelaar die aanpassingen uitgevoerd heeft of die veel aandacht besteedt aan dit thema een filmpje op te nemen, samen met de afvaardiging uit de ARAV.

Motivering

- betere toegankelijkheid van de ondernemers in Zedelgem door het invoeren van de toegankelijkheidspremie en de uitrol van het toegankelijkheidslabel.
- er was noodzaak aan een kader, die de aandachtspunten m.b.t. verschillende beperkingen verduidelijkt en gedetailleerd beschrijft
- met het huidige toegankelijkheidsreglement werden quasi geen aanvragen ingediend , dit omdat er vooral de aspecten rolstoeltoegankelijkheid, toiletten en een brede toegangsdeur zijn opgenomen. Het nieuwe reglement is algemener, er kunnen meerdere premies verkregen worden, alsook een label voor de bewustwording
- het is noodzakelijk om in te zetten op inclusieve toegankelijkheid, gericht op verschillende doelgroepen van mensen met een beperking
- het is goed om in te zetten op bewustwording en ondernemers te stimuleren om kleine aanpassingen door te voeren, die een verschil kunnen maken voor een individuele burger
- ondernemers moeten geïnformeerd worden op welke manier ze ondersteuning kunnen geven aan mensen met een beperking
- in het voorstel wordt aandacht besteed aan zowel personen met een fysieke, visuele, auditieve of andere beperkingen
- de toelage en het label kunnen aangevraagd worden door zowel natuurlijke personen als vennootschappen die volledig of deels eigenaar, huurder, erfpachter, vruchtgebruiker,.. van de zaak zijn
- de subsidie wordt verleend binnen de perken van het daartoe voorzien begrotingskrediet (budgetlijn algemene rekening 6492000, beleidsitem 090900 (overige verrichtingen inzake sociaal beleid - arav)

- Toegankelijkheidspremie:

- de premie wordt toegekend voor het aanpakken van aandachtspunten die de integrale toegankelijkheid van bestaande of nieuwe panden bevordert
- er wordt jaarlijks een maximaal budget van 2000 euro voorzien. Dit bedrag omvat het budget voor

alle aanvragen. Wie in aanmerking komt voor de premie kan 100% van de totale bewezen kosten terugbetaald krijgen zolang de kredieten strekken.

- zowel natuurlijke personen als vennootschappen die volledig of deels eigenaar, huurder, erfpachter, vruchtgebruiker,.. zijn van de onderneming, gelegen op Zedelgems grondgebied, kunnen per kalenderjaar een gemeentelijke premie verkrijgen voor een maximum van één actie per categorie

- volgende voorbeelden van acties komen in aanmerking voor een premie van maximaal €100,00: toegankelijke matten voorzien, een bel aan de straatzijde, communicatie over de toegankelijkheid op de website van de onderneming, ...

- volgende voorbeelden van acties komen in aanmerking voor een premie van maximaal €500,00: rolstoeltoegankelijk toilet, drempelvrije toegang, toegangsdeur met een minimum breedte van 90 centimeter ,...

het ondernemersloket voert de controle bezoeken uit bij het ontvangen van een aanvraag om te controleren of de onderneming in aanmerking komt voor de premie

- Toegankelijkheidslabel:

- Er kan aan ondernemingen een toegankelijkheidslabel toegekend worden, ook wanneer zij geen verbouwingen uitvoeren maar zich willen inzetten om verschillende acties door te voeren, dit voor elke doelgroep.

- De toekenning kan een 1,2 of 3 sterren label zijn. De voorwaarde voor het verkrijgen van een sterrenlabel is dat er voor iedere onderverdeling acties moeten worden uitgewerkt op fysiek, auditief, visueel en algemeen vlak, zodat alle beperkingen aan bod komen.

De toekenning gebeurt als volgt:

- Label "1 ster toegankelijke onderneming": vanaf 7 punten verspreid over 4 thema's

- Label "2 sterren toegankelijke onderneming": vanaf 9 punten verspreid over 4 thema's

- Label "3 sterren toegankelijke onderneming": vanaf 12 punten verspreid over 4 thema's

het ondernemersloket voert de controle bezoeken uit bij het ontvangen van een aanvraag om te controleren of de onderneming in aanmerking komt voor toekennen van een label.

Leden van de ARAV kennen het toegankelijkheidslabel toe op basis van het controle bezoek.

Dossierstukken

- Subsidiereglement betreffende de toegankelijkheidspremie en toegankelijkheidslabel voor handelszaken 2024, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 februari 2024

- kader toegankelijkheidsreglement

- detail toegankelijkheidsreglement

- ontwerp toegankelijkheidslabel

- aanvraagformulier

Besluit

Artikel 1.- De beslissing aan het subsidiereglement betreffende de toegankelijkheidspremie en toegankelijkheidslabel voor handelszaken 2024, goedgekeurd in de gemeenteraad van 22 februari 2024 wordt aangepast als volgt:

- in Artikel 1.- Omschrijving wordt 'verbeterde toegankelijkheid van de handelszaken' gewijzigd door 'verbeterde toegankelijkheid van de ondernemingen'

- in Artikel 2 §1.- Begunstigde wordt 'van de handelszaak , gelegen op Zedelgems grondgebied' gewijzigd door 'van de onderneming , gelegen op Zedelgems grondgebied'.

- in Artikel 3 §1.- Voorwerp wordt 'communicatie op de website hoe de handelszaak toegankelijk is' gewijzigd door 'communicatie op de website hoe de onderneming toegankelijk is'

- in Artikel 3 §1.- Voorwerp wordt 'aanbod van producten van de handelszaak' gewijzigd door 'aanbod van producten van de onderneming'.

- in Artikel 3 §1.- Voorwerp wordt 'levering voorzien aan huis door de handelszaak' gewijzigd door 'levering voorzien aan huis door de onderneming'.

- Artikel 5 §1.- Toegankelijkheidspremie wordt aangevuld door 'Zowel natuurlijke personen als vennootschappen die volledig of deels eigenaar, huurder, erfpachter, vruchtgebruiker,.. zijn van de onderneming, gelegen op Zedelgems grondgebied, kunnen per kalenderjaar een gemeentelijke premie verkrijgen voor een maximum van één actie per categorie.'

Artikel 2.- De gemeenteraad keurt het gewijzigde subsidiereglement betreffende de toegankelijkheidspremie en toegankelijkheidslabel voor ondernemingen 2024, als volgt goed:

Artikel 1. Omschrijving

Met het invoeren van de toegankelijkheidspremie en de uitrol van het toegankelijkheidslabel wenst de gemeente mee te werken aan de verbeterde toegankelijkheid van de ondernemingen in Zedelgem.

Binnen de perken van de voorziene kredieten kan het college van burgemeester en schepenen een gemeentelijke toegankelijkheidspremie verlenen.

Artikel 2. Begunstigde:

§1 De toegankelijkheidspremie en het label worden verleend aan zowel natuurlijke personen als vennootschappen die volledig of deels eigenaar, huurder, erfpachter, vruchtgebruiker,.. zijn van de onderneming, gelegen op Zedelgems grondgebied.

Artikel 3. Voorwerp

§1 De toegankelijkheidspremie wordt verleend voor de aanpassing van volgende acties:

De premie van maximum €100,00:

- voorzien van bel aan straatzijde
- communicatie op de website hoe de onderneming toegankelijk is
- glazen ramen en deuren voorzien van markeringen
- toegang tot gebouw goed zichtbaar maken
- kleurverschil voorzien bij de ingang
- aanbod van producten van de onderneming kan geconsulteerd worden via de website
- aanduiding via symbolen waar de muziekinstallatie/airco hangt
- voorzien toegankelijke matten

De premie van maximum €500,00:

- drempelvrij toegang
 - toegangsdeur is minstens 90 cm breed
 - rolstoeltoegankelijk toilet
 - toegang tot gebouw is aangepast met tactiele en visuele contrasten
 - voorzien van balieringgeleiding
 - voorzien van braille teksten en aanduidingen
 - website beschikt over het Any Surfer Label (een kwaliteitslabel voor websites die toegankelijk zijn voor mensen met een handicap)
 - levering voorzien aan huis door de onderneming
- §2 Het toegankelijkheidslabel kan als een 1,2 of 3 sterren label toegekend worden. Er moet voor iedere doelgroep uit iedere onderverdeling acties uitgewerkt worden (fysiek, auditief, visueel en algemeen) zodat alle beperkingen aan bod komen. Het label kan verkregen worden door acties uit te voeren waarbij er recht is op het verkrijgen van premies of bij aanpassing acties waarbij geen recht is tot het verkrijgen van premies.

Acties waar geen premie voor wordt verleend maar waarmee o.a. het toegankelijkheidslabel verkregen kan worden:

Fysieke aandachtspunten:

- tafel voorzien met 4 poten om de tafel geschikt te maken voor rolstoelgebruikers
- mogelijkheid bieden aan een rolstoelgebruiker om een tafel te reserveren in de nabijheid van het sanitair blok

Visuele aandachtspunten:

- assistentiehonden worden toegelaten

Auditieve aandachtspunten:

- achtergrondlawaai beperken
- duidelijk spreken en gericht spreken naar de persoon
- hand niet voor de mond houden tijdens het spreken

Algemene aandachtspunten:

- ondersteun Blue Assist
- drukte barometer voorzien

- vensterbank als rustplaats ter beschikking stellen
 - gebruik van het toilet aanbieden en registreren op “De Hoge Nood”
Het toekennen van het aantal sterren gebeurt als volgt:
 - Label “1 ster toegankelijke onderneming”: vanaf 7 punten verspreid over 4 thema’s
 - Label “2 sterren toegankelijke onderneming”: vanaf 9 punten verspreid over 4 thema’s
 - Label “3 sterren toegankelijke onderneming”: vanaf 12 punten verspreid over 4 thema’s
- Artikel 4. Aanvraagprocedure toegankelijkheidspremie en het toegankelijkheidslabel
- §1 Volledig aanvraagformulier digitaal doormailen
naar:ondernemersloket@bedrijvigzedelgem.be met bijhorende documenten
- facturen op naam van de uitbater of eigenaar met duidelijke vermelding van de werken
 - bewijsstukken a.d.h.v. foto’s voor en na de uitvoering van de werken en/of acties waarbij aangetoond wordt dat de aanpassingen correct zijn uitgevoerd
- §2 Aanvraag dient te gebeuren binnen de 6 maanden na het uitvoeren van de werken en kan slechts eenmaal aangevraagd worden voor dezelfde actie.

Artikel 5. Behandelingsprocedure

§1 Toegankelijkheidspremie

Een ontvangstbewijs wordt opgemaakt indien de aanvraag in aanmerking komt voor de subsidie. De datum op het ontvangstbewijs geldt als aanvraagdatum en wordt gecommuniceerd aan de aanvrager.

De uitbetaling van de premie gebeurt na goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen en dit binnen de 3 maanden na de officiële aanvraagdatum. Het bedrag van de premie wordt door het college van burgemeester en schepenen vastgelegd.

Zowel natuurlijke personen als vennootschappen die volledig of deels eigenaar, huurder, erfpachter, vruchtgebruiker,.. zijn van de onderneming, gelegen op Zedelgems grondgebied, kunnen per kalenderjaar een gemeentelijke premie verkrijgen voor een maximum van één actie per categorie.

§2 Toegankelijkheidslabel

Een ontvangstbewijs wordt opgemaakt indien de aanvraag in aanmerking komt voor het toekennen van een toegankelijkheidslabel. De datum op het ontvangstbewijs geldt als aanvraagdatum en wordt gecommuniceerd aan de aanvrager.

Wie in aanmerking komt voor het toekennen van een toegankelijkheidslabel, zal deze toegekend krijgen door een lid van de ARAV, afhankelijk van de uitgewerkte actie(s).

- Label “1 ster toegankelijke onderneming”: vanaf 7 punten verspreid over 4 thema’s
- Label “2 sterren toegankelijke onderneming”: vanaf 9 punten verspreid over 4 thema’s
- Label “3 sterren toegankelijke onderneming”: vanaf 12 punten verspreid over 4 thema’s

7 MILIEU – RAPPORTAGE VAN HET LOKAAL ENERGIE- EN KLIMAATPACT - KENNISGEVING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad neemt kennis van het volgende:

Wettelijk kader

- Decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017 in het bijzonder het artikel 40

Aanleiding

- Jaarlijkse bespreking van het Lokaal energie- en klimaatpact op de gemeenteraad

Procedure

- De internationale conferentie inzake milieu en ontwikkeling gehouden in Rio de Janeiro in 1992 en het internationaal verdrag van Kyoto van 1997 met betrekking tot het nemen van maatregelen ter bescherming van het klimaat en ter vermindering van de uitstoot van broeikasgassen

- Het ondertekenen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen door de federale overheid in New York in 2015 aangaande het engagement om aan de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen te werken

- Het ondertekenen door de gemeente Zedelgem van het burgemeestersconvenant, aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen, zitting gemeenteraad 27 februari 2020.

- Het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030

- Het Regeerakkoord Vlaamse Regering 2019-2024: Ook de Vlaamse en lokale overheden nemen hun verantwoordelijkheid en geven het goede voorbeeld. Net zoals de Vlaamse Overheid zullen gemeenten, steden, intercommunales, OCMW's, provincies en autonome gemeentebedrijven worden gevraagd dat zij hun broeikasgassen met 40% reduceren in 2030 ten opzichte van 2015 en vanaf 2020 per jaar een energiebesparing van 2,09% realiseren op het energieverbruik van hun gebouwenpark (inclusief technische infrastructuur, exclusief onroerend erfgoed)
- Collegebeslissing d.d. 6 juli 2021 – Deelname aan het lokaal energie- en klimaatpact principiële goedkeuring
- Gemeenteraadsbeslissing d.d. 23 september 2021 – Deelname aan het lokaal energie- en klimaatpact

Adviezen

INTERN: De milieudienst geeft mee dat er over de verschillende diensten heen diverse acties genomen worden. Sommige van deze acties zitten nog in de voorbereidingsfase, waardoor deze nog niet tot uiting komen in concrete cijfers in het pactportaal. Een van de grote uitdagingen zal ook zijn om de inspanningen van de burger voldoende te capteren via o.a. www.groenblauwpeil.be

Motivering

- Vlaanderen en de lokale besturen slaan, d.m.v. het Lokaal Energie- en Klimaatpact de handen in elkaar om samen de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken. Aan de hand van concrete en herkenbare werven (zie hieronder) wil men inzetten op krachtadig beleid. Er wordt hierbij ingezet op een gelijktijdige bottom-up en top-down aanpak. Beide actoren, de Vlaamse overheid en de lokale besturen geven aan werk te maken van concrete engagementen.

- Gemeentebestuur Zedelgem engageerde zich om:

- o Het Burgemeestersconvenant 2030 te ondertekenen en uit te werken;
- o Een gemiddelde jaarlijkse primaire energiebesparing van minstens 2,09% te realiseren in hun eigen gebouwen (inclusief technische infrastructuur, exclusief onroerend erfgoed);
- o Een reductie van de CO₂-uitstoot van hun eigen gebouwen en technische infrastructuur met 40% in 2030 ten opzichte van 2015 te realiseren;
- o Tegen ten laatste 2030 de openbare verlichting te verLEDden;
- o Het draagvlak voor hernieuwbare energie te verhogen, geen heffing op hernieuwbare energieinstallaties in te voeren,
- o Lokale warmte- en sloopbeleidsplannen op te maken;
- o Burgers, bedrijven en verenigingen te stimuleren om samen met het lokaal bestuur de concrete en zichtbare streefdoelen uit de 4 werven van het Pact te behalen.

§ 1. Laten we een boom opzetten

§ Eén boom extra per Vlaming tegen 2030 (+6,6 miljoen bomen extra vanaf 2021 t.e.m. 2030)

§ 1/2de meter extra haag of geveltuintbeplanting per Vlaming tegen 2030 (+3.300 km extra vanaf 2021 t.e.m. 2030)

§ Eén extra natuurgroenperk per 1000 inwoners tegen 2030 (= 6.600 perken van 10 m² vanaf 2021 t.e.m. 2030)

§ 2. Verrijk je wijk

§ 50 collectief georganiseerde energiebesparende renovaties per 1.000 wooneenheden vanaf 2021 t.e.m. 2030;

§ 1 coöperatief/participatief hernieuwbaar energieproject per 500 inwoners tegen 2030 die samen voor een totaal geïnstalleerd vermogen zorgen van 216 MW vanaf 2021 t.e.m. 2030 (+12.000 projecten in 2030)

§ 3. Elke buurt deelt en is duurzaam bereikbaar

§ Per 1.000 inwoners 1 “toegangspunt” voor een (koolstofvrij) deelsysteem tegen 2030 (=6.600 toegangspunten);

§ Per 100 inwoners 1 laadpunt tegen 2030 (=66.000 laadpunten);

§ 1 m nieuw of structureel opgewaardeerd fietspad extra per inwoner vanaf 2021 t.e.m. 2030

§ 4. Water het nieuwe goud

§ 1m² ontharding per inwoner vanaf 2021 t.e.m. 2030 (= 6,6 miljoen m² ontharding);

§ Per inwoner 1m³ extra opvang van hemelwateropvang voor hergebruik, buffering en infiltratie voor regenwater vanaf 2021 t.e.m. 2030 (=6,6 miljoen m³ extra regenwater dat wordt opgevangen voor hergebruik of infiltratie)

- De Vlaamse overheid engageerde zich om:
 - o Via het Netwerk Klimaat professionele ondersteuning te bieden aan de lokale besturen, zoals bepaald in het subsidiebesluit en de werkprogramma's;
 - o Via andere partners binnen de Vlaamse overheid (bv. VEB met het SURE2050-project voor het publiek patrimonium) lokale besturen projectmatige ondersteuning te bieden;
 - o Samen met de lokale besturen actief mee te werken aan het elimineren van de mogelijke hindernissen die lokale besturen ondervinden in het realiseren van de ambities binnen dit Pact;
 - o Haar eigen voorbeeldfunctie in te vullen en relevante actoren te overtuigen om het Pact te ondertekenen;
 - o In samenspraak met het middenveld, onderzoeksinstituten en de verschillende sectororganisaties de wederzijdse engagementen i.h.k.v. het Pact op te volgen en te stroomlijnen;
 - o Aan lokale besturen (en/of andere actoren) de beleidsmaatregelen, voorzien door de Vlaamse, Federale en Europese begroting, actief en stelselmatig te promoten die nuttig kunnen zijn om mee de doelstellingen van het Pact te realiseren. Onder potentiële inbreng van de Vlaamse overheid in hoofdstuk 4 van het document 'Een lokaal energie- en klimaatpact tussen de Vlaamse regering en de Vlaamse steden en gemeenten' wordt dit waar mogelijk geconcretiseerd;
 - o Ter bijkomende ondersteuning van de klimaatpactacties van de gemeenten die het Pact ondertekenen, in een extra jaarlijks budget van 10.000.000 euro, evenals een vast gedeelte van de vrij beschikbare middelen binnen het Vlaams klimaatfonds, te voorzien. Deze budgettaire engagementen kunnen aangepast worden in functie van het algemeen begrotingsbeleid.
- Bij deelname aan het lokaal energie- en klimaatpact ontving gemeente Zedelgem voor 2022 een subsidie van 77.285,70 euro. De gemeente moest minstens evenveel cofinancieren.
- Voor 2023 wordt een subsidiebedrag van 88.290,50 euro verwacht. Dit bedrag zal gestort worden in april 2024.
- Volgende acties die relevant zijn voor het LEKP werden uitgevoerd of geregistreerd, en werden nog niet gerapporteerd aan de gemeenteraad:
 - o Ontharding Lindestraat (Werf 4: 18 m² ontharding)
 - o Ontharding Faliestraat (Werf 4: 15 m² ontharding)
 - o Ontharding Wijk Groene Meersen (Werf 4: 360 m² ontharding)
 - o hagen via regionaal landschap (incl. Landschapsprojecten) 2021 (Werf 1: 1210 m haag)
 - o bomen via regionaal landschap (incl. Landschapsprojecten) 2021 (Werf 1: 134 bomen)
 - o natuurperken (vogelbosjes) via regionaal landschap (incl. Landschapsprojecten) 2021 (Werf 1: 2 natuurperken)
 - o poelen via regionaal landschap (incl. Landschapsprojecten) 2021 (Werf 4: 50 m³ extra opvang of infiltratie)
 - o Grachten via regionaal landschap (incl. Landschapsprojecten) 2021 (Werf 4: 75 m³ extra opvang of infiltratie)
 - o hagen via regionaal landschap (incl. Landschapsprojecten) 2022 (Werf 1: 1090 m haag)
 - o bomen via regionaal landschap (incl. Landschapsprojecten) 2022 (Werf 1: 178 bomen)
 - o natuurperken (vogelbosjes of houtkant) via regionaal landschap (incl. Landschapsprojecten) 2022 (Werf 1: 1 natuurperken)
 - o Bomen gecapteerd via subsidie kle (2021 - 2023) (Werf 1: 122 bomen)
 - o Hagen gecapteerd via subsidie kle (2021 2023) (Werf 1: 900 m haag)
 - o Aanleg natuurperken 2023 (Werf 1: 7 natuurperken)
 - o Ontharding Sint-corneliusstraat (Werf 4: 184 m² ontharding)
 - o Wadi Lindestraat (Werf 4 10 m³ extra opvang of filtratie)
 - o Resultaat prive tegelwippen 2023 (Werf 4: 750 m² ontharding)
 - o subsidies hemelwaterputten 2021-2023 (Werf 4: 234 m³ extra opvang of infiltratie)
 - o Wadi De wilgen Zedelgem herademt (Werf 4: 40 m³ extra opvang of infiltratie)
 - o Werking woonwinkel a.d.h.v. infoavonden en ondersteuning (facilitering werf 2)
 - o Projectmatige verledning van de openbare verlichting (eigen patrimonium)
 - o Energetische renovatie Lijsternestje (eigen patrimonium)
 - o Zonnepanelen gemeenschapscentrum Jonkhove Aartrijke (eigen patrimonium)
 - o Relighting sportzalen De Groene Meersen (eigen patrimonium)
 - o Relighting sportzaal De Bosserij (eigen patrimonium)

- o Renovatie plat dak sporthal De Bosserij (bijkomend isoleren) (eigen patrimonium)
- o Stookplaatsrenovaie BIB Groene Meersen Zedelgem (eigen patrimonium)
- o Vervangen CV-installatie + plaatsen overwerktimer KSA Sint-Paulus Loppem (eigen patrimonium)
- o Plaatsen van PV-panelen MFC Sint-Maarten Loppem (208 PV-panelen) (eigen patrimonium)
- o Plaatsen van warmtepomp lucht/water in combinatie met gasgestookte CV-ketel in het MFC Sint-Maarten (eigen patrimonium)
- o Vervangen houten buitenschrijnwerk tickethuisje doolhof Loppem (eigen patrimonium)
 - Het betreft een niet-limitatieve lijst die hoofdzakelijk focust op inspanningen die rechtstreeks door de gemeente werden uitgevoerd of inspanningen waarvan de gemeente op de hoogte is omdat zij bijvoorbeeld opgevolgd werden door Regionaal landschap Houtland en Polder. Zaken die door burgers of bedrijven op eingen initiatief uitgevoerd worden en die passen binnen de werven van het lokaal energie- en klimaatpact zijn moeilijker te capteren. Daarom zal de gemeente de burgers nog via verschillende communicatiekanalen verder aanmoedigen om hun acties te registreren via de website www.groenblauwpeil.be
 - Naast bovengenoemde acties zijn er verschillende zaken in voorbereiding om de komende jaren uit te rollen en te realiseren. Het gaat onder meer om
 - o verdere energetische maatregelen van het eigen patrimonium
 - o uitrollen van laadpalenplan
 - o vernieuwing fietspaden
 - o ontharding
 - o ...
 - Naast bovengenoemde acties zijn er verschillende zaken die bijdragen aan de doelstellingen van het burgemeestersconvenant 2030 en die werden uitgevoerd, maar niet expliciet zijn opgenomen in het lokaal energie- en klimaatpact. Het gaat onder meer om:
 - o Vervangen van wagens met een verbrandingsmotor door elektrische voertuigen
 - o Aanplant van bos (enkel bomen buiten bosverband tellen mee voor het LEKP)
 - o Elektrificering materiaal groendienst
 - o ...
 - De stand van zaken kan opgevolgd worden op het Lokaal Klimaatpactportaal via www.lokaalklimaatpact.be. Op deze website wordt bijgehouden hoever de gemeentes staan in hun realisatie van het lokaal energie en klimaatpact. De meeste zaken worden door externe organisaties ingevuld zoals Fluvius, ABB Loket voor Lokale Besturen, VEKA, Autodelen.net, dMOW en VVSG. Enkel de zaken i.v.m. Werf 1 en 4 worden van het portaal www.groenblauwpeil.be gehaald. Dit portaal moet ingevuld worden door de gemeente, burgers en bedrijven. Er kan vertraging zitten op het doorgeven van de gegevens van de verschillende organisaties en platformen naar het pactportaal.
 - De subsidie die de gemeente tot nu ontving binnen het LEKP werd ingezet om de zonnepaneelinstallaties te installeren en een deel van het fietspad langs de Diksmuidse Heirweg te financieren.

Besluit

Enig artikel – De gemeenteraad neemt kennis van de voortgang van het lokaal energie- en klimaatpact.

8 MOBILITEIT – AANVULLEND BLIJVEND POLITIEREGLEMENT BETREFFENDE DE PLAATSIJNG VAN BORDEN “VERBOD VOOR ALLE VERKEER” MET UITZONDERING VOOR PLAATSELIJK VERKEER IN DE ZAGGEBROEKSTRAAT – BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- wet betreffende de politie van het wegverkeer, gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968
- nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988
- decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de

plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens

- artikel 42 van het gemeentedecreet
- koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer
- ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens wordt bepaald
- besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009

Aanleiding

- De Zaggebroekstraat is een type weg waar enkel lokaal verkeer noodzakelijk is. Er is, mede door oneigenlijk gebruik, gevraagd om de toegang tot de straat te beperken tot plaatselijk verkeer.

Advies

INTERN

Eigen dienst: gunstig

Verkeerscommissie: Dit werd besproken in de verkeerscommissie op 13 november 2023. Het advies luidde als volgt: 'De verkeerscommissie staat gunstig ten opzichte van een doorgangverbod met uitzondering van plaatselijke verkeer.'

Motivering

- met het oog op het voorkomen van ongevallen op het grondgebied van de gemeente, in het belang van de weggebruikers, dienen bijzondere voorzorgsmaatregelen getroffen te worden, bestaande uit beperkingen van het wegverkeer met uitzondering van plaatselijk verkeer, voetgangers en fietsers
- de gemeente dient in te staan voor een veilig verkeer binnen de gemeente
- gezien het feit dat voertuigen geen doorgang hebben midden we onnodig verkeer.

Dossierstukken

- verslag VKC 13 november 2023

Besluit

Artikel 1.- verbod alle verkeer: deze maatregel zal aangeduid worden door middel van de borden C3 met onderbord type IV "uitgezonderd plaatselijk verkeer". Deze worden geplaatst op het kruispunt Zaggebroekstraat met de Loppemsestraat en aan de N32 (Torhoutsesteenweg) met de Zaggebroekstraat.

Artikel 2.- Overtredingen op dit reglement worden bestraft met politiestraffen.

9 MOBILITEIT - AANVULLEND BLIJVEND POLITIEREGLEMENT BETREFFENDE HET INVOEREN VAN EEN PARKEER- EN STILSTAANVERBOD IN DE ESDOORNLAAN - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- wet betreffende de politie van het wegverkeer, gecoördineerd bij het Koninklijke besluit van 16 maart 1968
- wet van 1 april 2006 betreffende wijzigingen van de gecoördineerde wetten van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer
- nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988
- artikel 40 van het decreet lokaal bestuur
- koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer
- ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens wordt bepaald
- besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens
- omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009
- overwegende dat de hierna voorziene maatregelen een gemeenteweg betreffen

Aanleiding

- Naar aanleiding van de bespreking in de verkeerscommissie van 11 september 2023 werd er gevraagd om een parkeer- en stilstand verbod in de Esdoornlaan op het straatdeel die paalt aan de Loppemsestraat.

Advies

Eigen dienst: gunstig om het voorzien van een parkeer- en stilstand verbod langs de hoofdas die aantakt op de Loppemsestraat.

Motivering

- De Esdoornlaan op dit straatdeel voorzien van een groenberm die gelijkgronds met de rijweg is aangelegd.

- Om te vermijden dat de bermen in de Esdoornlaan worden kapotgereden wordt er bij voorkeur een algemeen stilstaand en parkeerverbod voorzien in dit deel van de Esdoornlaan.

- Door het voorzien van een parkeer- en stilstand verbod wordt de hoofdas van de Esdoornlaan blijft de lokale ontsluiting voor gemotoriseerd verkeer gewaarborgd.

Dossierstukken

- Plan met aanduiding van de zone

- verslag VKC 11 september 2023

Besluit

Artikel 1.- In de Esdoornlaan wordt een parkeer- en stilstaan verbod ingevoerd aan beide zijden van de Esdoornlaan vanaf het kruispunt met de Loppemsestraat tot aan de Esdoornlaan met huisnummer 32 en huisnummer 9.

Artikel 2.- Deze maatregel zal kenbaar gemaakt worden door de verkeersborden E3.

Artikel 3.- De overtredingen op dit besluit worden bestraft met politiestraffen.

10 VRAGEN EN ANTWOORDEN**11 GOEDKEURING NOTULEN VAN DE VORIGE VERGADERING***Voorgesteld besluit:*

In uitvoering van artikelen 32, 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur en de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor de Gemeenteraad, vastgesteld in zitting van 18 april 2013 en latere wijzigingen werden de ontwerpnotulen van de vorige raadsvergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden. Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.