

Ontwerpbesluiten gemeenteraad van donderdag 19 december 2024

opgemaakt op 11/12/2024

De raadsleden worden er op gewezen dat de bijgevoegde nota alleen als leidraad wordt gegeven. Het staat de raadsleden vrij tegenvoorstellen te doen teneinde tot een andere beslissing te komen dan deze door het college van burgemeester en schepenen voorgesteld.

OPENBAAR

1 JURIDISCHE ZAKEN - DRIEPARTIJENOVEREENKOMST KREDIETONDERSTEUNING IN KADER VAN ERFPACHT AAN ZWZ VZW - ONTWERPOVEREENKOMST - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur
- collegebeslissing d.d. 21 juni 2022 en 19 november 2024

Aanleiding

- nieuwbouwproject naast het huidig woonzorgcentrum Klaverveld (uitbreiding)

Procedure

- gemeenteraadsbeslissing d.d. 24 januari 2019 met akkoord om de erfpacht van ZWZ vzw uit te breiden
- overleg gemeentelijke diensten en ZWZ op 17 december 2020
- bespreking nieuwbouwproject in zitting van het college d.d. 5 januari 2021
- bespreking met ZWZ vzw in maart 2022
- aanstelling dient vastgoedtransacties voor uitbreiding erfpacht d.d. 21 juni 2022
- ometingsplan opgemaakt door landmeter Rik Pollet d.d. 23 maart 2024, overgemaakt aan de gemeente op 9 april 2024
- aanstellen notaris omwille van afwezigheid commissaris dienst vastgoedtransacties
- gemeenteraadsbeslissing goedkeuring ontwerpakte erfpacht dd. 28.11.24
- driepartijenovereenkomst financieringsdossier ZWZ vzw

Motivering

- voor de bouw van het woonzorgcentrum Klaverveld van ZWZ vzw en de serviceflats op grond van de gemeente werd destijds een erfpachtovereenkomst afgesloten voor een periode van 99 jaar
- in de gemeenteraad van 24 januari 2019 werd principieel akkoord gegaan om bijkomende grond in erfpacht te geven aan ZWZ om de nodige uitbreidingen te realiseren
- de ontwerpakte van erfpacht lag voor aan de gemeenteraad van 28 november 2024 en werd goedgekeurd
- voor de financiering van het project wordt vanuit ZWZ vzw gevraagd om een driepartijenovereenkomst op te stellen met de bank en dit ter ondersteuning van de kredietaanvraag
- de ontwerpakte van deze overeenkomst lag voor aan het college van 19 november 2024 en is in bijlage aan dit besluit gevoegd

Dossierstukken

- ontwerpakte driepartijenovereenkomst

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad neemt kennis van het voorstel van driepartijenovereenkomst die op vraag van de ZWZ vzw en haar financiële instelling wordt voorgelegd als ondersteuning van de kredietaanvraag, zoals toegevoegd als bijlage aan dit dossier. Deze overeenkomst wordt toegevoegd aan de erfpacht die met ZWZ vzw werd afgesloten.

Artikel 2.-De gemeenteraad keurt deze driepartijenovereenkomst integraal goed.

Artikel 3.- De gemeente zal worden vertegenwoordigd door burgemeester en algemeen directeur.

2 JURIDISCHE ZAKEN - GEBRUIKSREGLEMENT ONDERGRONDSE PARKING VELTERSHOF - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende :

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017
- het gemeentelijk algemeen politiereglement Het Houtsche
- Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, gewijzigd op 24 november 2023

Aanleiding

- gebruiksreglement ondergrondse parking Veltershof

Procedure

- overleg betreffende de problematiek in de ondergrondse parking Veltershof met bestuur, vereniging van mede-eigenaars
- overleg met de politie
- voorstel van reglement besproken in vast bureau d.d. 26 november 2024

Motivatie

- de ondergrondse parking Veltershof heeft naast 18 parkeerplaatsen die eigendom zijn van de eigenaars van de appartementen Veltershof nog een aantal parkeerplaatsen die openbaar toegankelijk zijn voor derden
- er worden verschillende misbruiken vastgesteld in de ondergrondse parking die ook overlast bezorgen aan de bewoners van de appartementen
- om deze misbruiken en overlast aan te pakken stelt het bestuur voor om parkeerbeugels, mits akkoord van de betreffende eigenaars, te plaatsen op de privé parkeerplaatsen en een gebruiksreglement in te voeren voor deze ondergrondse parking

Dossierstukken

- ontwerp reglement

Besluit

Enig artikel.- De gemeenteraad keurt het gebruiksreglement voor de ondergrondse parking Veltershof als volgt goed :

Artikel 1. Algemeen

De ondergrondse parking Veltershof is een openbaar toegankelijke parking met 18 standplaatsen in privé eigendom.

Deze privé standplaatsen bevinden zich in het midden van de parkeergarage en mogen enkel gebruikt worden door de betreffende eigenaars of hun huurders. Deze standplaatsen zijn mits akkoord van de betreffende eigenaars van een parkeerbeugel voorzien.

Artikel 2. Toegang tot de parking

De ondergrondse parking is toegankelijk voor personenwagens via de garagepoort. Personen die een voertuig in de ondergrondse garage achterlaten dienen de trappenhal en de lift te gebruiken om de parkeergarage te verlaten.

Het is enkel toegelaten om voertuigen te parkeren op de daarvoor voorziene staanplaatsen.

Artikel 3. Openingsuren

De parkeergarage is met uitzondering van de bewoners van de appartementsgebouwen van Veltershof toegankelijk van 7u tot 22u.

Het is niet toegestaan aan derden om een voertuig na sluitingstijd in de parkeergarage achter te laten.

Artikel 4. Lift en trappenhal en aanpalende gangen

In de inkom, de trappenhal, lift, overlopen of gangen mogen geen fietsen, kinderwagens of om het even welke andere voorwerpen geplaatst worden.

De gemene delen van het appartementsgebouw dienen altijd vrij te blijven. Nalatigheid brengt de

veiligheid in gevaar. Diegene die de veiligheid in gevaar brengen zullen hiervoor ook verantwoordelijk worden gesteld.

Artikel 5. Net houden van de ondergrondse parking, lift en trappenhal.

Elke gebruiker van de parking, lift en trappenhal zorgt ervoor dat deze netjes blijven. Er wordt geen afval of zwerfvuil achtergelaten.

Artikel 6. Gebruik parking, lift, trappenhal en aanpalende gangen

Het is ten strengste verboden om in de parking, lift, trappenhal en aanpalende gangen

- Kinderen te laten spelen
- Rond te hangen wanneer men geen personervoertuig in de garage heeft geparkeerd
- Met fietsen, moto's, skateboards, steps,..... rond te rijden of deze achter te laten in de ondergrondse garage
- Te roken of lucifers of lichtgevende materialen met vrije vlam te ontsteken
- Benzine, olie, ontplofbare, onwelriekende, ongezonde schadelijke of andere ontvlambare producten te stapelen of achter te laten
- Parkeren in de in - of uitrij ruimten
- Voertuigen te wassen, te herstellen of eender welk onderhoud op uit te voeren

Artikel 7. Fietsenstalling enkel bovengronds

In de ondergrondse parking wordt geen fietsenstalling voorzien. De bewoners van de appartementen Veltershof mogen met fietsen de ondergrondse garage betreden maar dienen deze in hun privé berging onder te brengen.

Artikel 8. Sancties

Inbreuken op dit reglement kunnen worden bestraft met administratieve sancties zoals voorzien in het algemeen politiereglement van de gemeente Zedelgem.

3 JURIDISCHE ZAKEN - VESTIGING ERFDIENSTBAARHEID MET AQUAFIN - HERAANLEG SINT-LAURENTIUSSTRAAT- ONTWERPOVEREENKOMST- BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad neemt kennis van het volgende :

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur dd. 22.12.2017

Aanleiding

- vestiging erfdienstbaarheid in hoofde van Aquafin voor het leggen van leidingen in het project Heraanleg Sint-Laurentiusstraat

Procedure

- ontwerpovereenkomst voorgesteld door Aquafin

Motivering

- in het project Heraanleg Sint-Laurentiusstraat vraagt Aquafin voor het leggen van hun leidingen een erfdienstbaarheid aan op die percelen die eigendom zijn van de gemeente
- het betreft de volgende percelen
 - Inn 2 : Kadastraal: Zedelgem, afdeling 1, sectie C nr 398P
 - Inn 3 : Kadastraal: Zedelgem, afdeling 1, sectie C nr 410G
 - Inn 4 : Kadastraal: Zedelgem, afdeling 1, sectie C nr 411K
 - Inn 5 : Kadastraal: Zedelgem, afdeling 1, sectie C nr 400E2
- Aquafin legt hiervoor een standaard overeenkomst voor

Dossierstukken

- ontwerp
- plan
- terreinbeschrijving

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad neemt kennis van de vraag van Aquafin om voor het leggen van hun leidingen in het project Heraanleg Sint Laurentiusstraat een erfdienstbaarheid te bekomen op de vier percelen van volgende de gemeente :

- Inn 2 : Kadastraal: Zedelgem, afdeling 1, sectie C nr 398P
- Inn 3 : Kadastraal: Zedelgem, afdeling 1, sectie C nr 410G
- Inn 4 : Kadastraal: Zedelgem, afdeling 1, sectie C nr 411K
- Inn 5 : Kadastraal: Zedelgem, afdeling 1, sectie C nr 400E2

Artikel 2.- De voorgelegde overeenkomst tot vestigen van deze erfdienstbaarheid en de terreinbeschrijving in bijlage aan het besluit wordt integraal goedgekeurd.

Artikel 3.- De gemeente zal worden vertegenwoordigd door burgemeester en algemeen directeur.

4 JURIDISCHE ZAKEN - WIJZIGING - GEDEELTELIJKE BEËINDIGING MBT STUKJE GROND IN OPSTALRECHT GEMEENTE /OCMW - ONTWERPAKTE - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het decreet lokaal bestuur dd. 22.12.2017
- gemeenteraadsbeslissing 22 februari 2024
- recht van opstal d.d. 17 juni 2008

Aanleiding

- nieuwbouwproject school Het dorp - Sint Rembertgroep langs de Loppemsestraat en wijziging opstal met het OCMW (De Braambeier)

Procedure

- gemeenteraadsbeslissing d.d. 22 februari 2024 - afsluiten erfpacht met Sint Rembert scholengroep
- opmetingsplan opgemaakt door landmeter Rik Pollet d.d. 18 december 2023, later nog aangepast in opmetingsplan 23 maart 2024, overgemaakt aan de gemeente op 9 april 2024 voor de erfpacht met ZWZ vzw
- aanstellen notaris voor opmaak ontwerpakte

Motivering

- voor de realisatie van het dienstencentrum de Braambeier werd er destijds op 17 juni 2008 tussen de gemeente en het OCMW van Zedelgem een recht van opstal afgesloten op de gemeentelijke grond langs de Loppemsestraat
 - op de grond hier aanpalend werd op 22 februari 2024 door de gemeente met de scholengroep Sint-Rembert een erfpacht afgesloten om het nieuwe schoolgebouw te realiseren
- in deze erfpacht werd conform het opmetingsplan van de heer Rik Pollet d.d. het volgende opgenomen :

"volgens het opmetingsplan lot 4 en 5, wordt een gedeelte in erfpacht gegeven waar momenteel een opstalrecht tav het ocmw bestaat (Braambeier) en een erfpacht tav ZWZ vzw, de bestaande akten zullen conform dit opmetingsplan gewijzigd worden"

- de aktewijziging met ZWZ vzw gebeurde in de gemeenteraad van 28 november 2024
- het ontwerp van wijziging van de opstalakte met het OCMW wordt nu voorgelegd

Dossierstukken

- ontwerpakte wijziging - gedeeltelijke beëindiging opstal
- kostenblad
- opmetingsplannen
- bestaande akte van opstal dd. 17 juni 2008

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad ging reeds akkoord om een gedeelte van haar perceel gelegen in de Loppemsestraat en de Sint Jorisstraat in erfpacht te geven aan de scholengroep Sint Rembert voor de realisatie van de nieuwe school en conform het opmetingsplan van de heer Rik Pollet d.d. 23 maart 2024.

Artikel 2.- Hiervoor diende nog een aanpassing te gebeuren aan de bestaande akte van opstal die werd afgesloten met het OCMW (Braambeier). De aanpassing van deze akte van opstal, in bijlage aan

het besluit wordt integraal goedgekeurd.

Artikel 3.- De kosten ten bedrage van 2040,67 euro worden ten laste genomen van de gemeente.

Artikel 4.- De gemeente zal worden vertegenwoordigd door burgemeester en algemeen directeur.

5 **SECRETARIAAT – AANSTELLING VERTEGENWOORDIGERS VIVENDO - BESLISSING**

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- artikel 40 van het decreet lokaal bestuur dd. 22.12.2017

- artikel 386 van het decreet lokaal bestuur

Aanleiding

- vervallen van mandaten wegens de vernieuwing van de gemeenteraad en start nieuwe legislatuur - brief van Vivendo 28 november 2024

Procedure

- verkiezing van een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger in de algemene vergadering van Vivendo

- verkiezing van een vertegenwoordiger in de raad van bestuur van Vivendo

Motivering

- bij de start van de legislatuur dienen de vertegenwoordigers vernieuwd te worden, deze vernieuwingen zijn gepland op de zitting van januari 2025

- op vraag van Vivendo die reeds een algemene vergadering plant op 25 januari 2025 wordt de aanduiding van de vertegenwoordigers in Vivendo nu reeds voorgelegd

- een mandaat binnen Vivendo wordt vastgelegd tot het einde van de legislatuur

- de gemeente Zedelgem heeft recht op:

- een vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Vivendo
- een plaatsvervanger in de algemene vergadering van Vivendo
- een vertegenwoordiger in de raad van bestuur van Vivendo en voor de laatste drie jaar van de legislatuur een extra bestuurder

- aan alle fracties werd op 11 december 2024 gevraagd om kandidaten voor te dragen ten laatste op zondag 15 december 2024 om 18u

- er werden stembrieven opgemaakt met alle voorgedragen kandidaten

Dossierstukken

- mail van Vivendo d.d. 13 augustus 2024 betreffende de afvaardiging Raad van Bestuur en algemene vergadering Vivendo - brief Vivendo d.d. 28 november 2024

- statuten Vivendo

- mail aan fractieleiders met vraag tot voordracht kandidaten

- lijst(en) met voordracht kandidaten fracties, toegevoegd op xx xx 2024

Stemming

- de gemeenteraad gaat over tot geheime stemming door middel van stembriefjes

- ieder raadslid ontvangt één stembrief, na de stemming worden er xx stembrieven in de bus gevonden

• ongeldige stemmen: xx

• geldige stemmen: 3 onderdelen, per onderdeel xx stemmen

- uitslag van de stemming:

• vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Vivendo: xx ja-stemmen voor xx, x onthoudingen

• plaatsvervanger in de algemene vergadering van Vivendo: xx ja-stemmen voor xx, x onthoudingen

• vertegenwoordiger in de raad van bestuur van Vivendo: xx ja-stemmen voor xx, x onthoudingen

extra vertegenwoordiger in de raad van bestuur van Vivendo voor de laatste drie jaar van de legislatuur : XX ja-stemmen voor xx, x onthoudingen

Besluit

Enig artikel.- De volgende personen worden aangesteld als vertegenwoordiger en plaatsvervanger van de gemeente Zedelgem in de algemene vergadering van Vivendo en als vertegenwoordiger in de

raad van bestuur van Vivendo voor de volledige legislatuur 2025-2030:

- vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Vivendo: naam + functie
- plaatsvervanger in de algemene vergadering van Vivendo: naam + functie
- vertegenwoordiger in de raad van bestuur van Vivendo: naam + functie
- extra vertegenwoordiger in de raad van bestuur van Vivendo voor de laatste drie jaar van de legislatuur : naam +functie

6 SECRETARIAAT - ERETITEL VAN SCHEPEN - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- artikel 40 van het decreet lokaal bestuur dd. 22.12.2017
- titel X van het besluit van de Vlaamse regering van 19 januari 2007 houdende statuut van de lokale en provinciale mandataris

Aanleiding

- de heer Arnold Naessens voldoet aan de voorwaarden om de eretitel van schepen te bekomen
- de heer Jurgen Dehaemers voldoet aan de voorwaarden om de eretitel van schepen te bekomen
- mevrouw Ann Devriendt voldoet aan de voorwaarden om de eretitel van schepen te bekomen

Procedure

- de gemeenteraad is bevoegd om de eretitel van schepen toe te kennen

Motivering

- conform het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 19 januari 2007 bedraagt de minimaal vereiste anciënniteit voor het voeren van de eretitel van schepen: 10 jaar schepen, of 6 jaar schepen en 12 jaar gemeenteraadslid, de jaren als voorzitter van het OCMW gelden als meerekenbare anciënniteit
- volgende gewezen mandatarissen voldoen aan de voorwaarden om een eretitel te bekomen zoals blijkt uit de tabellen met hun anciënniteit als mandataris voor de gemeente Zedelgem:

- de heer Arnold Naessens

Data installatie + functie	Periode
02/01/2001 - schepen	02/01/2001 – 02/01/2007
02/01/2007 - schepen	02/01/2007 – 01/01/2013
02/01/2013 – schepen	02/01/2013 – 03/01/2019
03/01/2019 – schepen	03/01/2019 – 31/12/2022
01/01/2023 – raadslid	01/01/2023 – 05/12/2024

- de heer Jurgen Dehaemers

Data installatie + functie	Periode
02/01/2001 - raadslid	02/01/2001 – 21/11/2002
21/11/2002 - schepen	21/11/2002 – 02/01/2007
02/01/2007 - schepen	02/01/2007 – 01/01/2013
02/01/2013 – schepen	02/01/2013 – 03/01/2019
03/01/2019 – schepen	03/01/2019 – 05/12/2024

- mevrouw Ann Devriendt

Data installatie + functie	Periode
02/01/2007 - raadslid	02/01/2007 – 12/01/2007
12/01/2007 – ocmw-voorzitter en schepen	12/01/2007 – 07/01/2013
02/01/2013 - raadslid	02/01/2013 – 24/01/2013
07/01/2013 – ocmw-voorzitter en schepen	07/01/2013 – 03/01/2019
03/01/2019 – schepen	03/01/2019 – 05/12/2024

Dossierstukken

- instemmingsverklaringen van mevrouw Ann Devriendt en de heer Arnold Naessens met overzicht anciënniteit
- attesten van goed zedelijk gedrag
- besluit college van burgemeester en schepenen d.d. 10 december 2024

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad past, voor de verlening van de eretitel van schepenen en OCMW-voorzitter, de voorwaarden toe die bepaald zijn in het besluit van de Vlaamse regering van 19 januari 2007 houdende het statuut van de lokale en provinciale mandataris: 10 jaar schepenen, of 6 jaar schepenen en 12 jaar gemeenteraadslid, de jaren als voorzitter van het OCMW gelden als meerekenbare anciënniteit.

Artikel 2.- De gemeenteraad beslist om aan de heer Arnold Naessens en aan mevrouw Ann Devriendt de eretitel van schepenen te verlenen.

Artikel 3.- De gemeenteraad neemt akte van de afstand van de eretitel van de heer Jurgen Dehaemers.

7 **FINANCIËN – RETRIBUTIEREGLEMENTEN – OPHEFFINGSBESLUIT DIVERSE RETRIBUTIEREGLEMENTEN – BESLISSING**

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- artikel 41, 162 en 170 § 4 van de grondwet
- artikelen 40 en 41.14° van het decreet lokaal bestuur d.d. 22 december 2017
- retributiereglement betreffende drankverkoop Jonkhove, jeugdcentrum en speelpleinwerking d.d. 22 december 2011
- retributiereglement betreffende vormingssessies ingericht door de gemeente d.d. 30 april 2009
- retributiereglement betreffende vormingssessies ingericht door de gemeente – toevoeging d.d. 24 maart 2011
- retributiereglement betreffende het occasioneel verkopen van drank bij gemeentelijke activiteiten d.d. 30 augustus 2007
- retributiereglement Jeugd- en Muzische Ateliers De Harp d.d. 23 april 2015

Aanleiding

- diverse retributiereglementen zijn niet meer van toepassing of niet meer aangepast aan de huidige tarieven
- het opheffen van retributiereglementen is een bevoegdheid die uitsluitend de gemeenteraad toekomt
- de gemeenteraad kan een beslissing nemen over elk reglement afzonderlijk of kan een overkoepelend besluit uitvaardigen dat in één beweging meerdere reglementen opheft

Procedure

- de opheffing van de retributiereglementen wordt goedgekeurd door de gemeenteraad
- het opheffingsbesluit wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht
- bekendmaking op de gemeentelijke website

Adviezen

INTERN

- eigen dienst: positief

Motivering

- het doel waarom de retributiereglementen in het verleden zijn ingevoerd, is niet meer van toepassing
- de retributiereglementen zijn niet meer actueel, beantwoorden niet meer aan de huidige noden en tarieven
- geen financiële gevolgen voor de gemeente

Dossierstukken

- retributiereglement betreffende drankverkoop Jonkhove, jeugdcentrum en speelpleinwerking

d.d.22 december 2011

- retributiereglement betreffende vormingssessies ingericht door de gemeente d.d. 30 april 2009
- retributiereglement betreffende vormingssessies ingericht door de gemeente – toevoeging d.d. 24 maart 2011
- retributiereglement betreffende het occasioneel verkopen van drank bij gemeentelijke activiteiten d.d. 30 augustus 2007
- retributiereglement Jeugd- en Muzische Ateliers De Harp d.d. 23 april 2015

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad beslist de onderstaande retributiereglementen op te heffen:

- retributiereglement betreffende drankverkoop Jonkhove, jeugdcentrum en speelpleinwerking d.d.22 december 2011
- retributiereglement betreffende vormingssessies ingericht door de gemeente d.d. 30 april 2009
- retributiereglement betreffende vormingssessies ingericht door de gemeente – toevoeging d.d. 24 maart 2011
- retributiereglement betreffende het occasioneel verkopen van drank bij gemeentelijke activiteiten d.d. 30 augustus 2007
- retributiereglement Jeugd- en Muzische Ateliers De Harp d.d. 23 april 2015

Artikel 2.- Deze beslissing treedt in werking na goedkeuring van de gemeenteraad

Artikel 3.- De beslissing wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 286, 287 en 288 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 4.- De bekendmaking van deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

8 KINDERZORG - REGIE - SUBSIDIEREGLEMENT INZAKE AANKOOP VAN SPELMATERIAAL TER ONDERSTEUNING VAN DE KINDEROPVANG IN ZEDELGEM - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- decreet lokaal bestuur van 22 december 2017
- decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters en wijzigingsdecreten en de bijhorende uitvoeringsbesluiten
- besluit van de Vlaamse Regering houdende de vergunningsvoorwaarden en het kwaliteitsbeleid voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters, het zogenaamde Vergunningsbesluit van 22 november 2013 en latere wijzigingen
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 23 juli 2024

Aanleiding

- vraag op het lokaal overleg kinderopvang van 11 maart 2020, vanwege de organisatoren kinderopvang, inzake mogelijkheden tot ondersteuning van de private organisatoren kinderopvang in Zedelgem
- de conceptnota 'Pistes tot ondersteunen en faciliteren van kinderopvang in Zedelgem' goedgekeurd door het Vast Bureau van 13 oktober 2020
- meerjarenplan 2020-2025 vermeldt 'Zorgen voor een kwaliteitsvolle en efficiënte exploitatie van voorschoolse opvang' met A5 1.2.2 'Onderzoeken van pistes tot ondersteunen en faciliteren van kinderopvanginitiatieven'

Motivering

- Omdat we in de gemeente streven naar enerzijds het broodnodig behouden van de bestaande opvangplaatsen en anderzijds het stimuleren van een uitbreiding van opvangplaatsen willen we de private organisatoren kinderopvang ondersteunen en waarderen.
- De conceptnota 'Pistes tot ondersteunen en faciliteren van kinderopvang in Zedelgem' goedgekeurd door het Vast Bureau van 13 oktober 2020 dient als leidraad voor het verder uit te werken beleid.
- Via het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) komen er frequent vragen van de organisatoren

kinderopvang met o.a. oog op ondersteunen en faciliteren van de lokale sector. Op het LOK van 2 maart 2021 werd er een negatief advies gegeven op de vraag voor een financiële tussenkomst inzake de niet gesubsidieerde kindplaatsen op het grondgebied. Concreet betekent dit dat een lokaal bestuur een tussenkomst voorziet voor die opvangplaatsen die niet door het Agentschap Opgroeien worden gesubsidieerd. Er werd tevens een negatief advies gegeven op de vraag om een kinderbegeleider aan te stellen, in dienstverband van het lokaal bestuur, met oog op een extra inzetbare medewerker in tijden van ziekte of verlof in de kinderopvanglocaties van Zedelgem. Op het LOK van 30 november 2022 komt er een vraag van kinderdagverblijf 't Poppemieke inzake het oprichten van een speltheek in Zedelgem. Er werd afgesproken dat de organisatoren kinderopvang, met trekkersrol van 't Poppemieke, een inventarisatie maken over welke materialen dit kan gaan. Ondertussen organiseerde de dienst kinderopvang een opleiding i.s.m. Moniek Neuman over 'Ruimte en materiaal als ondersteunend pedagoog' in de praktijkruimte van Eigenwijs. Op 3 mei 2023 nemen er 20 medewerkers van verschillende gezins- en groepsopvang in Zedelgem deel aan het inspiratiemoment. Op het LOK van 30 november 2023 worden er een aantal voorstellen besproken die worden meegenomen in het verkennen van de piste van een spel-o-theek in Zedelgem.

- Na grondig verkennen wordt de piste van een spel - o - theek niet verder uitgewerkt. Het aanbod vraagt immers een grote logistieke en personele investering. De dienst kinderopvang kan dit niet realiseren. Volgende vaststellingen dragen hiertoe bij:

a) Voorjaar 2024 neemt de dienst kinderopvang contact op met Jolanda Osstyn van de regionale spel-o-theek West Vlaanderen, in beheer van Vives. Het aanbod van de regionale spel-o-theek richt zich tot het onderwijs. Concreet zijn er geen materialen ter beschikking voor de leeftijd van de kinderen die in de voorschoolse opvang, zijnde kinderopvanglocaties, worden opgevangen. Op basis van het bestaande aanbod kan er dus geen samenwerking worden opgezet. De dienst kinderopvang kreeg via deze contacten wel inzage in het opstarten en beheren van een spel-o-theek en stelt vast dat naast het ter beschikking hebben van voldoende budget hier een grote logistieke en personele investering aan vast hangt. Aankoop materialen, opmaken van een catalogus, uitschrijven reglementen, uitleenpost, controle van de materialen en opvolgen van eventuele schade, een ruimte om te kunnen stockeren, ...

b) Samenwerking met een regionale spel-o-theek - op voorwaarde dat er geschikte materialen, afgestemd op de leeftijd en ontwikkeling, voor de kinderopvang ter beschikking worden gesteld - impliceert dat het aanbod voor de ganse provincie wordt opengesteld en de materialen vaak ontleend zijn. De respectievelijke onthaalouder zou dan bovendien een verplaatsing naar bv. Kortrijk moeten maken.

c) De speel-o-theek in Brugge is een uitleendienst die georganiseerd wordt door De Blauwe Lelie. Ze werken hiervoor met vrijwillige onthaalouders, die aangesloten zijn bij hun dienst voor onthaalouders. Er moet lidgeld betaald worden en de materialen kunnen enkel ter plaatste opgehaald worden. Het aanbod is er voor aangesloten onthaalouders en kinderbegeleiders van de interne opvanglocaties. Momenteel is er geen sprake om dit open te stellen.

- Niettemin staat de organisator kinderopvang in voor een kwaliteitsvol en duurzaam aanbod van opvang aan de gezinnen met kinderen van 0 – 2,5 jaar in Zedelgem. De aankoop van voor de organisator van kinderopvang noodzakelijk spelmateriaal vormt deel van een goed en kwaliteitsvol beleid. Het materiaal is duurzaam en maximaal gericht op de pedagogische-, motorische-, educatieve- en taal ontwikkeling van het kind. We verwijzen hiervoor naar art. 57 van het referentiekader kwaliteitszorg van het agentschap Opgroeien.

- De gemeente Zedelgem wil verder inzetten op voldoende en degelijke kinderopvang overeenkomstig het MJP 2020-2025 'Zorgen voor een kwaliteitsvolle en efficiënte exploitatie van voorschoolse opvang' met A5 1.2.2 'Onderzoeken van pistes tot ondersteunen en faciliteren van kinderopvanginitiatieven'. De gemeente beslist daarom tot het verlenen van financiële ondersteuning inzake aankoop van spelmateriaal aan de organisatoren kinderopvang voor baby's en peuters met kinderopvanglocaties op het grondgebied.

- Wordt bijgevolg voorgelegd: ontwerp van een subsidiereglement inzake aankoop van spelmateriaal ter ondersteuning van de private organisatoren van kinderopvang in Zedelgem voor de periode van 2025 - 2030 met het aanvraagformulier voor de organisator kinderopvang in Zedelgem, met ingangsdatum 1 januari 2025.

- Het College van Burgemeester en Schepenen beslist tot toekennen van 'voorkooprecht' aan

gemeente van het speelgoed ingeval men stopt met uitbating en speelgoed verkoopt

Financieel

- De gemeente Zedelgem telt momenteel 11 locaties groepsopvang en 12 locaties gezinsopvang. Ze kunnen allemaal een aanvraag indienen. Er wordt gewerkt met 3 categorieën van subsidiebudget: gezinsopvang vangt maximum 8 kinderen op (100€), groepsopvang categorie 1 vangt minstens 9 en maximum 18 kinderen op (200€), groepsopvang categorie 2 vangt minstens 19 kinderen op (300€)
- Financiële impact op 094504-6490500 – Toegestane werkingssubsidies aan lokale partners
 - o 1.200€ gezinsopvang
 - o 1.000€ groepsopvang categorie 1
 - o 1.800€ groepsopvang categorie 2
- De financieel directeur geeft een gunstig advies

Dossierstukken

- Ontwerp subsidiereglement
- Aanvraagformulier

Besluit

Artikel 1. – De gemeenteraad gaat akkoord met het financieel ondersteunen van de private organisator kinderopvang inzake aankoop van spel materiaal. De financiële ondersteuning kan volgens 3 categorieën verlopen.

Artikel 2.- Het subsidiereglement inzake aankoop van spel materiaal wordt als volgt goedgekeurd:

Art. 1. Doel

De gemeente Zedelgem streeft enerzijds naar het behoud van de bestaande opvangplaatsen en stimuleert anderzijds een uitbreiding van plaatsen in de kinderopvang waar mogelijk. De gemeente Zedelgem wil daarom de private organisatoren kinderopvang financieel ondersteunen voor het aankopen van duurzaam en educatief spel materiaal.

Art.2. Wat ondersteunen we?

De aankoop van voor de organisator van kinderopvang noodzakelijk spel materiaal. Het materiaal is duurzaam en maximaal gericht op pedagogisch, motorisch, educatief en taalontwikkeling-ondersteunend spel materiaal.

Art.3. Definities

Organisator kinderopvang: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die kinderopvang inricht.

Aanvrager: de organisator kinderopvang._

Kinderopvanglocatie: de vestigingsplaats waar de kinderopvang georganiseerd wordt.

Agentschap Opgroeien: voorheen Kind en Gezin, opgericht bij het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie.

Groepsopvang: een initiatief van minstens 9 kinderen van 0 tot 2,5 jaar met een vergunning van het Agentschap Opgroeien. Gespecificeerd voor dit reglement: groepsopvang categorie 1 vangt minstens 9 en maximum 18 kinderen op. Groepsopvang categorie 2 vangt minstens 19 kinderen op.

Gezinsopvang: een initiatief van maximum 8 kinderen van 0 tot 2,5 jaar met een vergunning van het Agentschap Opgroeien.

Art.4. Doelgroep en toepassingsgebied

§1. De kinderopvanglocatie beschikt over een geldige vergunning van Agentschap Opgroeien en is gevestigd op het grondgebied van Zedelgem. De kinderopvanglocatie staat open voor alle kinderen van 0 – 2,5 jaar, de locatie werkt samen met de dienst kinderopvang van de gemeente en werkt actief met de digitale tool van Opvang Vlaanderen inzake de registratie en verwerking van de opvangvragen van gezinnen met jonge kinderen in Zedelgem. De kinderopvanglocatie kan zowel een gezins- als een groepsopvang zijn.

§2. De financiële ondersteuning bedraagt 100 euro per jaar voor een kinderopvanglocatie met gezinsopvang, 200 euro per jaar voor een kinderopvanglocatie met groepsopvang categorie 1 en 300 euro per jaar voor een kinderopvanglocatie met groepsopvang categorie 2.

Art. 5. Voorwaarden met betrekking tot de aanvrager

De gemeente Zedelgem verleent de financiële ondersteuning onder de volgende voorwaarden:

- a) de aanvrager dient te beschikken over een vergunning uitgereikt door het Agentschap Opgroeien voor de kinderopvanglocatie waarvoor de financiële ondersteuning wordt gevraagd
- b) de aanvrager organiseert de kinderopvanglocatie op het grondgebied van Zedelgem en gebruikt het aangekocht spelmateriaal enkel voor deze locatie
- c) de aanvrager die beroep doet op de financiële ondersteuning van de gemeente maakt zich actief lid van het lokaal overleg kinderopvang in Zedelgem
- d) de aanvrager verbindt er zich toe om de aanvragen voor en toewijzing van de opvangplaatsen te verwerken via de software van Opvang Vlaanderen volgens de afspraken gemaakt met het lokaal loket kinderopvang in Zedelgem

Art. 6. Procedure

§ 1. De aanvraag

- a) de terugbetaling van aangekocht spelmateriaal wordt aangevraagd bij de dienst kinderzorg via het voorziene aanvraagformulier te vinden op de website van de gemeente Zedelgem <https://www.zedelgem.be/ondersteuning>
- b) bij de aanvraag tot terugbetaling van aangekocht spelmateriaal moet een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier samen met een overzicht van het aangekocht spelmateriaal en de aankoopbonnen voorgelegd worden
- c) de aanvraag kan één maal per jaar ingediend worden tussen 1 september en 15 oktober t.a.v. Melissa Herssens, P.A. Vynckelein 1, 8210 Zedelgem of via melissa.herssens@zedelgem.be
- d) de aanvraag tot terugbetaling van aangekocht spelmateriaal (en de aankoopbonnen) gaat over het spelmateriaal aangekocht in het lopende kalenderjaar
- e) budgetten zijn niet overdraagbaar naar een volgend kalenderjaar
- f) als het bedrag van de aangekochte spelmaterialen de financiële ondersteuning voor de gezinsopvang of voor de groepsopvang (cat. 1 en 2) overschrijdt, dan wordt er geen extra budget ter beschikking gesteld
- g) als het bedrag van de aangekochte spelmaterialen lager ligt dan de financiële ondersteuning voorzien voor de gezinsopvang of voor de groepsopvang (cat. 1 en 2) dan wordt het effectieve bedrag van de aangekochte spelmaterialen terugbetaald
- h) door het indienen van de aanvraag verklaart de aanvrager zich akkoord met de bepalingen van dit reglement
- i) de aanvrager ontvangt een bevestiging van de aanvraag

§2. Beoordeling

- a) de dienst kinderzorg gaat na of de aanvraag volledig is
- b) de dienst kinderzorg beoordeelt of de aanvraag voldoet aan de cumulatieve voorwaarden a) tot h) bepaald in dit reglement

§3. Beslissing

- a) het college van burgemeester en schepenen neemt de beslissing over het al dan niet toekennen van de financiële ondersteuning inzake de aankoop van spelmateriaal door de organisator kinderopvang op basis van een advies geformuleerd door de dienst kinderzorg
- b) de aanvrager wordt ten laatste 4 weken na de beslissing op de hoogte gebracht
- c) de financiële ondersteuning wordt uitbetaald door overschrijving op de post- of bankrekening van de aanvrager in de periode van 15 november tot en met 31 december van het kalenderjaar

§4. Bezwaarprocedure: wanneer het college van burgemeester en schepenen beslist om geen financiële ondersteuning toe te kennen of in geval conform artikel 7 een einde wordt gesteld aan de ondersteuning, kan de aanvrager binnen vier weken na kennisname van de beslissing aangetekend bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar dient voldoende te worden gemotiveerd en gestaafd met eventuele bewijsstukken. Het college van burgemeester en schepenen zal dan binnen de twee weken na ontvangst van het bezwaar een gemotiveerde beslissing nemen.

Art. 7. Controle

De gemeente Zedelgem kan steeds informatie opvragen omtrent de naleving van de bepalingen van

dit reglement. De aanvrager levert deze informatie. Ingeval de aanvrager zich verzet tegen de uitoefening van controle, kan er een einde worden gesteld aan de financiële ondersteuning.

Art. 8. Einde van het recht op de financiële ondersteuning

Bij het niet naleven, door de aanvrager, van de voorwaarden met de gemeente wordt de financiële ondersteuning stop gezet. De gemeente Zedelgem kan beslissen om in de toekomst geen financiële ondersteuning meer toe te kennen aan de aanvrager.

Art. 9. Non – discriminatieclausule

De aanvrager verbindt er zich toe:

- a) geen enkele vorm van discriminatie op grond van het geslacht, nationaliteit, zogenaamd ras, huidskleur, afkomst, leeftijd, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, geloof of levensbeschouwing, politieke overtuiging, taal, handicap of sociale afkomst te dulden
- b) toegankelijk te zijn voor iedereen
- c) elk discriminerend gedrag op de werkvloer te voorkomen en indien nodig te bestrijden
- d) de wetten en de reglementen die de toepassing van de non – discriminatie en gelijke kansen bevorderen en verdedigen na te leven

Art. 10. Inwerkingtreding

Dit reglement werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 december 2024 en treedt in werking op 1 januari 2025.

9 OMGEVING - DEFINITIEVE VASTSTELLING RUP ENGELBEWAARDER - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, afdeling 4 gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen

Aanleiding

Het opmaken van een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP Engelbewaarder) voor een stuk van het domein van OC Cirkant. Er wordt gestreefd naar een woonproject met sociale huisvesting, in beperkte mate afhankelijk van de dienstverlening van OC Cirkant.

Procedure

- CBS 28 juni 2016: beslissing tot het opmaken van het RUP Engelbewaarder
- CBS 15 oktober 2019: kennisname startnota en procesnota
- Publieke raadpleging start- en procesnota van 2 december 2019 tot en met 30 januari 2020
- Informatiemoment over de startnota: 16 december 2020 in de kapel van OC Cirkant
- CBS 8 maart 2022: goedkeuring scopingnota die de behandeling van de uitgebrachte adviezen en inspraakreacties omvat
- Ontheffing plan-MER op 13 april 2022
- Plenaire vergadering voorontwerp RUP dat o.m. een bestemmingsplan en stedenbouwkundige voorschriften omvat: 24 januari 2023
- Volgende adviezen werden bezorgd en besproken op de plenaire vergadering:
 - Het departement Omgeving van de Vlaamse Overheid: gunstig advies met voorwaarden
 - De deputatie van West-Vlaanderen: gunstig advies met voorwaarden
 - GECORO: voorwaardelijk gunstig advies met voorwaarden
 - Provinciale dienst Waterlopen: gunstig advies met voorwaarden
 - Raakvlak: gunstig advies met voorwaarden.
- Naar aanleiding van de adviezen werd besloten de afbakening van het RUP uit te breiden met een bijkomend gebied. Ter compensatie van het bijkomende woonaanbod (sociale woningen) wordt een stuk woonuitbreidingsgebied geschrapt. De scopingnota werd aangepast en er werd een nieuwe ontheffing plan-MER aangevraagd.

- Ontheffing plan-MER op 10 januari 2024
- Schriftelijke adviesvraag op 13 april 2024 op het aangepast voorontwerp RUP Engelbewaarder:
- Het departement Omgeving van de Vlaamse Overheid: gunstig advies met voorwaarden
- De deputatie van West-Vlaanderen: gunstig advies
- GECORO: gunstig advies met voorwaarden
- Provinciale dienst Waterlopen: gunstig advies met voorwaarden
- Raakvlak: gunstig advies
- Het departement Landbouw en Zeevisserij: gunstig advies.
- GR 27 juni 2024: Voorlopige vaststelling van het RUP
- Publicatie in het Belgisch Staatsblad op 22 juli 2024
- Publicatie in het gemeentelijk infoblad, aanplakking affiche en bericht op de gemeentelijke website op 4 juli 2024
- Openbaar onderzoek van het ontwerp RUP van 2 september 2024 tot 31 oktober 2024
- Adviesvraag ontwerp RUP aan de deputatie West-Vlaanderen, het departement Omgeving, het agentschap Landbouw en Zeevisserij, en Raakvlak
- Advies van de GECORO aan de gemeenteraad van 18 november 2024
- Het gemeentelijk RUP wordt na de definitieve vaststelling door de gemeenteraad gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Veertien dagen na de publicatie treedt het RUP in werking.

Adviezen

INTERN

- eigen dienst: gunstig

Motivering

- Het RUP realiseert de vooropgestelde doelstelling om een sociaal woonproject mogelijk te maken op het domein van OC Cirkant.

Dossierstukken

- Toelichtingsnota met inbegrip van de stedenbouwkundige voorschriften
- Procesnota
- Plan bestaande toestand
- Bestemmingsplan
- Verslag Gecoro 18 november 2024

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad neemt kennis van het gemotiveerd advies van de GECORO van 18 november 2024 dat opgenomen is als bijlage bij dit besluit en dat de ontvangen adviezen, opmerkingen en bezwaren behandelt die werden uitgebracht naar aanleiding van het openbaar onderzoek over het voorlopige vastgesteld ontwerp RUP.

Artikel 2.- De gemeenteraad stelt het gemeentelijk RUP Engelbewaarder definitief vast, bestaande uit de toelichtingsnota met inbegrip van de stedenbouwkundige voorschriften, de procesnota, plan bestaande toestand en het bestemmingsplan, die als verplichte bijlagen bij dit besluit worden gevoegd.

10 OPENBARE WERKEN – AANVRAAG VAN GOEDKEURING AAN HET WEGENTRACÉ DAT WORDT VOORGESTELD IN DE OMGEVINGSVERGUNNINGSAANVRAAG OP NAAM VAN LANDMEETKANTOOR DECOSTER VOOR HET VERKAVELLEN VAN GRONDEN GELEGEN LANGS DE BRUGSE HEIRWEG 60 TE AARTRIJKE - OMV_2024096897 - BESLISSING

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad beslist op basis van het volgende:

Wettelijk kader

- het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- omgevingsdecreet van 25 april 2014, in het bijzonder artikel 31
- besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning inzonderheid artikel 47

Aanleiding

- aanvraag omgevingsvergunning op naam van Landmeetkantoor Decoster voor het verkavelen van gronden (OMV_2024096897)

Procedure

- de gemeenteraad dient te beslissen over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg

Motivering

- het project behelst het uitvoeren van een nieuwe wegenis langs de Brugse Heirweg 60 binnen de omgevingsvergunningsaanvraag OMV_2024096897

- de nieuwe wegenis bevat :

* toegang naar de inritten van de woningen

* de nieuwe rijweg wordt aangelegd in asfaltverharding en op het einde plaatselijk verbreed in waterdoorlatende betonstraatstenen en grasbetontegels om te keren.

* naast de rijweg wordt een bovengrondse infiltratievoorziening voorzien.

Ligging

De huidige ligging van de wegenis is ondoordacht aangelegd, aangezien deze direct aansluit tegen een bestaande haag terwijl er aan de overzijde wel groenzone wordt voorzien. Deze huidige aanleg is bijgevolg niet duurzaam voorgesteld.

Uitrusting

- het voorgesteld tracé verbetert de samenhang van de gemeentewegen niet. Dit is uitsluitend gericht op privégebruik, er is geen toegevoegde waarde voor de gemeenschap, er is geen verbinding met trage wegen en er wordt geen aansluiting met een gemeenschapsvoorziening (bv speelplein, groenzone,..) gerealiseerd.

- de voorziene (semi-) publieke ruimte is weinig kwalitatief en weinig uitnodigend. Het oppervlakte bruikbaar groen ten opzichte van het aantal woonentiteiten is zeer beperkt.

- er werden geen bezwaarschriften ingediend bij het openbaar onderzoek

Dossierstukken

- verkavelingsplan

- plan kosteloze grondafstand

Besluit

Artikel 1.- De gemeenteraad neemt kennis van de aanvraag tot omgevingsvergunning met kenmerk OMV_2024096897.

Artikel 2.- De gemeenteraad neemt het wegentracé dat wordt voorgesteld in de aanvraag op basis van ligging en uitrusting niet op in het openbaar domein.

11 VRAGEN EN ANTWOORDEN

12 GOEDKEURING NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN 28 NOVEMBER 2024

Voorgesteld besluit:

In uitvoering van artikelen 32, 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur en de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor de Gemeenteraad, vastgesteld in zitting van 18 april 2013 en latere wijzigingen werden de ontwerpnutulen van de raadsvergadering van 28 november 2024 ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden. Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vergadering van 28 november 2024. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vergadering van 28 november 2024, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.

13 GOEDKEURING NOTULEN VAN DE VERGADERING VAN 5 DECEMBER 2024

Voorgesteld besluit:

In uitvoering van artikelen 32, 285 en 286 van het Decreet Lokaal Bestuur en de bepalingen van het huishoudelijk reglement voor de Gemeenteraad, vastgesteld in zitting van 18 april 2013 en latere wijzigingen werden de ontwerpnotulen van de vorige raadsvergadering ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden. Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd.