

Ontwerpbesluiten gemeenteraad van donderdag 23 mei 2024

Opgemaakt op 15/05/2024

De raadsleden worden er op gewezen dat de bijgevoegde nota alleen als leidraad wordt gegeven. Het staat de raadsleden vrij tegenvoorstellen te doen teneinde tot een andere beslissing te komen dan deze door het college van burgemeester en schepenen voorgesteld.

OPENBAAR

1 **SECRETARIAAT – CREAT SERVICES DV (VOORHEEN TMVS DV) - ALGEMENE JAARVERGADERING DER DEELNEMERS D.D. 18 JUNI 2024 - AGENDA EN AANUIDING VERTEGENWOORDIGER EN PLAATSVERVANGER - BESLISSING**

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- de gemeente is aangesloten bij Creat Services dv (voorheen TMVS dv)
- statuten Creat Services dv (voorheen TMVS dv)
- bepalingen van het decreet intergemeentelijke samenwerking
- artikel 40 van het decreet lokaal bestuur
- artikel 396 en volgende van het decreet lokaal bestuur

Aanleiding

- oproepingsbrief d.d. 17 april 2024 van CREAT voor de algemene jaarvergadering der deelnemers

Procedure

- besluit gemeenteraad 28 februari 2019 en 16 december 2021 waarbij mevrouw Sofie Pollet, werd aangeduid als vertegenwoordiger en mevrouw Ann Devriendt, schepen, als plaatsvervanger

Dossierstukken

- oproepingsbrief CREAT + bijhorende stukken
- uittreksel gemeenteraad 28 februari 2019 en 16 december 2021 aanstelling vertegenwoordiger en plaatsvervanger

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de algemene jaarvergadering der deelnemers van Creat Services dv (voorheen TMVS dv) van 18 juni 2024 en de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over boekjaar 2023
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2023 afgesloten per 31 december 2023
- b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over boekjaar 2023
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2.- Mevrouw Sofie Pollet, raadslid, wordt aangeduid om de gemeente te vertegenwoordigen in de algemene jaarvergadering der deelnemers van Creat Services dv (voorheen TMVS dv) op dinsdag

18 juni 2024 of op een latere datum met dezelfde agenda samengeroepen conform de statuten. Mevrouw Ann Devriendt, schepen als haar plaatsvervanger.

Artikel 3.- De gemeenteraad beslist dat de vertegenwoordiger van de gemeente Zedelgem die zal deelnemen aan de algemene jaarvergadering der deelnemers van Creat Services dv (voorheen TMVS dv) akkoord gaat met de agendapunten zoals vermeld in artikel 1 van dit besluit.

Artikel 4.- Een afschrift van dit besluit zal verzonden worden:

- hetzij per post t.a.v. Creat Services dv, p/a Intercommunaal Beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent
- hetzij bij voorkeur per elektronische post naar het e-mailadres 20240618AV@farys.be

2 SECRETARIAAT - IVBO - ALGEMENE VERGADERING 26 JUNI 2024 - GOEDKEURING AGENDA EN AANSTELLING VERTEGENWOORDIGER – BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- artikel 40 van het decreet lokaal bestuur
- artikel 396 en volgende van het decreet lokaal bestuur

Aanleiding

- uitnodiging van 29 april 2024 tot de algemene vergadering van IVBO op woensdag 26 juni 2024

Procedure

- besluit gemeenteraad 28 februari 2019 waarbij Stijn Timmerman, schepen, werd aangeduid als vertegenwoordiger, en Katrien Vanrobaeys, raadslid, als plaatsvervanger

Motivering

- de gemeente is deelgenoot van de intercommunale IVBO
- de agenda van de algemene vergadering van IVBO wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad zodat de vertegenwoordiger van de gemeente het standpunt en/of eventuele opmerkingen van de gemeente kan overmaken en zijn stemgedrag kan bepalen

Dossierstukken

- schrijven van IVBO d.d. 29 april 2024 + bijhorende documenten
- uittreksel gemeenteraad 28 februari 2019 aanstelling vertegenwoordiger en plaatsvervanger

Besluit

Artikel 1.- De agendapunten van de algemene vergadering van IVBO op woensdag 26 juni 2024 worden

goedgekeurd:

1. Samenstelling van het bureau
2. Verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering – goedkeuring
3. Verslag van de commissaris- revisor – kennisname
4. Goedkeuren jaarrekening 2023, werkingsbijdragen deelnemers en voorstel van resultaatverwerking volgens de artikelen 52 en 52bis van de statuten
5. Kwijting aan bestuurders
6. Kwijting aan de commissaris – revisor

Artikel 2.- De heer Stijn Timmerman, schepen, wordt aangeduid om de gemeente te vertegenwoordigen in de algemene vergadering van IVBO op woensdag 26 juni 2024 of op een latere datum met dezelfde agenda samengeroepen conform de statuten. Mevrouw Katrien Vanrobaeys, raadslid, is zijn plaatsvervanger.

Artikel 3.- De gemeenteraad beslist op te dragen dat de vertegenwoordiger of plaatsvervanger van de gemeente zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige raadsbeslissing.

Artikel 4.- Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten.

3 **FINANCIËN - KERKFABRIEKEN - ONZE-LIEVE-VROUW VELDEGEM - REKENING 2023 - ADVIES - BESLISSING**

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40
- decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 2 en 55 §1
- omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 van de Vlaams minister van bestuurszaken, binnenlands bestuur betreffende boekhouding besturen van de eredienst

Aanleiding

- digitaal indienen rekening 2023 kerkfabrieken door centraal kerkbestuur

Procedure

- de kerkraad keurde op 24 januari 2024 de rekening 2023 goed
- de kerkfabriek diende op 26 januari 2024 de rekening in bij het centraal kerkbestuur
- het centraal kerkbestuur diende op 29 april 2024 de rekeningen van alle kerkfabrieken gecoördineerd en digitaal in bij het gemeentebestuur

Motivering

- de procedure werd gevolgd
- de rekening mag gunstig worden geadviseerd

Dossierstukken

- rekening 2023
- coördinatie jaarrekening 2023

Besluit

Artikel 1.- De rekening 2023 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Veldegem wordt gunstig geadviseerd:

- exploitatietoelage: 13.235,89 EUR
- exploitatieresultaat: 17.461,90 EUR
- investeringstoelage: 0,00 EUR
- investeringsresultaat: 0,00 EUR

Artikel 2.- Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de provinciegouverneur.

4 **FINANCIËN - KERKFABRIEKEN - SINT-ANDREAS AARTRIJKE - REKENING 2023 - ADVIES - BESLISSING**

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40
- decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 2 en 55 §1
- omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 van de Vlaams minister van bestuurszaken, binnenlands bestuur betreffende boekhouding besturen van de eredienst

Aanleiding

- digitaal indienen rekening 2023 kerkfabrieken door centraal kerkbestuur

Procedure

- de kerkraad keurde op 15 februari 2024 de rekening 2024 goed

- de kerkfabriek diende op 25 februari 2024 de rekening in bij het centraal kerkbestuur
- het centraal kerkbestuur diende op 29 april 2024 de rekeningen van alle kerkfabrieken gecoördineerd en digitaal in bij het gemeentebestuur

Motivering

- de procedure werd gevolgd
- de rekening mag gunstig worden geadviseerd

Dossierstukken

- rekening 2023
- coördinatie jaarrekening 2023

Besluit

Artikel 1.- De rekening 2023 van de kerkfabriek Sint-Andreas Aartrijke wordt gunstig geadviseerd:

- exploitatietoelage: 40.375,32 EUR
- exploitatieresultaat: 28.798,32 EUR
- investeringstoelage: 0,00 EUR
- investeringsresultaat: - 14.459,50 EUR

Artikel 2.- Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de provinciegouverneur.

5 FINANCIËN - KERKFABRIEKEN - SINT-ELOOI ZEDELGEM - REKENING 2023 - ADVIES - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40
- decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 2 en 55 §1
- omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 van de Vlaams minister van bestuurszaken, binnenlands bestuur betreffende boekhouding besturen van de eredienst

Aanleiding

- digitaal indienen rekening 2023 kerkfabrieken door centraal kerkbestuur

Procedure

- de kerkraad keurde op 24 februari 2024 de rekening 2023 goed
- de kerkfabriek diende op 3 maart 2024 de rekening in bij het centraal kerkbestuur
- het centraal kerkbestuur diende op 29 april 2024 de rekeningen van alle kerkfabrieken gecoördineerd en digitaal in bij het gemeentebestuur

Motivering

- de procedure werd gevolgd
- de rekening mag gunstig worden geadviseerd

Dossierstukken

- rekening 2023
- coördinatie jaarrekening 2023

Besluit

Artikel 1.- De rekening 2023 van de kerkfabriek Sint-Elooi Zedelgem wordt gunstig geadviseerd:

- exploitatietoelage: 96.169,77 EUR
- exploitatieresultaat: 55.066,10 EUR
- investeringstoelage: 16.926,13 EUR
- investeringsresultaat: 0,00 EUR

Artikel 2.- Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de provinciegouverneur.

6 **FINANCIËN - KERKFABRIEKEN - SINT-LAURENTIUS ZEDELGEM - REKENING 2023 - ADVIES - BESLISSING**

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40
- decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 2 en 55 §1
- omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 van de Vlaams minister van bestuurszaken, binnenlands bestuur betreffende boekhouding besturen van de eredienst

Aanleiding

- digitaal indienen rekening 2023 kerkfabrieken door centraal kerkbestuur

Procedure

- de kerkraad keurde op 26 februari 2024 de rekening 2023 goed
- de kerkfabriek diende op 28 februari 2024 de rekening in bij het centraal kerkbestuur
- het centraal kerkbestuur diende op 29 april 2024 de rekeningen van alle kerkfabrieken gecoördineerd en digitaal in bij het gemeentebestuur

Motivering

- de procedure werd gevolgd
- de rekening mag gunstig worden geadviseerd

Dossierstukken

- rekening 2023
- coördinatie jaarrekening 2023

Besluit

Artikel 1.- De rekening 2023 van de kerkfabriek Sint-Laurentius Zedelgem wordt gunstig geadviseerd:

- exploitatietoelage: 3.641,16 EUR
- exploitatieresultaat: 33.198,71 EUR
- investeringstoelage: 0,00 EUR
- investeringsresultaat: 0,00 EUR

Artikel 2.- Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de provinciegouverneur.

7 **FINANCIËN - KERKFABRIEKEN - SINT-MARTINUS LOPPEM - REKENING 2023 - ADVIES - BESLISSING**

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 40
- decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikels 2 en 55 §1
- omzendbrief BB 2013/01 van 1 maart 2013 van de Vlaams minister van bestuurszaken, binnenlands bestuur betreffende boekhouding besturen van de eredienst

Aanleiding

- digitaal indienen rekening 2023 kerkfabrieken door centraal kerkbestuur

Procedure

- de kerkraad keurde op 8 februari 2024 de rekening 2023 goed
- de kerkfabriek diende op 22 februari 2024 de rekening in bij het centraal kerkbestuur
- het centraal kerkbestuur diende op 29 april 2024 de rekeningen van alle kerkfabrieken gecoördineerd en digitaal in bij het gemeentebestuur

Motivering

- de procedure werd gevolgd
- de rekening mag gunstig worden geadviseerd

Dossierstukken

- rekening 2023
- coördinatie jaarrekening 2023

Besluit

Artikel 1.- De rekening 2023 van de kerkfabriek Sint-Martinus Loppem wordt gunstig geadviseerd:

- exploitatietoelage: 18.865,77 EUR (Zedelgem 17.545,17 EUR + Brugge 1.320,60 EUR)
- exploitatieresultaat: 11.362,17 EUR
- investeringstoelage: 0,00 EUR
- investeringsresultaat: 9.891,90 EUR

Artikel 2.- Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de provinciegouverneur.

8 FINANCIËN - RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR HET UITVOEREN VAN EEN TWEDE CONFORMITEITSONDERZOEK – BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- artikelen 40 § 3 van het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017 en latere wijzigingen
- besluit van de Vlaamse regering van 16/11/2018 over het lokaal woonbeleid
- besluit van 17 juli 2020 van de Vlaamse Codex Wonen (Vlaamse Codex Wonen van 2021)
- besluit van de Vlaamse regering van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen
- besluit van de Vlaamse regering tot wijziging van diverse besluiten betreffende het woonbeleid van 8 december 2023
- Vlaams woninghuurdecreet van 9 november 2018
- omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit

Aanleiding

- in het besluit van de Vlaamse Regering van 8 december 2023 is er een wijziging goedgekeurd: vanaf 1 juni 2024 kan de gemeente een vergoeding vragen voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek, hierdoor vervalt de vergoeding voor de afgifte van een conformiteitsattest
- aanpassing van het retributiereglement is noodzakelijk anders kan de vergoeding niet meer worden gevraagd vanaf 1 juni 2024
- het vaststellen van de gemeentelijke retributiereglementen is de bevoegdheid van de gemeenteraad

Procedure

- goedkeuring beslissing door de gemeenteraad
- versturen beslissing naar toezicht
- akkoord van de toezichthoudende overheid

Krediet**Exploitatie - ontvangsten**

- algemene rekening: 7020009 7020019 7020029 7020039 7020049
- beleidsitem: 062901 062901 062901 062901 062901

Motivering

- Vlaamse Codex Wonen van 2021 legt als doelstelling op dat elke woning, ongeacht de woonvorm, moet voldoen aan de elementaire veiligheids-, gezondheids-, en woonkwaliteitsvereisten. Het verplicht maken van een conformiteitsattest is een maatregel die rechtstreeks concrete uitwerking geeft van deze decretale doelstelling. Door het proactief screenen van alle huurwoningen worden onveilige, ongezonde en kwaliteitsarme huurwoningen gedetecteerd en kan duurzaam herstel

worden opgelegd en mogelijks krotverhuurders worden opgespoord

- om dit doel te realiseren moet elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die als houder van het zakelijk recht of (onder)verhuurder een woning verhuurt, te huur aanbiedt of ter beschikking stelt als hoofdverblijfplaats een conformiteitsattest van de woning kunnen voorleggen
- de gemeente kan een vergoeding vragen voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek
- de gemeente Zedelgem werd vastgesteld als beherende gemeente van de interlokale vereniging de Woonwinkel
- Zedelgem beheert de rekening van IGS De Woonwinkel en belast haar financieel directeur met de inning van de facturen, concreet betekent dit dat de gemeente Zedelgem centraal de facturen int voor rekening van de desbetreffende gemeenten voor het uitvoeren van een tweede conformiteitsonderzoek op hun grondgebied

Dossierstukken

- gemeentelijk reglement 'Verplicht conformiteitsattest bij huurwoningen' d.d. 26 oktober 2023
- overeenkomst met statutaire draagkracht houdende oprichting van de interlokale vereniging 'De Woonwinkel Beernem – Damme – Oostkamp – Torhout – Zedelgem' - mei 2019
- gemeentelijk retributiereglement op de aflevering van conformiteitsattesten d.d. 26 oktober 2023

Besluit

Artikel 1.- Met ingang van 1 juni 2024 wordt ten voordele van de gemeente Zedelgem een retributie geheven voor het uitvoeren van het tweede conformiteitsonderzoek op verzoek, dat verloopt volgens de procedure vermeld in artikel 3.3 van de Vlaamse Codex Wonen.

De vergoeding wordt uitsluitend gevraagd voor het tweede conformiteitsonderzoek dat wordt uitgevoerd in het kader van de procedure van het verzoek tot afgifte van een conformiteitsattest, vermeld in artikel 3.7, §1, eerste lid van de Vlaamse Codex Wonen

Artikel 2.- Voor toepassing van dit retributiereglement worden de begrippen en de definities gehanteerd zoals omschreven in de Vlaamse Codex Wonen van 2021 en de besluiten ter uitvoering ervan.

Artikel 3.- De retributie is verschuldigd door de aanvrager (natuurlijke of rechtspersoon) van het conformiteitsonderzoek.

Artikel 4.- Het bedrag van de retributie voor het tweede conformiteitsonderzoek wordt vastgesteld op 90,00 euro.

Het bedrag wordt jaarlijks aangepast aan de gezondheidsindex conform de volgende formule:

$$\text{nieuw bedrag} = \text{basisbedrag} \times \frac{\text{aangepaste gezondheidsindex}}{\text{gezondheidsindex april 2024}}$$

Het geïndexeerde bedrag van de retributie wordt afgerond naar het lager geheel getal.

Bij meerdere conformiteitsonderzoeken wordt de retributie éénmaal aangerekend bij het tweede conformiteitsonderzoek.

Artikel 5.- De retributie wordt betaald via factuur binnen de maand na factuurdatum.

Bij niet-betaling binnen de maand wordt een maning verstuurd met het verzoek te betalen binnen de 14 dagen na datum van de maning.

Bij niet-betaling wordt een aangetekende laatste waarschuwing verstuurd met het verzoek te betalen binnen de 14 dagen. De kosten van de aangetekende zending van 7,50 euro vallen ten laste van de retributieplichtige.

Als beherende gemeente beheert Zedelgem de rekening van de IGS De Woonwinkel en int de facturen voor het uitvoeren van een tweede conformiteitsonderzoek voor rekening van de aangesloten gemeenten.

Artikel 6.- Bij gebrek aan betaling in der minne zal de inning worden gevorderd overeenkomstig de invorderingsprocedure van niet-fiscale ontvangsten.

Artikel 7.- Dit retributiereglement treedt in werking op 1 juni 2024 en vervangt het retributiereglement afgifte conformiteitsattesten dd. 26 oktober 2023.

Artikel 8.- Het retributiereglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 9.- De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis

gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

9 OMGEVING - CONCEPTNOTA STRATEGISCHE VISIE BELEIDSPLAN RUIMTE - KENNISGEVING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad neemt kennis op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- artikel 38, 39 en 40 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 tot bepaling van nadere regels voor de opmaak, de vaststelling en de herziening van ruimtelijke beleidsplannen

Aanleiding

- de conceptnota Strategische visie beleidsplan Ruimte is afgewerkt

Procedure

- de conceptnota werd voor advies voorgelegd aan de gecoro op 6 mei 2024
- de conceptnota wordt bezorgd aan de gemeenteraad
- de conceptnota wordt voorgelegd aan het departement, de deputatie en de colleges van burgemeester en schepenen van de aangrenzende gemeenten
- de publieke raadpleging van de conceptnota gebeurt in de maanden juni en juli, en er wordt een participatieavond georganiseerd op 11 juni 2024

Dossierstukken

- conceptnota Strategische visie beleidsplan Ruimte
- advies Gecoro van 6 mei 2024 op de conceptnota Strategische visie beleidsplan Ruimte

Besluit

Enig artikel.- De gemeenteraad neemt kennis van de conceptnota Strategische visie beleidsplan Ruimte.

10 VRAGEN EN ANTWOORDEN

11 GOEDKEURING NOTULEN VAN DE VORIGE VERGADERING

Voorgesteld besluit:

In uitvoering van artikelen 32, 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur en de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor de Gemeenteraad, vastgesteld in zitting van 18 april 2013 en latere wijzigingen werden de ontwerpnotulen van de vorige raadsvergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden. Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.