

1) Omschrijving subsidie

- Deze subsidie bestaat uit een basistoelage, een werkingstoelage, een engagementstoelage en een extra toelage voor orde, netheid en veiligheid van de gemeentelijke jeugdlokalen.
- Het doel van deze subsidie is:
 - Het ondersteunen van de plaatselijke jeugd(werk)initiatieven die erkend zijn door het college van burgemeester en schepenen.
 - Het stimuleren van de jeugd(werk)initiatieven op het vlak van orde, netheid en veiligheid van hun jeugdlokalen.

2) Begunstigde

- Deze subsidie zal worden uitbetaald aan de volgende verenigingen:
 - alle jeugd(werk)initiatieven die erkend zijn door het college van burgemeester en schepenen
 - en die voldoen aan de voorwaarden zoals omschreven in dit reglement.
- Erkende startende jeugd(werk)initiatieven kunnen subsidies verkrijgen in evenredigheid met de gepresteerde periode.
- Een club, opgericht in de schoot van een jeugd(werk)initiatief, wordt beschouwd als deeltmakend van dit jeugd(werk)initiatief en kan dus niet afzonderlijk gesubsidieerd worden.
- Voor de basistoelage, werkingstoelage en engagementstoelage worden vzw Gemeentelijke Speelpleinwerking Groot-Zedelgem en het JMA uitgesloten. De jeugdhuizen en vzw JOC Sirkônflex komen wel in aanmerking voor de engagementstoelage.
- Voor de extra toelage voor orde, netheid en veiligheid van de gemeentelijke jeugdlokalen worden vzw Gemeentelijke Speelpleinwerking Groot-Zedelgem, het JMA en vzw JOC Sirkônflex uitgesloten.

3) Voorwerp

- De basistoelage wordt uitbetaald naar aanleiding van het indienen van een aanvraag en het volgen van de juiste procedure.
- De werkingstoelage wordt uitbetaald naar aanleiding van materiële en pedagogische gegevens.
- De engagementstoelage wordt uitbetaald naar aanleiding van het engagement in de jeugdraad en de inzet in gemeentelijke activiteiten.
- De subsidie orde, netheid en veiligheid wordt uitbetaald naar aanleiding van het onderhouden van de gemeentelijke jeugdlokalen.
- De toelagen worden verleend door het college van burgemeester en schepenen op voorstel en gemotiveerd advies van de gemeentelijke jeugdraad.
- Het werkingsjaar loopt van 1 september van het lopende jaar tot 31 augustus van het daaropvolgende jaar.

4) Voorwaarden voor verkrijgen subsidie

- Het jeugd(werk)initiatief moet aan de volgende criteria voldoen om voor deze subsidie in aanmerking te komen:
 - erkend zijn door het college van burgemeester en schepenen.
 - Het gemeentelijk jeugdlokaal van het jeugd(werk)initiatief moet zich op het grondgebied van Groot-Zedelgem bevinden.
- Indien niet voldaan wordt aan de voorwaarden zoals beschreven in dit reglement wordt de betoelaging geweigerd of geheel of gedeeltelijk teruggevorderd door het college van burgemeester en schepenen.

- Het jeugd(werk)initiatief die een aanvraag indient, aanvaardt alle eventuele controles van het Gemeentebestuur Zedelgem.

5) Hoogte van de subsidie

- BASISTOELAGE, WERKINGSTOELAGE, ENGAGEMENTSTOELAGE

- Het bedrag voor de basistoelage, de werkingstoelage en de engagementstoelage is opgenomen in het gemeentebudget onder volgend artikel: 761/332-02; 76104: Subsidies instellingen ten dienste van gezinnen – Diverse jeugdverenigingen. Het budgetteerde bedrag voor deze subsidie, wordt verdeeld volgens een verdeelsleutel:

| Toelage | Verdeelsleutel |
|------------|------------------------------|
| Basis | 1/5 van het begrootte bedrag |
| Werking | 3/5 van het begrootte bedrag |
| Engagement | 1/5 van het begrootte bedrag |

- De toelagen worden bepaald volgens een puntenstelsel.

- EXTRA TOELAGE VOOR ORDE, NETHEID & VEILIGHEID

- Het bedrag voor de toelage voor orde, netheid en veiligheid is opgenomen in het gemeentebudget onder volgend artikel: 761/332-02; 76109: Subsidies instellingen ten dienste van gezinnen – Project orde, netheid, veiligheid. Het budgetteerde bedrag voor de toelage voor orde, netheid en veiligheid wordt verdeeld volgens een verdeelsleutel:

| Score | Basissubsidie |
|------------|-----------------|
| 0% - 40% | - 200 EUR |
| 40% - 50% | - 100 EUR |
| 50% - 60% | blijft behouden |
| 60% - 70% | + 50 EUR |
| 70% - 80% | + 100 EUR |
| 80% - 90% | + 150 EUR |
| 90% - 100% | + 200 EUR |

- Het bedrag van de toelage voor orde, netheid, veiligheid wordt bepaald volgens een puntensysteem.
- Het budgetteerde bedrag wordt verdeeld binnen de begrenzing van het budgetteringskrediet. In geval het totaal van alle aanvragen het krediet overschrijdt wordt het bedrag proportioneel verdeeld.

- ALGEMEEN

- Het college van burgemeester en schepenen bepaalt op het einde van het betreffende werkjaar en na ontvangst van de subsidiedossiers, samengesteld door de gemeentelijke jeugddienst en geadviseerd door de gemeentelijke jeugdraad, het bedrag van de toelagen.
- De toelage wordt aan de begunstigde uitgekeerd in overeenstemming met de modaliteiten van de gemeentelijke boekhouding, door overschrijving op de post- of bankrekening.

6) Procedure

- BASISTOELAGE, WERKINGSTOELAGE, ENGAGEMENTSTOELAGE

- De aanvraagformulieren voor de basistoelage, werkingstoelage en engagementstoelage voor jeugd(werk)initiatieven zijn het hele jaar door te verkrijgen via de gemeentelijke jeugddienst en via de website van de gemeente Zedelgem (www.zedelgem.be). De gemeentelijke jeugddienst zal ieder jaar vóór 15 september van het betreffende werkjaar aan alle jeugd(werk)initiatieven van de gemeente Zedelgem een herinneringsbrief sturen.

→ Deze aanvragen worden uiterlijk tegen 30 oktober van het werkjaar volgend op het betreffende werkjaar volledig ingevuld en met de nodige bewijsstukken aan de gemeentelijke jeugddienst bezorgd. De nodige bewijsstukken zijn:

- Lijst met data van de grote activiteiten voor het komende werkjaar
- Ledenlijst
- Samenstelling leidingsploeg met aanduiding van:
 - Hoofdleiding
 - Eventuele volwassen begeleiders (tellen mee als leiding)
 - Leid(st)ers zonder attest van animator in het jeugdwerk
 - Leid(st)ers met attest van monitor in het jeugdwerk
 - Leid(st)ers met attest van animator in het jeugdwerk
 - Leid(st)ers met attest van hoofdanimator in het jeugdwerk
 - Leid(st)ers met attest van instructeur in het jeugdwerk
 - Attesten van EHBO
- Kopie van bovengenoemde attesten. (Enkel indien dit attest nog niet aanwezig is op de jeugddienst)
- Overzicht van de activiteiten met aanduiding van de frequentie van samenkomst

– EXTRA TOELAGE VOOR ORDE, NETHEID & VEILIGHEID

- Bij aanvang van het werkjaar, uiterlijk tegen 30 oktober, wordt door het jeugd(werk)initiatief dat hun werking in gemeentelijke lokalen heeft, aan de gemeentelijke jeugddienst een lijst gegeven met de data van de grote activiteiten die jeugd(werk)initiatief in het komende werkjaar heeft.
- Er wordt een controleteam samengesteld dat bestaat uit: een medewerker van de jeugddienst, een ambtenaar van de technische dienst of de milieudienst en een onafhankelijke vertegenwoordiger van de jeugdraad.
- Het controleteam bezoekt (onaangekondigd) twee à drie maal per werkjaar de verschillende jeugdlokalen. In de maanden juli en augustus zijn er geen controles, wegens de speelpleinwerking en de kampen. De te bezoeken locatie wordt pas op het uur van vertrek bepaald. Na de controles worden de bezochte verenigingen verwittigd. Na één werkjaar wordt er een gemiddelde beoordeling gemaakt waarop het eindresultaat zal gebaseerd zijn.

– ALGEMEEN

- Uiterlijk in november van het werkjaar volgend op het betreffende werkjaar brengt de gemeentelijke jeugdraad advies uit over de subsidieverdeling inzake basistoelage, werkingstoelage en engagementstoelage en over de verdeling inzake orde, netheid en veiligheid.
- Het college van burgemeester en schepenen neemt een beslissing op basis van het subsidiedossier opgemaakt door de gemeentelijke jeugddienst en het advies van de gemeentelijke jeugdraad, uiterlijk tegen eind november van het werkjaar volgend op het betreffende werkjaar.
- Na afhandeling van het subsidiedossier wordt het subsidiedossier doorgegeven aan de gemeentelijke financiële dienst voor betaling.
- Laattijdige aanvragen worden niet weerhouden.

7) Wijze van beoordeling

– BASISTOELAGE, WERKINGSTOELAGE, ENGAGEMENTSTOELAGE

- De basistoelage wordt evenredig verdeeld onder alle jeugd(werk)initiatieven die een aanvraag ingediend hebben volgens de voorgeschreven procedure en die voldoen aan de voorwaarden zoals omschreven in dit reglement.
- De werkingssubsidie wordt verdeeld op basis van volgende gegevens
 - materiële gegevens

| Aantal leden (geen leiding) | Punten |
|-----------------------------|--------|
| 0 - 15 | 20 |
| 16 - 30 | 40 |
| 31 – 60 | 65 |
| 61 en meer | 75 |

| Frequentie activiteiten | Punten |
|-------------------------|--------|
| 0 – 20 (maandelijks) | 20 |
| 21 – 40 (tweewekelijks) | 40 |
| 41 en meer (wekelijks) | 80 |

- o pedagogische gegevens:

| per leid(st)er... (het hoogste attest telt) | Punten |
|---|--------|
| Zonder attest van animator in het jeugdwerk | 4 |
| Met attest van monitor in het jeugdwerk (IK e.d.) | 6 |
| Met attest van animator in het jeugdwerk | 8 |
| Met attest van hoofdanimator in het jeugdwerk | 10 |
| Met attest van instructeur in het jeugdwerk | 12 |
| Extra punten per attest deelname aan EHBO cursus | 5 |
| Extra punten per attest voor EHBO | 10 |

→ De engagementstoelage wordt verdeeld op basis van volgende gegevens:

| Engagement | Punten |
|---|--------|
| Per aanwezigheid van het jeugd(werk)initiatief op de algemene vergadering van de jeugdraad | 10 |
| Per medewerking/ondersteuning (ongeacht het aantal personen) aan een gemeentelijke activiteit (waarvan de oproep door de gemeentelijke dienst gebeurt aan alle jeugdverenigingen) | 10 |

– EXTRA TOELAGE VOOR ORDE, NETHEID & VEILIGHEID

→ De toelage voor orde, netheid en veiligheid wordt verdeeld op basis van een eindrapport dat opgemaakt wordt door het controleteam na alle bezoeken. Dit eindrapport wordt opgemaakt aan de hand van een checklist (met 10 verschillende criteria) die bij ieder bezoek door het controleteam wordt ingevuld. Er wordt een score op 100 toegekend.

| (BRAND)VEILIGHEID | Punten |
|---|--------|
| Veiligheid verwarmingsinstallatie (elektriciteit en/of gas) | 10 |
| Veiligheid elektriciteit (verlichting, stopcontacten,...) | 10 |
| Afsluiten van gebouwen, vensters, ... | 10 |
| HYGIËNE – orde en netheid van: | Punten |
| buitenterrein | 10 |
| sanitair | 10 |
| keuken en/of bar | 10 |
| leidinglokaal en/of vergaderruimte | 10 |

| | |
|---|----|
| lokale leden/bezoekers | 10 |
| materiaalkot/berging | 10 |
| vuilniszakken (sorteren, afvalbeleid,...) | 10 |

- Deze 10 verschillende criteria kunnen worden aangepast aan ieder afzonderlijk jeugdlokaal. Is er bijvoorbeeld in een bepaald lokaal geen keuken en/of bar aanwezig, dan worden er slechts 9 criteria gehanteerd. Dit wordt dan verrekend op 100 %.
- In de categorie (brand)veiligheid vallen 30 punten te verdienen, in deze categorie vallen minder punten te scoren dan in de categorie veiligheid, want veelal liggen de bevoegdheden wat betreft veiligheid buiten het bereik van de jeugdverenigingen zelf. Wat wel gedaan moet worden is zoveel mogelijk eventuele gebreken melden aan de gemeentelijke jeugddienst of de gemeentelijke technische dienst. In de categorie hygiëne kunnen 70 punten verdiend worden. Hier heeft de vereniging zelf heel wat inbreng. Mits enige inzet en enthousiasme kan de vereniging in deze categorie moeiteloos scoren.

8) Overgangsbepalingen

- Dit subsidiereglement is geldig vanaf het werkjaar dat loopt van 1 september 2008 tot en met 31 augustus 2009.
- Dit subsidiereglement vervangt alle voorgaande.

9) Slotbepaling

- Bij wijziging van dit reglement wordt voorafgaand het advies van de gemeentelijke jeugdraad gevraagd.
- Dit subsidiereglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad en treedt in werking op 01/01/2009.